

I. GIMNAZIJA
AVENIJA DUBROVNIK 36
10010 ZAGREB
KLASA: 602-12/24-01/01
UR.BROJ: 251-84-24-1



ŠKOLSKI KURIKULUM

I. GIMNAZIJE

Zagreb, rujan 2024.

Sadržaj

1. Podaci o školi	3
2. Strategija razvoja (vizija i misija I. gimnazije)	4
3. Dodatna i dopunska nastava	11
4. Izborna nastava	24
5. Fakultativna nastava	49
6. Izvannastavne aktivnosti	98
7. Izvanškolske aktivnosti	123
7.1. Školski izleti i ekskurzije	123
7.2. Terenska nastava	161
7.1. Posjeti	198
8. Projekti	220
9. Programi	360

1. PODACI O ŠKOLI

Naziv: I. gimnazija

Adresa: Av. Dubrovnik 36

Broj i naziv pošte: 10 010 Zagreb

Broj telefona: (01) 6601 153, (01) 6601 665

E-pošta: info@prva.hr

Internetska adresa: www.prva.hr

OIB: 00167285641

Broj žiro-računa: 2360000-1101444360

Program: opća gimnazija i pridioslovnomatematička gimnazija

Broj učenika: 568

Broj razrednih odjela: 22

Broj zaposlenika: 72

Stručni suradnici: socijalna pedagoginja, psihologinja, knjižničarka, pedagoginja, pedagog pripravnik

Administrativno osoblje: tajnica škole, računovotkinja, administratorica

Tehničko osoblje: dva domara, deset spremačica

2. STRATEGIJA RAZVOJA (VIZIJA I MISIJA I. GIMNAZIJE)

U školskoj godini 2024./2025. I. gimnazija će nastojati zadržati mjesto među najuspješnijim i najkvalitetnijim školama u Hrvatskoj s tendencijom daljnjeg napredovanja i usavršavanja.

Tri su činjenice koje čine platformu na kojoj se mogu graditi daljnja poboljšanja:

- upis učenika s velikim potencijalom
- iznimno kvalitetan zaposlenički kadar
- dobra tehnološka opremljenost škole.

Izradom Školskog kurikulumu I. gimnazije usklađujemo se s odredbama Nacionalnog okvirnog kurikulumu (NOK) te Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, poglavito čl. 4 (Ciljevi i načela odgoja i obrazovanja) i čl. 28 (Školski kurikulum i godišnji plan i program rada školske ustanove).

Strategija razvoja I. gimnazije uključuje definiranje vizije i misije škole. Viziju škole predstavljaju dugoročni ciljevi, to je optimalna projekcija prema kojoj se usmjerava djelovanje. Misiju škole predstavlja način na koji se planira ostvariti viziju, ona se sastoji od detaljnijeg opisa aktivnosti koje će se poduzimati, kratkoročnih ciljeva koji su definirani kao stadiji prema ostvarivanju dugoročnih ciljeva.

Školska godina 2024./25. predstavlja izazov zbog značajnog datume – obilježavanja 170 godina Prve gimnazije. U tu svrhu razrađen je cjelogodišnji projekt *Jubilarno, Prva! 170 godina znanja i uspomena*. U prostornom smislu najveći izazov predstavljat će organizacija nastave u smanjenom prostoru jer će se etapno obnavljati vanjska bravarija u cijeloj zgradi.

Vizija I. gimnazije

- Škola koja ravnomjerno razvija i obrazovne i odgojne komponente.
- Škola sa sjajnim izlaznim rezultatima učenika. Pod izlaznim rezultatima podrazumijevaju se i oni egzaktni, kao što je uspjeh na državnoj maturi i natjecanjima znanja, ali i oni manje egzaktni, no podjednako važni, a to su: zadovoljstvo u školi, osjećaj prihvaćenosti i kompetencije, razvoj zajedničkog duha i osjećaja pripadnosti našoj školi.
- Škola koja u prvi plan smješta čovjeka i čovječnost. Škola je ustanova u kojoj se ni na trenutak ne smije izgubiti iz vida učenik pojedinac i njegove potrebe. Svaki je učenik jedinstveno i kompleksno biće, tako da i zajednički obrazovni sadržaji moraju biti protkani humanim i toplim odnosom, a mora se učiniti što je moguće više da učenik u školi dobije mogućnost razvijanja svih dimenzija svoje osobnosti. Zato aktivnosti u školi trebaju biti što raznovrsnije i poticati i intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj.
- Škola u kojoj se svi zaposlenici odgojno-obrazovnog procesa (učenici i zaposlenici škole) tretiraju kao subjekti s uvažavanjem i omogućivanjem da i sami nastave s razvojem. Škola u kojoj postoji slobodna suradnja i prijateljsko i konstruktivno međudjelovanje u ravnini učenik – nastavnik – ravnatelj.
- Škola koja može odgovoriti na potrebe suvremenog čovjeka u promjenjivom društvenom okružju: naučiti kako učiti (mogućnost samoobrazovanja), razvijati sklonost timskom radu, cjeloživotnom obrazovanju i usavršavanju, jačati i uvježbavati mogućnost povezivanja podataka iz različitih područja, naglašavati važnost logičkog razmišljanja.
- Škola koja je suvremena i funkcionalna zahvaljujući permanentnom tehnološkom opremanju. Ovogodišnje opremanje odnosi se na dovršetak provedbe CarNetovog projekta Digitalno zrele škole te nabavu opreme za predmete STEM područja. Osim toga, primjena novog Nastavnog plana i predmetnih kurikulumu zahtjeva pojačano korištenje suvremenom tehnologijom pa se očekuje i dodatno opremanje i jačanje postojećih kapaciteta.

- Škola u kojoj je razvijena svijest o vlastitom nacionalnom identitetu i važnosti očuvanja kulturne baštine, u kojoj su prihvaćene općecivilizacijske vrijednosti kao što su tolerancija, poštovanje ljudskih prava i djelovanje na demokratskim zasadama.
- Škola koja osposobljava za život u multikulturalnom okružju, potiče na aktivan i kreativan život i u kojoj se jača osobna odgovornost prema društvenoj zajednici i okolišu.
- Djelatnost srednjoškolskog odgoja i obrazovanja obavljammo kroz šest osnovnih modusa:
 - REDOVNA NASTAVA – prema planu i programu za opću i za prirodoslovnomatematičku gimnaziju
 - IZBORNA NASTAVA – ponuda od 10-ak izbornih predmeta
 - FAKULTATIVNA NASTAVA – ponuda od 20-ak fakultativnih predmeta
 - TERENSKA NASTAVA –jednodnevne i višednevne terenske nastave
 - IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI – 10-ak raznolikih slobodnih aktivnosti
 - NASTAVNI PROJEKTI – vlastiti školski projekti (npr. Kap dobrote, Projektni tjedan), provođenje projekata vanjskih suradnika (npr. različitih institucija, udruga...) europski projekti (Erasmus+), prekogranične i unutargranične suradnje...

Misija I. gimnazije:

- održati kvalitetu upisa učenika u I. gimnaziju (organiziranje kontinuirane promidžbe škole kroz suradnju s osnovnim školama koje joj gravitiraju te održavanjem otvorenog dana I. gimnazije)
- kvalitetu redovne nastave održavati na najvišoj razini
- osigurati kvalitetu fakultativne i izborne nastave i potaknuti što veći broj učenika da se u nju uključi, stvoriti preduvjete za nabavku kvalitetnih pomagala koja još mogu unaprijediti izvođenje fakultativne i izborne nastave

- osigurati mogućnost učenicima da znanje iz pojedinog predmeta prodube pohađanjem dodatne nastave te omogućiti da u radu s učenicima u sklopu te nastave sudjeluju i bivši učenici naše škole koji su na pojedinim područjima ostvarili iznimne uspjehe
- stvoriti preduvjete za kvalitetnu realizaciju kurikulumskih međupredmetnih tema (npr. zdravstvenog odgoja ili tema iz građanskog odgoja)
- posebnu pažnju posvetiti razvitku poduzetnosti kao ključne kompetencije. Održati certifikat Poduzetne škole dodijeljen 2016. Koristiti znanja i iskustva stečena provedbom IPA projekta „Škola poduzetničke konkurentnosti na tržištu rada za gimnazijalce“ te pojačati naglasak na razvoj poduzetnosti u sklopu nastave redovnih predmeta te fakultativnih predmeta Osnove financijske pismenosti i Poduzetništvo
- osnažiti multidisciplinarni pristup putem različitih aktivnosti, npr. ekogrupa, projektni dan i slično
- stvoriti preduvjete za smanjenje fluktuacije nastavnika u svrhu podizanja razine kvalitete nastave i održavanja kontinuiteta kvalitete
- omogućiti nastavnicima napredovanje u stručnim znanjima i vještinama, kako iz matične znanosti, tako i iz pedagogije, didaktike, obrazovne psihologije i metodike ne bi li učenici imali na raspolaganju predavače s najvišom razinom kompetencije
- stvoriti uvjete za kvalitetno stručno usavršavanje izvan kolektiva svih zaposlenika I. gimnazije (omogućiti organizacijsku i materijalnu podršku koja je nužna za uspješno usavršavanje izvan same škole)
- omogućiti učenicima da razviju svoje potencijale u različitim područjima (socijalno angažirani rad, znanost, umjetnost ...)
- omogućiti zadovoljenje različitih interesa učenika putem niza izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti koje čine odmak od propisanih godišnjih izvedbenih kurikula i nastavnog plana i programa i tako ostvariti preduvjete za kvalitetno provođenje slobodnog vremena.

- nastaviti rad postojećih izvannastavnih aktivnosti koje tradicionalno djeluju u I. gimnaziji
- obogatiti školski život pokretanjem novih projekata ili obogaćivanjem već tradicionalnih
- integrirati se u lokalnu zajednicu te osvijestiti međuovisnost kvalitete života i lokalnog okružja putem obogaćivanja društvenog života učenika i stanovnika Novog Zagreba
- jačati socijalnu osjetljivost i senzibilitet za potrebite, iskazivanje humanosti i brige za opće dobro
- jačati svijest o zdravom životu i razvijati zdrave navike (preventivni programi, sportske aktivnosti, eko-akcije...)
- poticati učenike na sudjelovanje u izvanškolskim aktivnostima i edukativnim sadržajima izvan same I. gimnazije (npr. Ljetna škola znanosti, Festival svjetske književnosti, debatni kampovi...)
- nastaviti uspješnu suradnju sa ostalim školama u zajedničkim športskim i umjetničkim aktivnostima
- organizirati kontinuiranu suradnju s različitim institucijama, poglavito onima iz neposrednog okružja (npr. Muzej suvremene umjetnosti).
- **Realizacija šest navedenih modusa podupire pet temeljnih vrijednosti Prve gimnazije:**
 - 1. IZVRSNOST**
 - 2. PODUZETNOST**
 - 3. ZDRAV ŽIVOT**
 - 4. ZAJEDNIŠTVO**
 - 5. INFORMIRANOST**

U I. gimnaziji učenici mogu stjecati sljedeće kompetencije:

- **jezične kompetencije** – pravilna uporaba kako materinjeg tako i stranih jezika (uz redovnu nastavu postoji i mogućnost napredovanja putem sudjelovanja u radu dramske skupine I. gimnazije te sudjelovanjem na natjecanjima)
- **matematičke i logičke kompetencije** – stjecanje znanja iz polja matematike i logike te osposobljavanje za primjenu toga znanja u nizu različitih situacija (uz redovnu nastavu postoji i mogućnost napredovanja sudjelovanjem na natjecanjima i u radu dodatne logike te pet grupa izborne nastave iz Matematike za četvrte razrede), ove kompetencije su posebno istaknute u prirodoslovnomatematičkom smjeru kojega smo uveli prije šest godina
- **kompetencije u prirodoslovlju** – omogućivanjem uvida u znanstvena dostignuća s ciljem razvoja znanstvenog pristupa: uz redovnu nastavu postoji i mogućnost napredovanja sudjelovanjem na natjecanjima i u radu izborne nastave iz Biologije i u fakultativnim i dodatnim predmetima
- **digitalne kompetencije** – stjecanje vještina presudnih za korištenje informacijsko-komunikacijske tehnologije (uz redovnu nastavu iz Informatike poticat će se i korištenje suvremene tehnologije i na ostalim predmetima prema materijalnim mogućnostima škole te u radu izborne nastave iz Informatike i fakultativne nastave Računalni dizajn)
- **društveno-humanističke kompetencije** – stjecanje znanja o smislu društvenih procesa te razvijanje humanističkog pristupa zbilji (uz redovnu nastavu društvenih i humanističkih predmeta učenici se mogu uključiti i u rad izvannastavnih aktivnosti iz tog polja zatim izborne nastave iz Psihologije i Sociologiju te nizu fakultativnih predmeta)
- **kompetencije samoobrazovanja** – stjecanje znanja o tome kako učiti (radionice o uspješnom učenju, kontinuiran rad školskog psihologa, socijalnog pedagoga i pedagoga s razredima te učenicima pojedincima)

- **socijalne kompetencije** – razvijanje sposobnosti za uspješnu komunikaciju i suradnju te građanski odgoj (uz redovnu nastavu psihologije, etike, vjeronauka, sociologije i filozofije postoje i izvannastavne aktivnosti usmjerene upravo prema socijalnim kompetencijama, npr. volontersko djelovanje, debatni klub ...)
- **poduzetničke kompetencije** – razvijanje vještina potrebnih za poduzetništvo, kao što su inventivnost, stvaralaštvo, sposobnost preuzimanja rizika, vještina rukovođenja poslom i sl. (uz redovnu nastavu politike i gospodarstva u školi postoji i niz projekata u kojima se prakticira timski rad te različite vrste koordiniranja aktivnosti). Učenicima će se ponuditi fakultativni predmeti „Financijska pismenost“ i „Poduzetništvo“. Također se nastavlja i suradnja sa Zakladom Znanje na djelu.
- **umjetničke kompetencije** – razvijanje stvaralaštva i kreativnosti (osim redovne nastave Hrvatskoga jezika i književnosti, Likovne i Glazbene umjetnosti, učenici se mogu uključiti i u niz izvannastavnih aktivnosti odnosno fakultativnih predmeta, kao što su: pjevački zbor, skupno muziciranje i dramska skupina)
- **kompetencije kritičkoga mišljenja** – jačanje sposobnosti argumentiranja, analiziranja i obrazlaganja stavova, sposobnost sagledavanja problema iz više perspektiva, mišljenje u skladu s logičkim pravilima (razvoj kritičkoga mišljenja cilj je svih predmeta i ostalih aktivnosti).
- **kineziološke kompetencije** – kompenziranje nedostataka sjedilačkog načina života suvremenog čovjeka razvijanjem zdravih navika i kontinuiranog vježbanja, upoznavanje s velikim brojem sportova i vrsta tjelesnih aktivnosti u unutarnjem i vanjskom prostoru (redovna nastava, izborna nastava, fakultativna nastava, projekti, školski sportski klub, boravak u prirodi...)

3. DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA

DODATNA NASTAVA
ENGLESKI JEZIK (2. RAZRED)

Ciljevi dodatne nastave

- Dodatno razvijati vještinu čitanja, pisanja, slušanja i govorenja
- Produbiti znanje vokabulara i gramatike iz odabranih tema
- Dodatno pripremiti učenike za natjecanje u poznavanju engleskoga jezika na školskoj, županijskoj i državnoj razini

Namjena dodatne nastave

- učenicima 2. razreda koji imaju potrebu za produblivanjem znanja i razvijanjem vještina izvan redovite nastave s ciljem uspješnog sudjelovanja na natjecanjima u poznavanju engleskoga jezika kao i učenicima koji žele upisati studij anglistike

Nositelji dodatne nastave i njihova odgovornost

Marina Romac i učenici 2.razreda

Način realizacije dodatne nastave

- ponoviti usvojeno gradivo na razini jezičnih zakonitosti i vokabulara
- proširivati znanje vokabulara, jezičnih zakonitosti i razvijati vještine putem različitih vježbi čitanja, slušanja, pisanja, govorenja, vježbi gramatike, vokabulara i uporabe jezika
- pripremati učenike za sudjelovanje na natjecanju iz engleskoga jezika na sve tri razine rješavanjem dosadašnjih testova s natjecanja i tipskih zadataka
- razvijati govorne vještine pripremom govora i prezentacija na zadane teme kao priprema za usmeni dio natjecanja u poznavanju engleskog jezika

- pobliže upoznati sadržaje iz kulture i civilizacije Velike Britanije, SAD-a i drugih zemalja engleskog govornog područja uporabom raznovrsnih medija: Internet, film, YouTube video zapisi, digitalni časopisi, novinski portali, e- knjige, glazba

Vremenik dodatne nastave

- nastava će se realizirati jedan sat tjedno tijekom cijele nastavne godine

Okviran troškovnik dodatne

- troškovi ispisa nastavnih materijala

Način praćenja dodatne/dopunske nastave

- učenici će pokazati poznavanje jezičnih sadržaja rješavanjem testova s dosadašnjih natjecanja, online zadataka, pisanjem eseja, prezentacijama i govorima, čime će pokazati njihovu primjenu u simuliranim svakodnevnim situacijama, a ujedno i znanje iz obrađenih kulturoloških sadržaja
- napredak učenika vrednovat će se praćenjem i davanjem povratnih informacija učenicima o njihovu napretku te samovrednovanjem
- rezultati vrednovanja koristit će se za osmišljavanje i doradu budućih planova dodatne nastave

Program dodatne nastave izradila: Marina Romac, prof.

DODATNA NASTAVA

INFORMATIKA

Ciljevi dodatne/dopunske nastave

Ponoviti gradivo koje se obrađuje tijekom nastavne godine i upoznati učenike s ishodima koji se ne obrađuju na redovnoj nastavi informatike.

Namjena dodatne/dopunske nastave

Dodatna nastava namijenjena je svim zainteresiranim učenicima koji žele sudjelovati u natjecanjima iz informatike ili drugim natjecanjima (HONI, SUDOKU, Statističko natjecanje). Osim priprema za natjecanje, nastava je namijenjena učenicima koji žele povećati razinu znanja iz informatike.

Nositelji dodatne/dopunske nastave i njihova odgovornost

Gordana Sekulić-Štivilčević (pripremanje materijala za rad, upoznavanje učenika s različitim natjecanjima, priprema učenika za sudjelovanje u natjecanjima, kreiranje timova).

Način realizacije dodatne/dopunske nastave

Uživo ili u online okruženju (predavanje rješenja zadataka).

Vremenik dodatne/dopunske nastave

Nastava će se održavati najmanje jedan sat tjedno.
--

Okviran troškovnik dodatne/dopunske nastave
--

Troškovi kopiranja

Način praćenja dodatne/dopunske nastave
--

Pratit će se napredak učenika kroz samostalno rješavanje zadataka. Učenici će samovrednovati svoja rješenja zadanog problema i uspoređivati s rješenjima drugih učenika. Kao povratna informacija vrednovat će se uspjeh učenika na natjecanjima.

Program dodatne/dopunske nastave izradio/la:

Gordana Sekulić-Štivarčević, prof.

DODATNA NASTAVA

LOGIKA

Ciljevi dodatne/dopunske nastave

Omogućivanje nadarenim učenicima pristup širem znanju logike, logičkih problema i povezanosti logike s drugim znanostima.

Namjena dodatne/dopunske nastave

Priprema za neke fakultete (PMF, FER); priprema za natjecanje iz logike.

Nositelji dodatne/dopunske nastave i njihova odgovornost

Alen Sućeska, dr. phil. Odgovornost nositelja je pomoći učenicima adekvatno i primjereno ostvariti ciljeve i namjenu fakultativne nastave te tematski pokriti sva polja interesa koja bi učenici mogli iskazati unutar logike tijekom školske godine.

Način realizacije dodatne/dopunske nastave

Nastava će se odvijati u učionici. Na svakom će se satu govoriti i raspravljati i raznim pitanjima povijesti logike te će se kroz zadatke zajednički rješavati logički problemi.

Vremenik dodatne/dopunske nastave

Nastava se održava jednom tjedno u dogovorenom terminu na Zoomu ili uživo. Teme se obrađuju prema izrađenom planu i programu.

Okviran troškovnik dodatne/dopunske nastave
Troškovi printanja materijala sa zadacima.

Način praćenja dodatne/dopunske nastave
Zadaci na satu, domaće zadaće.

Program dodatne/dopunske nastave izradio/la: Alen Sućeska, prof.

DODATNA NASTAVA

NJEMAČKI JEZIK

Ciljevi dodatne nastave

Pomoć i podrška učenicima da:

- dodatno razviju vještine čitanja, slušanja, pisanja i govorenja
- prodube znanje vokabulara i gramatike iz odabranih tema
- se pripreme za polaganje ispita iz znanja njemačkog jezika na razini A1 i A2.

Namjena dodatne nastave

Učenicima pružiti mogućnost produbljivanja znanja i razvijanja vještina izvan redovne nastave s ciljem uspješnog polaganja ispita iz znanja njemačkog jezika (A1 ili A2 razina) te upoznavanje s kulturom i civilizacijom zemalja njemačkog govornog područja.

Nositelji dodatne nastave i njihova odgovornost

Tatjana Jukić i učenici

Način realizacije dodatne nastave

- rad u grupama s obzirom na razinu usvojenog znanja i kompetencija i individualni rad
- ponavljanje usvojenog znanja i vještina te proširivanjem vokabulara, jezičnih zakonitosti i razvojem vještina putem zadataka i vježbi čitanja, slušanja, pisanja i vježbi gramatike i vokabulara
- razvijanje govornih vještina pomoću dijaloga i simulacije govornih situacija
- pripremanje učenika za polaganje ispita iz znanja njemačkog jezika na razini A1 rješavanjem testova slušanja, čitanja, pisanja i govorenja.

- upoznavanje s kulturom i civilizacijom zemalja njemačkog govornog područja koristeći raznovrsne medije: film, YouTube video zapise, časopise, novinske portale, glazbu.

Vremenik dodatne nastave

35 sati tijekom nastavne godine

Okviran troškovnik dodatne nastave

Troškovi kopiranja materijala

Način praćenja dodatne nastave

- rješavanjem testova čitanja, pisanja, slušanja i govorenja iz tematskih cjelina te online zadataka
- praćenjem i davanjem povratnih informacija učenicima o njihovom napretku te samovrednovanjem

Program dodatne nastave izradila:

Tatjana Jukić, prof.

DODATNA NASTAVA

NJEMAČKI JEZIK (4. RAZREDI)

Ciljevi dodatne nastave

- ponoviti i sistematizirati gradivo 1. do 3. razreda
- utvrditi i proširiti vokabular iz odabranih tema
- proširiti kulturološka znanja o odabranim tematskim područjima
- usvojiti i primjenjivati vokabular iz drugih tematskih područja po izboru učenika

Namjena dodatne nastave

- odgovoriti na potrebe i zahtjeve učenika čiji interesi nadilaze okvire redovite nastave

Nositelji dodatne nastave i njihova odgovornost

- Dalibor Joler i učenici četvrtih razreda

Način realizacije dodatne nastave

- ponoviti usvojeno gradivo na razini jezičnih zakonitosti i vokabulara
- utvrditi usvojeno gradivo kroz niz različitih vježbi slušanja, čitanja, pisanja
- potaknuti učenike da samostalno pripremaju i drže kraće prezentacije na odabranu temu
- staviti težište na usmenu kompetenciju te animirati rasprave na odabrane teme
- pobliže upoznati kulturološke sadržaje uporabom raznovrsnih medija: film, TV emisije, video zapisi, časopisi, glazba

Vremenik dodatne nastave

- nastava će se realizirati jedan sat tjedno tijekom cijele nastavne godine

Okviran troškovnik dodatne nastave

- nema

Način praćenja dodatne nastave

- poznavanje jezičnih i kulturoloških sadržaja te njihovu primjenu učenici će pokazati u prezentacijama koje će pripremati i održavati
- napredak učenika vrednovat će se praćenjem i davanjem učenicima povratnih informacija o njihovu napretku
- rezultati vrednovanja koristit će se za osmišljavanje i doradu budućih planova dodatne nastave

Međupredmetna očekivanja:

osr A.5.3. Razvija osobne potencijale

ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.

ikt A.4.2. Učenik se koristi društvenim mrežama i mrežnim programima uz upravljanje različitim postavkama funkcionalnosti

ikt B.4.2. Učenik samostalno surađuje s poznatim i nepoznatim osobama u sigurnome digitalnom okružju.

ikt D.4.2. Učenik argumentira svoje viđenje rješavanja složenoga problema s pomoću IKT-a

ikt D.4.3. Učenik predočava, stvara i dijeli ideje i uratke o složenoj temi s pomoću IKT-a.

Program dodatne nastave izradio

Program dodatne nastave izradio: Dalibor Joler, prof.

DODATNA NASTAVA
MATEMATIKA (1. RAZRED)

Ciljevi dodatne nastave
Usustavljivanje i obogaćivanje nastavnih sadržaja Matematike.

Namjena dodatne nastave
Stvaranje temelja za proučavanje i primjenu matematike u daljnjemu obrazovanju za učenike prvoga razreda.

Nositelji dodatne nastave i njihova odgovornost
Maja Žitko; pripremanje materijala za rad, održavanje nastave, vrednovanje učeničkih radova i analiza ostvarenih rezultata.

Način realizacije dodatne nastave
Uživo.

Vremenik dodatne nastave
Jedan sat tjedno tijekom nastavne godine.

Okviran troškovnik dodatne nastave
Troškovi ispisa nastavnih materijala.

Način praćenja dodatne nastave
Postignuti rezultati na matematičkim natjecanjima.

Program dodatne nastave izradila: Maja Žitko, prof.

DODATNA NASTAVA

LIKOVNA UMJETNOST – PRIPREMA ZA Maturu

Ciljevi dodatne/dopunske nastave

Cilj nastave je rekapitulirati i sistematizirati gradivo LU prva tri razreda, upoznati suvremenu umjetnost, informirati se i pripremiti za polaganje ispita na državnoj maturi te prijemnog ispita na željenom studiju. Gradivo se prezentira u kronološkom slijedu, utvrđuju se opća obilježja stila, a metode rada omogućavaju samostalno stjecanje vještina potrebnih za polaganje ispita.

Namjena dodatne/dopunske nastave

Nastava Likovne umjetnosti namijenjena je učenicima maturalnih razreda koji su kao željeni studij odabrali arhitekturu, dizajn, ALU, povijest umjetnosti, krajobraznu arhitekturu i grafički dizajn, ali i učenicima ostalih razreda zainteresiranih za predmet.

Nositelji dodatne/dopunske nastave i njihova odgovornost

Maja Ferček

Način realizacije dodatne/dopunske nastave

Blok-sat svaki drugi tjedan

Vremenik dodatne/dopunske nastave

Rujan - lipanj

Okviran troškovnik dodatne/dopunske nastave

-

Način praćenja dodatne/dopunske nastave

Evidencija prisutnosti učenika, zadaće, samostalno istraživanje, prezentacije

Program dodatne/dopunske nastave izradio/la: Maja Ferček, prof. savjetnik

DOPUNSKA NASTAVA

LATINSKI JEZIK

Ciljevi dopunske nastave

Pojasniti i dodatno uvježbati nastavni sadržaj te poboljšati vještine prevođenja tekstova.

Namjena dopunske nastave

Dopunska nastava je namijenjena učenicima koji nisu u potpunosti savladali nastavne sadržaje te učenicima koji žele poboljšati svoje znanje te vještine u prevođenju tekstova.

Nositelji dopunske nastave i njihova odgovornost

Maja Čubranić, prof.

Način realizacije dopunske nastave

Prema dogovoru i preporuci nastavnika čitanje dodatnih sadržaja te rješavanje i vježbanje na dodatnim primjerima i zadacima. Prema potrebi sudjelovanje u online video predavanjima.

Vremenik dodatne/dopunske nastave

Ponedjeljak ili utorak 14:05-14:50

Okviran troškovnik dodatne/dopunske nastave

Trošak kopiranja dodatnih sadržaja.

Način praćenja dodatne/dopunske nastave

Praćenje i vrednovanje napretka u savladavanju nastavnih sadržaja te napretka u vještini snalaženja i prevođenja tekstova.

Program dodatne/dopunske nastave izradio/la: Maja Čubranić, prof.

4. IZBORNA NASTAVA

IZBORNA NASTAVA
BIOLOGIJA 2.

Ciljevi izborne nastave

- Usvajanje naprednijih sadržaja biologije
- Razvijati vještine eksperimentalnog rada
- Naučiti postavljati pitanja i tražiti odgovore u literaturi
- nauče koristiti se informacijskom tehnologijom u sakupljanju, obradi i prikazivanju podataka

Namjena izborne nastave

- Namijenjena je učenicima 2. razreda zainteresirani za biologiju (i STEM područje)

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Luka Miholić, prof.
- pripremiti radne materijale za učenike, pripremiti pribor i kemikalije potrebne za izvođenje pokusa (individualnog ili u skupinama), pripremiti zadatke, testove
- organizirati terensku nastavu, sakupljanje uzoraka i analiza istih u skladu s epidemiološkim preporukama

Način realizacije izborne nastave

- rad u malim grupama, rješavanje zadataka, izrada modela, terenski rad
- virtualna učionica obzirom na epidemiološke uvjete

Vremenik izborne nastave
- dva školska sata tjedno (70 sati godišnje)

Okviran troškovnik izborne nastave

Način praćenja izborne nastave
- izrada znanstvenih radova i prezentacija

Program izborne nastave izradio/la: Luka Miholić, prof.

IZBORNA NASTAVA

BIOLOGIJA 3.

Ciljevi izborne nastave

- Usvajanje naprednijih sadržaja biologije
- Razvijati vještine eksperimentalnog rada
- Naučiti postavljati pitanja i tražiti odgovore u literaturi
- Naučiti koristiti se informacijskom tehnologijom u sakupljanju, obradi i prikazivanju podataka

Namjena izborne nastave

- Namijenjena je učenicima 3. razreda zainteresirani za biologiju(i STEM područje)

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Luka Miholić, prof.
- pripremiti radne materijale za učenike, pripremiti pribor i kemikalije potrebne za izvođenje pokusa (individualnog ili u skupinama), pripremiti zadatke, testove
- organizirati terensku nastavu, sakupljanje uzoraka i analiza istih u skladu s epidemiološkim preporukama

Način realizacije izborne nastave

- rad u malim grupama, rješavanje zadataka, izrada modela, terenski rad
- virtualna učionica obzirom na epidemiološke uvjete

Vremenik izborne nastave

- | |
|---|
| - dva školska sata tjedno (70 sati godišnje) |
|---|

Okviran troškovnik izborne nastave

Način praćenja izborne nastave
- izrada znanstvenih radova i prezentacija

Program izborne nastave izradio/la: Luka Miholić, prof.

IZBORNA NASTAVA

ENGLISKI JEZIK, 3.RAZRED

Ciljevi izborne nastave

- Proširivanje gradiva obuhvaćenog izvedbenim programom za engleski jezik za treće razrede razvijanjem receptivnih vještina čitanja i slušanja te vještine pisanja i komunikacijsko jezičnih i međukulturnih kompetencija.
- Vještina čitanja bit će, uz standardne tekstove, dodatno razvijana ekstenzivnim čitanjem (obrađivanjem literarnih tekstova s područja britanske i američke književnosti te britanskog i američkog tiska).
- Pri stjecanju komunikacijskih kompetencija cilj je približiti engleski jezik učenicima kroz što veću izloženost izvornim zvučnim, tekstualnim i vizualnim sadržajima, tj. osposobiti učenika za uporabu jezika u svakodnevnim situacijama.
- Naglasak je također i na obogaćivanju općeg znanja obradom sadržaja s tematikom kulture i civilizacije Velike Britanije i Sjedinjenih Američkih Država. Dio programa uključuje i pripreme za državnu maturu kako bi se učenik što bolje snašao u toj vrsti standardiziranog ispita.

Namjena izborne nastave

- Rad s učenicima koji pokazuju entuzijazam za produbljivanjem znanja iz engleskog jezika. Pripremanje učenika za polaganje ispita iz engleskog jezika na državnoj maturi.

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Mihaela Morduš, prof. i učenici trećih razreda

Način realizacije izborne nastave

- Primjenom različitih metoda rada (čitanje i rad na tekstu, slušanje, zadaci kojima se provjerava razumijevanje pročitane i odslušanog, razgovor, prezentacije, izlaganja učenika, igre, izrada multimedijskog sadržaja, školskih novina na engleskom jeziku); upotreba digitalnih alata

Vremenik izborne nastave

- 2 školska sata tjedno

Detaljan troškovnik izborne nastave

- troškovi papira i fotokopiranja

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- slušanje s razumijevanjem – slušanje kratkih audio ili video zapisa gdje izvorni govornici govore o nekoj temi te mogućnost prepoznavanja, sažimanja i pojašnjavanja sadržaja koji su čuli
- čitanje s razumijevanjem – čitanje tekstova tekstova na engleskom jeziku, sažimanje istih te odgovaranje na pitanja o tekstu
- govorenje - prezentacije učenika o različitim temama, rasprave na satu te uključenost učenika u nastavu

- pisanje – pisanje različitih pisanih radova, uključujući raspravljački esej
- jezično posredovanje – sažimanje i prevođenje tekstova s engleskog na hrvatski jezik
- ocjene iz navedenih aktivnosti rezultiraju konačnom, zaključnom ocjenom

Program izborne nastave izradio: Mihaela Morduš, prof.

IZBORNA NASTAVA

KEMIJA

Ciljevi izborne nastave

Cilj je izborne nastave kemije omogućiti učenicima stjecanje širih znanja iz raznih područja kemije uz interdisciplinarnan pristup i praktičan rad, razvijanje vještina opažanja i analiziranja kemijskih promjena, sposobnosti postavljanja istraživačkih pitanja i izvođenja zaključaka. Program se osniva na stjecanju znanja primjenjivih u svakodnevnom životu.

Namjena izborne nastave

Učenje kemijskih koncepata u široj perspektivi polazeći od eksperimenata.

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

Dragan Rašić, prof.
priprema nastavnih sadržaja, uputa i radnih materijala

Način realizacije izborne nastave

uživo

Vremenik izborne nastave

nastava se izvodi u okviru dva sata tjedno, svaki tjedan

Okviran troškovnik izborne nastave
sredstva za ispis radnih materijala, pribor i kemikalije

Način praćenja izborne nastave
praćenje uspješnosti učenika pri rješavanju nastavnih zadataka, osmišljavanja rješenja za ponuđene probleme i aktivnosti tijekom nastavnog procesa, laboratorijski dnevnik

Program izborne nastave izradio: Dragan Rašić, prof.

IZBORNA NASTAVA

MATEMATIKA

Ciljevi izborne nastave

- Uspješno polaganje ispita Matematike na Državnoj maturi
- Usvojiti i uvježbati gradivo srednjoškolske matematike

Namjena izborne nastave

Sistematizacija nastavnih sadržaja matematike srednje škole, uspješnije polaganje državne mature i nastavak školovanja

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

Mirna Šašić Smojver, prof.; ispunjavanje predviđenog programa izborne nastave.
Vesna Kus Petrić, prof.; ispunjavanje predviđenog programa izborne nastave
Iva Subotičanec, prof. ispunjavanje predviđenog programa izborne nastave

Način realizacije izborne nastave

U okviru rasporeda sati

Vremenik izborne nastave

Dva sata tjedno tijekom nastavne godine.

Okviran troškovnik izborne nastave

Troškovi ispisa pisanih provjera znanja i nastavnih materijala.

Način praćenja izborne nastave

Pisane i usmene provjere znanja, praćenje rada na satu
--

Program fakultativne nastave izradila: Mirna Šašić Smojver, prof. , Vesna Kus Petrić, prof., Iva Subotičanec, prof.

IZBORNA NASTAVA

IZ PSIHOLOGIJE

Ciljevi izborne nastave

Razvijati sposobnost razumijevanja sebe, drugih i društva u cjelini
Osvještavati važnost zdravih stilova života, razvijati kritičko mišljenje
Razvijati humanistički pogled na svijet, toleranciju i altruističko ponašanje
Razvijati samostalnost i odgovornost prema sebi i drugima

Namjena izborne nastave

Program je namijenjen učenicima drugih i trećih razreda koji pohađaju izbornu nastavu iz psihologije

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

Susanne-Gordana Homan (prof. psihologije)

Način realizacije izborne nastave

Nastava, posjete udrugama i ustanovama koje pružaju psihosocijalnu podršku, predavanja i radionice koje provode studenti psihologije iz različitih udruga

Vremenik izborne nastave

Nastavna godina 2024./25.

Okviran troškovnik izborne nastave

Nema troškovnika

Način praćenja izborne nastave

Razgovor s učenicima, anketno ispitivanje

Program izborne nastave izradio/la: Susanne-Gordana Homan

IZBORNA NASTAVA

SOCIOLOGIJA ZA TREĆE RAZREDE (SVJETSKE RELIGIJE)

Ciljevi izborne nastave

- Proširiti znanje i opću kulturu iz područja religije;
- Objasniti izvorišta pojedinih religija;
- Upoznati svjetske religije, različite vjerske organizacije i religijske pokrete;
- Pokušati zadovoljiti duhovnu radoznalost učenika za objašnjenjima kroz tumačenja; rituala, simbola, vjerovanja i načine života drugih kultura i vjerskih zajednica;
- Razvijati toleranciju prema pripadnicima drugih religija i kultura
- Uočiti postojanje različitih vjerskih zajednica u svom okruženju.

Namjena izborne nastave

- Stjecanje znanja o različitim svjetskim religijama, vjerskim zajednicama i religijskim pokretima te razvijati kod učenika osjećaj za suživot, toleranciju i mir

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Profesorica Zlata Paštar održavat će izbornu nastavu iz sociologije zainteresiranim učenicima trećih razreda u odgojno - obrazovnoj skupini do maksimalno 22 učenika

Način realizacije izborne nastave

- Nastava će se odvijati u skladu s predviđenim godišnjim izvedbenim kurikulumom što uključuje:

proširivanje znanja i opće kulture iz područja religije,
terensku i iskustvenu nastavu,
rješavanje grupnih i individualnih zadataka koristeći različite nastavne metode.

Vremenik izborne nastave

- Nastava će se odvijati jednom tjedno u trajanju od dva školska sata tijekom cijele nastavne godine.

Detaljan troškovnik izborne nastave

- Za realizaciju programa izborne nastave potrebna su redovita sredstva i školski materijali (papiri, toner..), a kod izvedbe terenske nastave, sve troškove oko putovanja, ulaznica i sl. snose učenici.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- Uspješnost nastave vrednovat će se prema zainteresiranom broju polaznika, njihovom uspjehu na testovima znanja, povratnim informacija o aktivnostima i sposobnostima učenika te razvijenim vještinama (bilješke o učeniku), primjena stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu na razini škole, lokalne zajednice i šire. Rezultati će poslužiti kao smjernice za nastavu sljedeće godine.

Program izborne nastave izradila:

Zlata Paštar, prof.

IZBORNA NASTAVA

ŠPANJOLSKI JEZIK, 2. RAZRED

Ciljevi izborne nastave

- upoznavanje učenika sa španjolskim jezikom, njegovim posebnostima i zakonitostima kroz različite teme (predstavljanje, škola, zanimanja, stanovanje, fizički izgled i osobnost itd.) te osposobljavanje učenika za jednostavnu komunikaciju i snalaženje na španjolskom jeziku (A1)
- upoznavanje s kulturom Španjolske i drugih zemalja španjolskog govornog područja kroz prezentacije učenika i aktivnosti u razredu

Namjena izborne nastave

- aktivnost je namijenjena učenicima 2. razreda, koji španjolski uglavnom nisu ranije učili

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Petra Polančec, prof. i učenici drugih razreda

Način realizacije izborne nastave

- Primjenom različitih metoda rada (čitanje i rad na tekstu, slušanje, zadaci kojima se provjerava razumijevanje pročitano i odslušano, razgovor, prezentacije, izlaganja učenika), te različitih oblika rada (frontalni, individualni, rad u paru, rad u skupini, igre)

Vremenik izborne nastave

- 2 školska sata tjedno (70 nastavnih sati), blok sat u okviru redovne nastave

Detaljan troškovnik izborne nastave

- troškovi papira i fotokopiranja

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- slušanje s razumijevanjem – slušanje kratkih audio ili video zapisa gdje izvorni govornici govore o nekoj temi te mogućnost prepoznavanja, sažimanja i pojašnjavanja sadržaja koji su čuli
- čitanje s razumijevanjem – čitanje kratkih tekstova na španjolskom jeziku, sažimanje istih te odgovaranje na pitanja o tekstu
- govorenje - prezentacije učenika o različitim elementima kulture zemalja španjolskog govornog područja, koje su povezane s interesima učenika, simulacija svakodnevnih situacija u obliku dijaloga te uključenost učenika u nastavu
- pisanje – pisanje kratkih sastavaka na zadanu temu
- ocjene iz navedenih aktivnosti rezultiraju konačnom, zaključnom ocjenom

Program izborne nastave izradila:

Petra Polančec, prof.

IZBORNA NASTAVA

ŠPANJOLSKI JEZIK, 3.RAZRED

Ciljevi izborne nastave

- proširivanje znanja iz španjolskog jezika usvojenog prethodne školske godine, te obogaćivanje istog obradom novih tema (odjeća, promet, svakodnevne aktivnosti, ukusi, atmosfersko vrijeme itd.); daljnje osposobljavanje učenika za jednostavnu komunikaciju i snalaženje na španjolskom jeziku (A2.1)
- upoznavanje s kulturom Španjolske i drugih zemalja španjolskog govornog područja kroz prezentacije učenika i aktivnosti u razredu

Namjena izborne nastave

- aktivnost je namijenjena učenicima 3. razreda, koji su španjolski učili prethodne godine

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Petra Polančec, prof. i učenici trećih razreda

Način realizacije izborne nastave

- Primjenom različitih metoda rada (čitanje i rad na tekstu, slušanje, zadaci kojima se provjerava razumijevanje pročitano i odslušano, razgovor, prezentacije, izlaganja učenika, igre); te različitih oblika rada (frontalni, individualni, rad u paru, rad u skupini)

Vremenik izborne nastave

- 2 školska sata tjedno (70 nastavnih sati), blok sat u okviru redovne nastave

Detaljan troškovnik izborne nastave

- troškovi papira i fotokopiranja

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- slušanje s razumijevanjem – slušanje kratkih audio ili video zapisa gdje izvorni govornici govore o nekoj temi te mogućnost prepoznavanja, sažimanja i pojašnjavanja sadržaja koji su čuli
- čitanje s razumijevanjem – čitanje kratkih tekstova na španjolskom jeziku, sažimanje istih te odgovaranje na pitanja o tekstu
- govorenje - prezentacije učenika o različitim elementima kulture zemalja španjolskog govornog područja, koje su povezane s interesima učenika, simulacija svakodnevnih situacija u obliku dijaloga te uključenost učenika u nastavu
- pisanje – pisanje kratkih sastavaka na zadanu temu
- ocjene iz navedenih aktivnosti rezultiraju konačnom, zaključnom ocjenom

Program izborne nastave izradila:

Petra Polančec, prof.

IZBORNA NASTAVA

TALIJANSKI JEZIK (2. I 3. RAZRED)

Ciljevi izborne nastave

Popularizirati talijanski jezik i omogućiti svim zainteresiranim učenicima stjecanje i primjenu znanja stranog jezika u svakodnevnom životu.

Namjena izborne nastave

Nastava je namijenjena svim zainteresiranim učenicima koji žele steći ili proširiti i usavršiti svoje znanje talijanskog jezika i kulture.

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

Učenici 2. i 3. razreda i profesorica talijanskog jezika Jelena Bekić.

Učenici će redovito pohađati nastavu talijanskog jezika, savjesno izvršavati svoje zadatke te aktivno sudjelovati u kreiranju nastave svojim prijedlozima i radovima.

Profesorica će odabirom tema i načinom rada omogućiti učenicima stjecanje znanja iz talijanskog jezika, vrednovati njihov uspjeh i poticati na daljnji rad i napredak.

Način realizacije izborne nastave

Učenje talijanskog jezika je organizirano tijekom nastavne godine:

- za učenike 2. razreda – dva sata tjedno - 70 sati godišnje
- za učenike 3. razreda – dva sat tjedno - 70 sati godišnje

Vremenik izborne nastave
Od 9. rujna 2024. do 13. lipnja 2025.

Okviran troškovnik izborne nastave
Korištenje udžbenika i nastavnih materijala + 30 eura za potrebe fotokopiranja dodatnih materijala.

Način praćenja izborne nastave
Na kraju nastavne godine učenici će dobiti zaključne ocjene na osnovu ocjene znanja, zalaganja i redovitog pohađanja nastave talijanskog jezika tijekom cijele školske godine. Isto tako, učenici će biti u mogućnosti ocijeniti samostalno svoje znanje i napredak kroz niz aktivnosti osmišljenih upravo u tu svrhu te će isto moći pokazati u nastavi talijanskog jezika putem prezentacija, samostalnih izlaganja, sastavaka i drugih oblika izražavanja. Rezultati vrednovanja koristit će se u svrhu ohrabrivanja učenika i osvještavanja njihova znanja te za poticanje na daljnji rad.

Program izborne nastave izradio/la: Jelena Bekić, prof.

IZBORNA NASTAVA

TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA (2. I 3. RAZREDI)

Ciljevi izborne nastave

- Proširenje redovne nastave kao neophodnog dodatka u svrhu poboljšanja i podizanje tjelesne pripremljenosti učenika te usavršavanja motoričkih znanja.

Namjena izborne nastave

- Usavršavanje elemenata sportskih igara (radi kvalitetnijeg sudjelovanja u njima (samostalno vježbanje), usavršavanje životno važnih sposobnosti učenika radi njihove primjene u urgentnim situacijama, usvajanje i usavršavanje elemenata potrebnih za prijemni ispit na Kineziološkom fakultetu.

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Damir Kršić, prof.
- Učenici 2. i 3. razreda

Način realizacije izborne nastave

- Grupni rad i rad u parovima kroz vježbe u dvorani, na vanjskim terenima, vježbe u prirodi, vježbe na bazenu-rijeke, na planinama, kroz razna teorijska predavanja, izlaganja učenika, izlaganja gostujućih predavača...

Vremenik izborne nastave

- Dva školska sata tjedno- blok sat u okviru rasporeda sati, tijekom cijele nastavne godine, sveukupno 70 nastavnih sati za učenike 2. razreda
- Dva školska sata tjedno- blok sat u okviru rasporeda sati, tijekom cijele nastavne godine, sveukupno 70 nastavnih sati za učenike 3. razreda

Okviran troškovnik izborne nastave

- Nastava će se odraditi unutar školskih prostora (bez dodatnih troškova), osim realizacije eventualnih posjeta te moguće nastave plivanja (troškovi bazena).

Način praćenja izborne nastave

- Vrednovanje učeničkog rada vršit će se kroz provjeru motoričkih znanja, motorička postignuća i odgojnih učinaka, odnosno ocjenjivanjem individualnog napretka u stečenim znanjima i vještinama i praćenjem zalaganja i aktivnosti na satu.

Program izradio: Damir Kršić, prof

6. FAKULTATIVNA NASTAVA

FAKULTATIVNA NASTAVA
BADMINTON

Ciljevi fakultativne nastave

Pozitivno utjecati na mnoga obilježja antropološkog statusa, osobito morfološke, funkcionalne i motoričke sposobnosti i osobine učenika, kao i spoznajne funkcije i karakterne osobine ličnosti koje sudjeluju u motoričkom izražavanju.

Učenike se potiče na organizirano ili samostalno bavljenje sportskim aktivnostima.

Namjena fakultativne nastave

Učenici će usvojiti znanja o načinu treniranja i natjecanja te će im se omogućiti uživanje u pozitivnim osjećajima koje donose sportska natjecanja.

Savladat će osnovne elemente badmintonske igre radi što bolje i lakše primjene u igri na bodove.

Savladavanjem pravila učenici će sudjelovati na natjecanjima unutar grupe i škole te im se otvara mogućnost sudjelovanja na turnirima Zagrebačke školske lige.

Učenici će sudjelovati u organizaciji i vođenju turnira u školi.

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

Nositeljica nastave je profesorica Marija Karapandža. Ona priprema i izvodi nastavu, surađuje sa Zagrebačkim školskim savezom, koordinira sve učeničke aktivnosti vezano za organizaciju badmintonskih turnira.

Način realizacije fakultativne nastave

Fakultativna nastava bit će realizirana u skladu s Godišnjim izvedbenim kurikulumom. Nastava će se izvoditi jedan školski sat svakog tjedna. Učenici će se natjecati na međurazrednom školskom natjecanju. Planira se sudjelovanje na turnirima Zagrebačke školske lige koje će biti o trošku učenika .

Vremenik fakultativne nastave

Fakultativna nastava održavat će se tijekom nastavne godine 2024./2025., 1 sat tjedno, svaki tjedan.

Okviran troškovnik fakultativne nastave

Za fakultativnu nastavu bit će potrebno osigurati nove reketi i loptice – cca 150 eur

Način praćenja fakultativne nastave

Vrednovanje usvojenosti znanja učenika i primjene znanja provodit će se tijekom cijele školske godine kroz praćenje i brojčano vrednovanje te zaključnom ocjenom na kraju školske godine.

Program fakultativne nastave izradila:

Marija Karapandža, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

BIOLOGIJA NA MATURI

Ciljevi fakultativne nastave

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Priprema maturanata za ispit državne mature iz biologije |
|--|

Namjena fakultativne nastave

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Priprema učenik završnih razreda (4.raz.) za ispit državne mature iz biologije |
|--|

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Maja Radić Mehmedbašić, prof. |
|---|

Način realizacije fakultativne nastave

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- 32 sata – svaki drugi tjedan blok sat |
|---|

Vremenik fakultativne nastave

Okviran troškovnik fakultativne nastave
--

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Uredski materijal |
|---|

Način praćenja fakultativne nastave
- Vrednovanje – usvojenost bioloških koncepata - prirodosnanstvene kompetencije

Program fakultativne nastave izradio/la:

Maja Radić Mehmedbašić, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

DIGITALNE I PRAKTIČNE VJEŠTINE

Ciljevi fakultativne nastave

- omogućiti učenicima svih razreda razvijanje informacijsko-komunikacijskih vještina i stjecanje novih znanja
- istraživačko učenje
- kreativno izražavanje stvaranjem multimedijских sadržaja
- stvaranje multimedijских radova
- upoznavanje s 3D ispisom
- istraživanje tradicionalnih zanata
- praktičan rad (obrada gline, kukičanje, šivanje, oblikovanje polimerne gline)
- razvoj financijske pismenosti i poduzetništva
- stvaranje i razvoj zelenih vještina
- timski rad

Namjena fakultativne nastave

- zainteresirani učenici svih razreda

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

Gordana Sekulić-Štivčević

Način realizacije fakultativne nastave

- rad na zajedničkom projektu
- samostalno istraživanje i izrada digitalnih sadržaja
- rad na računalu

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– evaluacija različitih rješenja– kreativno izražavanje– ručni rad |
|--|

Vremenik fakultativne nastave

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– jedan sat tjedno |
|--|

Okviran troškovnik fakultativne nastave
--

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– troškovi filamenta, gline i ostalih materijala (osigurati prodajom radova) |
|--|

Način praćenja fakultativne nastave
--

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– vrednovanje projektnih radova |
|---|

Program fakultativne nastave izradio/la:

Gordana Sekulić-Štivarčević, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

DRAMSKI ODGOJ

Ciljevi fakultativne nastave

- nizom teorijskih i praktičnih aktivnosti kod polaznika razviti senzibilitet i praktična znanja o dramskome umjetničkom izražavanju te procesu nastajanja dramskoga djela
- usvojiti znanja o drami, povijesti drame, kazalištu, kostimografiji i scenografiji
- napisati scenarije, improvizacije, igrokaze, dijaloge i monologe
- sudjelovati u režiranju predstave
- razviti učeničku nadarenost prema umjetničkome izričaju i nadopunjavati njihovu naobrazbu
- međupredmetna očekivanja > naglašeno iz teme *Osobnoga i socijalnoga razvoja, Učiti kako učiti te Građanskoga odgoja i obrazovanja*

Namjena fakultativne nastave

- detaljno osmisliti te prilagoditi učenicima dramski stvaralački proces
- izgraditi sposobnosti izražavanja i vještine govora
- njegovati kreativnost učenika
- otkrivati i razviti sposobnosti scenskoga izraza
- kvalitetno osmisliti slobodno vrijeme učenika
- razviti govorne izražajnosti i umjetnički izraz na hrvatskome jeziku
- ojačati društvenu svijest i njezine sastavnice: samokritičnost, kritičnost, odgovornost i snošljivost

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

- Ivan Janjić, prof.

Način realizacije fakultativne nastave

- predstaviti dramsku grupu učenicima prvih razreda

- održati sastanak dramske skupine i planirati vremenik proba
- čitati dramske tekstove i odabrati najbolji
- sudjelovati na Danu škole (po potrebi)
- odabrati sudionike u izvedbama
- održavati čitaće probe, izraditi scenarij
- improvizirati, monološko i skupno izvoditi
- režirati i raditi na sceni
- odabrati kostime, glazbu, scenografiju
- sudjelovati na priredbi za Svetog Nikolu (po potrebi)
- sudjelovati na Božićnoj priredbi (po potrebi)
- održati generalnu probu i premijerno izvesti predstavu u školi
- sudjelovati na LiDraNu
- izvoditi program dramske grupe izvan škole
- posjetiti gradska kazališta
- sudjelovati na humanitarnoj priredbi Kap dobrote (po potrebi)
- posjetiti Akademiju dramske umjetnosti
- razgovarati o budućim predstavama
- posjetiti predstave amaterskog kazališta
- sudjelovati na Smotri srednjoškolskoga dramskog izričaja *Gordogan*
- održati gostujuća predavanja nekadašnjih članova dramske grupe koji studiraju glumu ili režiju

Vremenik fakultativne nastave

- redovita nastava: dva sata tjedno
- intenzivniji susreti (po potrebi): faza uvježbavanja, odlasci na predstave
- izvedbe predstava
- sudjelovanje na LiDraNu
- sudjelovanje na Smotri srednjoškolskoga dramskog izričaja *Gordogan*

Okviran troškovnik fakultativne nastave

- minimalna sredstva škole (kostimi, scena i sl.)
- učenici trebaju osmisliti predstavu sa što manje novčanih sredstava
- učenici sami izrađuju rekvizite

Način praćenja fakultativne nastave

Vrednovanje tijekom nastavnoga procesa vrši se formativno i sumativno.

Elementi vrednovanja:

- a) dramsko izražavanje
- b) dramsko stvaralaštvo
- c) dramska kultura

Tijekom samoga poučavanja i provjere ostvarenosti ishoda predmeta Dramski odgoj prednost se daje formativnomu tipu vrednovanja, odnosno vrednovanju za učenje i vrednovanju kao učenje.

Načini vrednovanja: praćenje učenikova napretka u svim elementima, usmena i pismena analiza, usmeno i pismeno samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje (prate se i vrednuju skupni i samostalni radovi i projekti).

Program fakultativne nastave izradio:

Ivan Janjić, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

KONVERZACIJSKI ENGLISKI

Ciljevi fakultativne nastave

- Razvijanje sposobnosti učinkovitog i kontekstu primjerenog komuniciranja s izvornim i neizvornim govornicima engleskoga jezika (u planiranom i neplaniranom razgovoru u kojem aktivno i samoinicijativno sudjeluje prilagođavajući i koristeći se usvojenim komunikacijskim obrascima)
- Vježbanje i usavršavanje individualnog govora i razgovora u paru, aktivnog slušanja, pravilnog i preciznog artikuliranja govora i pitanja, vođenja bilješki i prezentacijskih vještina učenika
- Poticanje samostalnosti u jezičnoj produkciji i kreativnog prilagođavanja prozodije različitim komunikacijskim situacijama.
- Učenik će moći izraziti vlastito mišljenje, ideje i stavove – primjerenog raspona vokabulara i gramatičkih struktura – koje potkrepljuje odgovarajućim primjerima
- Učenik će moći poznati utjecaj intonacije i razumjeti izvornog govornika u najzastupljenijim varijantama standardnoga jezika te će primijeniti odgovarajuće strategije za slušanje
- Učenik će moći samostalno i kreativno prilagođavati prozodiju različitim komunikacijskim situacijama kako bi posebno istaknuo značenje pojedinačnih riječi u prijenosu poruke, točno i precizno se koristeći odgovarajućim naglaskom ili/i akcentom, ritmom, intonacijom te varijacijama u brzini i glasnoći govora
- Učenik će se moći kreativno koristiti primjerenim jezičnim strukturama u razgovoru kojeg samostalno pokreće, održava i završava te preuzeti pravo na riječ
- Učenik će moći samostalno procijeniti sličnosti i različitosti među vlastitom kulturom i drugim kulturama te primjerenost zaključaka o vlastitoj kulturi i drugim kulturama.
- Učenik će moći samostalno provjeriti točnost informacija o narodu i/ili kulturama zemalja ciljnoga jezika, komentirati (vlastita) pogrešna shvaćanja o

narodu i/ili kulturama zemalja ciljnoga jezika te samostalno predlagati strategije za izbjegavanje i/ili prevladavanje nesporazuma, otkrivanje i razgradnju stereotipa i predrasuda.

Namjena fakultativne nastave

- usvajanje tehnika i strategija iznošenja ispravnog jezičnog izražaja i sadržaja
- prevladavanje treme u svakodnevnim govornim formama
- razvoj komunikacijske jezične kompetencije, međukulturno komunikacijske kompetencije i samostalnog ovladavanja jezikom, točnije, temeljnih kompetencija u razvoju modernog, obrazovanog i uspješnog mladog čovjeka

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

- Mihaela Morduš, prof., priprema i provodi nastavu, s fokusom na praktični dio razvoja govornih komunikacijskih i međukulturnih kompetencija; vrednuje usvojenost i primjenu demonstriranih tehnika i strategija; potiče učenike da se uključe u rasprave, forume, tribine i projekte –u virtualnom i lokalnom okruženju – namijenjene promicanju međukulturnog dijaloga među mladima.

Način realizacije fakultativne nastave

- Predviđene aktivnosti su:
- nastava tijekom školske godine
- sudjelovanje u aktivnostima Američkog kutka (Knjižnice grada Zagreba)
- izrada audio-vizualnog sadržaja primjerene forme
- Classroom Skype suradnja s vršnjacima iz drugih kulturnih krugova

Vremenik fakultativne nastave

- Nastava se održava jedan sat tjedno tijekom nastavne godine

Okviran troškovnik fakultativne nastave
- toner i papir za fotokopiranje radnih listića - sredstva za nabavu potrebne literature

Način praćenja fakultativne nastave
- Vrednovanje usvojenosti i primjene govornih tehnika i strategija učenika provodit će se na redovnoj nastavi sa zaključnim ocjenama na kraju. - Interes učenika koristit će se kao smjernice u planiranju i realiziranju nastave u narednoj školskoj godini.

Program fakultativne nastave izradila: Mihaela Morduš, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

ENGLISKI JEZIK, 4. RAZRED

Ciljevi fakultativne nastave

- priprema za ispite državne mature kroz uvježbavanje rješavanja različitih tipova zadataka iz slušanja i čitanja s razumijevanjem i pisanje raspravljačkog eseja

Namjena fakultativne nastave

- aktivnost je namijenjena učenicima 4. razreda, kao priprema za ispite državne mature iz engleskog jezika na A razini

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

- Mihaela Morduš, prof. i učenici četvrtih razreda

Način realizacije fakultativne nastave

- Primjenom različitih metoda rada (čitanje i slušanje s razumijevanjem, zadaci kojima se provjerava razumijevanje pročitano i odslušano, pisanje raspravljačkog eseja)

Vremenik fakultativne nastave

- 1 školski sat tjedno (32 nastavna sata), jedan sat izvan redovne nastave

Detaljan troškovnik fakultativne nastave

- troškovi papira i fotokopiranja

Način praćenja fakultativne nastave
– slušanje s razumijevanjem – tipovi zadataka s državne mature – čitanje s razumijevanjem – tipovi zadataka s državne mature – pisanje – pisanje raspravljačkog eseja na zadanu temu – ocjene iz navedenih aktivnosti rezultiraju konačnom, zaključnom ocjenom

Program fakultativne nastave izradila:

Mihaela Morduš, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

FILOZOFIJA KNJIŽEVNOSTI

Ciljevi fakultativne nastave

Cilj je predmeta uvesti učenike u osnove filozofije književnosti i znanosti o književnosti te ih upoznati s najznačajnijim teorijama književnosti dvadesetog stoljeća, i to na dvostruki način: kroz čitanje teorijskih tekstova glavnih predstavnika teorijskih škola (poput formalizma, strukturalizma itd.) te kroz primjenu na taj način stečenih znanja na interpretaciju književnih tekstova.

Namjena fakultativne nastave

Namjena predmeta jest književno-teorijska interpretacija književnih djela svjetske književnosti te vješto kretanje unutar terminologije teorije književnosti i njene problematike.

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

Nositelj nastave je Alen Sućeska, a odgovornost nositelja je učenicima adekvatno i primjereno nastojati ostvariti ciljeve i namjenu fakultativne nastave te pritom osigurati dovoljan broj ocjena u svakom elementu ocjenjivanja za svakog učenika.

Način realizacije fakultativne nastave

Nastava će se odvijati u učionici. Svaki će sat uključivati raspravu o raznim pitanjima u kojima će nastavnik zajedno s učenicima nastojati zajednički pojasniti određeni

problem/temu te potaknuti argumentiranu diskusiju, koristeći znanja stečena na nastavi.

Vremenik fakultativne nastave

Nastava se održava jednom tjedno u dogovorenom terminu (srijedom 8., odnosno, 0. sat). Teme se obrađuju prema izrađenom planu i programu, a pružaju pregled teorija književnosti od početka 20. st. do početka 21. st.

Okviran troškovnik fakultativne nastave

Troškovi printanja testova.

Način praćenja fakultativne nastave

Rasprave, analize teksta tijekom sata te pisani eseji po jednom u polugodištu.

Program fakultativne nastave izradio/la: Alen Sućeska, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

FINANCIJSKA PISMENOST 1, 2 I 3

Ciljevi fakultativne nastave

- uočiti važnost stjecanja financijskog obrazovanja bitnog za snalaženje i donošenje odluka u stvarnim životnim situacijama
- razviti vještine i sposobnosti donošenja odgovornih odluka na razini osobnih financija i drugih skupina ili organizacija koje su sastavni dio života
- stjecati znanja o financijskim pravima i obvezama građana
- razvijati vještine kritičkog prosuđivanja i ispravnog odlučivanja u potrošačkom društvu
- razviti pozitivne i odgovorne stavove prema novcu i radu
- usvojiti znanja o financijskim institucijama, proizvodima i načinima njihova korištenja
- steći sposobnosti postavljanja realnih financijskih ciljeva
- razviti sposobnost izrade i kontrole osobnog financijskog plana
- prepoznati čimbenike koji utječu na promjene kretanja stabilnosti cijena i vrijednosti novca

Namjena fakultativne nastave

Stjecati znanja o vrstama i oblicima novca i kako ga koristiti te naučiti kako upravljati osobnim proračunom, štednjama i ulaganjima, razvijati vještine financijske pismenosti potrebno u svakodnevnom životu

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

Zlata Paštar, prof., organizacija plana i programa izvođenja nastave, realizacija planiranog

Način realizacije fakultativne nastave

Nastava će se odvijati prema predviđenom nastavnom planu i programu, a obuhvaća izvođenje teoretske nastave i terenske nastave i radionice. Terenska nastava planirana je u Muzej novca, Hrvatsku narodnu banku, tvrtku, poslovnicu banke i FLIP centar u Beču

Vremenik fakultativne nastave

Nastava se izvodi tijekom cijele nastavne godine u trajanju od ukupno 35 sati

- grupa: Financija pismenost 1 – 1 sat tjedno – 35 sati kroz godinu
- grupa: Financija pismenost 2 – 1 sat tjedno – 35 sati kroz godinu
- grupa: Financija pismenost 2 – 1 sat tjedno – 35 sati kroz godinu

Okviran troškovnik fakultativne nastave

Posjeti predviđeni planom i programom su besplatni, a materijali za rad su osigurani od Instituta za financijsko obrazovanje kao i troškovi radionica, trošak putovanja jednodnevne terenske nastave u FLIP centar u Beču snose učenici.

Način praćenja fakultativne nastave

Uspješnost nastave vrednovat će se prema zainteresiranom broju polaznika, njihovom uspjehu (prema stečenim razinama znanja), povratnim informacija o

aktivnostima i sposobnostima učenika te razvijenim vještinama (bilješke o učeniku), primjeni stečenih znanja i vještina u svakodnevnom djelovanju.

Program fakultativne nastave izradila:

Zlata Paštar, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

FIZIKA ZA 3. RAZRED (OG)

Ciljevi fakultativne nastave

- poticanje interesa za fiziku i proširivanje i produbljivanje temeljnih znanja za razumijevanje fizikalnih koncepata i zakona
- razvoj znanstveno-istraživačkog pristupa, zaključivanja i eksperimentalnih vještina
- uspješno razumijevanje gradiva fizike

Namjena fakultativne nastave

- samostalno rješavanje problema
- razvoj komunikacijskih vještina i jezika fizike razmjenom ideja i rezultata
- razvijanje prirodoznanstvenog pogleda na svijet, odgovornog odnosa prema prirodi i svijest o utjecaju fizike na društvo i njegov održivi razvoj
- ponavljanjem proširivanje i produbljivanje gradiva 3. razreda

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

- učenici trećih razreda (opći smjer)
- Bračić Martina, prof.

Način realizacije fakultativne nastave

- Ispitat će se predznanje učenika i usmjeriti se na područja u kojima je slabije predznanje u svrhu da se ponove i prodube stečena znanja i vještine
- eksperimentalne vježbe
- organizirana predavanja/posjeti/radionice/projekti u sklopu raznih manifestacija (npr. Festival znanosti, Festival svjetla, MUZZa – tjedan znanosti, Dan i noć na PMF-u, Frizbijada na IRB,...) te terenske nastave

Vremenik fakultativne nastave
- 1 šk. sat tjedno

Okviran troškovnik fakultativne nastave
- Troškovi kopiranja materijala za nastavu

Način praćenja fakultativne nastave
- Način vrednovanja – provjere znanja - Način korištenja rezultata vrednovanja – povratna informacija učenika, rezultati mature

Program fakultativne nastave izradio/la: Martina Bračić, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

FIZIKA ZA 4. RAZRED (OG)

Ciljevi fakultativne nastave

- pripremiti i osposobiti učenike za uspješno polaganje mature
- uspješno razumijevanje gradiva fizike

Namjena fakultativne nastave

- samostalno rješavanje problema
- ponavljanje gradiva za uspješno polaganje mature

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

- učenici četvrtih razreda (opći smjer)
- Bračić Martina, prof.

Način realizacije fakultativne nastave

- Ispitati će se predznanje učenika i usmjeriti se na područja u kojima je slabije predznanje u svrhu da se ponove i prodube stečena znanja i vještine

Vremenik fakultativne nastave

- 2 školska sata tjedno (64 sata)

Okviran troškovnik fakultativne nastave

- Troškovi kopiranja materijala za nastavu

Način praćenja fakultativne nastave

- Način vrednovanja – provjere znanja
- Način korištenja rezultata vrednovanja – povratna informacija učenika, rezultati mature

Program fakultativne nastave izradio/la: Martina Bračić, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

FIZIKA ZA 4. RAZRED (PMG I OPG)

Ciljevi fakultativne nastave

- pripremiti i osposobiti učenike za uspješno polaganje mature
- uspješno razumijevanje gradiva fizike

Namjena fakultativne nastave

- samostalno rješavanje problema
- ponavljanje gradiva za uspješno polaganje mature

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

- učenici četvrtih razreda (prirodoslovno - matematički i opći smjer)
- Ivana Božičković Peričić, prof.

Način realizacije fakultativne nastave

- Ispitati će se predznanje učenika i usmjeriti se na područja u kojima je slabije predznanje u svrhu da se ponove i prodube stečena znanja i vještine

Vremenik fakultativne nastave

- 2 šk. sata svaki drugi tjedan (32 sata)

Okviran troškovnik fakultativne nastave

- Troškovi kopiranja materijala za nastavu

Način praćenja fakultativne nastave

- Način vrednovanja – provjere znanja
- Način korištenja rezultata vrednovanja – povratna informacija učenika, rezultati mature

Program fakultativne nastave izradio/la: Ivana Božičković Peričić, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

HRVATSKI JEZIK ZA 4. RAZRED

Ciljevi fakultativne nastave

- usustaviti znanje stečeno kroz nastavu Hrvatskoga jezika od 1. do 4. razreda
- ponoviti ključne pojmove iz teorije i povijesti književnosti te hrvatskoga jezika
- usustaviti jezična znanja o sustavu hrvatskoga standardnog jezika na svim razinama: fonološkoj, morfološkoj, sintaktičkoj, leksičkoj, stilističkoj, pravogovornoj i pravopisnoj
- usustaviti znanja iz hrvatske i svjetske književnosti (od antike do suvremene književnosti)
- ojačati jezične kompetencije (čitanje i pisanje) - uspješno rješavati različite tipove zadataka s ispita državne mature
- izvježbati pisanje školskoga eseja i sažetka.

Namjena fakultativne nastave

Pripremiti učenike završnih razreda za uspješno polaganje ispita državne mature iz Hrvatskoga jezika i snalaženje u različitim jezičnim/komunikacijskim situacijama.

Nositelj fakultativne nastave i njihova odgovornost

Antonia Sikavica Joler, prof. mentor

Način realizacije fakultativne nastave

U školi, a po potrebi i putem platforme Zoom.

Vremenik fakultativne nastave

Dva sata tjedno tijekom cijele nastavne godine.

Okvirni troškovnik fakultativne nastave
Materijali za fotokopiranje i printanje (po potrebi).

Način praćenja fakultativne nastave
• FORMATIVNO: Pratit će se interes i motivacija učenika te odnos prema izvršavanju postavljenih zadataka. • SUMATIVNO: Vrednovat će se pisanje školskoga eseja, sažetka i dvije pisane provjere znanja.

Program fakultativne nastave izradila: Antonia Sikavica Joler, prof. mentor

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

MAĐARSKI JEZIK I KULTURA

Ciljevi aktivnosti

Početna skupina: Upoznati učenike s osnovama mađarskog jezika, vokabularom za svakodnevnu komunikaciju, te sadašnjim glagolskim vremenom.

Srednja skupina: Upoznati učenike sa širim vokabularom, frazeologijom i složenim glagolskim vremenima i narodnim običajima.

Napredna skupina: Upoznati učenike s poznatijim mađarskim književnicima i poviješću Mađara.

Namjena aktivnosti

Nastava je namijenjena učenicima svih srednjih škola s područja grada Zagreba i Zagrebačke županije.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

Nositeljica nastave: Hajnalka Molnar, mag.hungarologije, bohemistike i polonistike.

Nositeljica priprema nastavu u teorijskom i praktičnom dijelu i odgovorna je za postizanje ishoda nastave.

Način realizacije aktivnosti

Nastava se odvija tijekom 105 nastavnih sati u četiri grupe - početnici, napredni, napredni ne izvorni govornici i napredni izvorni govornici ponedjeljkom, utorkom, srijedom, četvrtkom i subotom u trajanju od dva školska sata.

Vremenik aktivnosti

05.09. 2024. - 21. 06.2025.

Okviran troškovnik aktivnosti

Putovanje u Budimpeštu, materijal za fotokopiranje - 200 eura.

Način praćenja aktivnosti

Kontinuirano praćenje učenika u usvajanju teorijskih i praktičnih jezičnih znanja iz mađarskog jezika, književnosti i kulture. Usmene provjere i kratke pisane provjere.

Program aktivnosti izradio/la: Hajnalka Molnar, mag.hungarologije, bohemistike i polonistike

FAKULTATIVNA NASTAVA

MAKEDONSKI JEZIK PO MODELU C

Ciljevi fakultativne nastave

Početna skupina: upoznati učenike s osnovama makedonskog pisma, prozodijskim sustavom, određenim članovima te jednostavnim glagolskim vremenima.

Srednja skupina: upoznati učenike s morfosintaksom makedonskog jezika te složenim glagolskim vremenima.

Napredna skupina: upoznati učenike s frazeologijom južnoslavenskih jezika te naprednom morfosintaksom i semantikom makedonskog jezika.

Sve tri skupine se tijekom nastave upoznaju s najpoznatijim makedonskim književnicima kao i s makedonskom dramaturgijom, te makedonskim narodnim običajima.

Namjena fakultativne nastave

Nastava je namijenjena učenicima svih srednjih škola s područja grada Zagreba i Zagrebačke županije.

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

Nositeljica nastave: Ivana Brezovec, profesor makedonskog jezika i južnoslavenskih književnosti. Nositeljica priprema nastavu u teorijskom i praktičnom djelu te je odgovorna za postizanje ishoda nastave.

Način realizacije fakultativne nastave

Nastava se odvija tijekom 105 nastavnih sati, u dvije grupe (početna i napredna).
subotom i četvrtkom blok sati

Vremenik fakultativne nastave
09.09.2024. - 13.06.2025.

Okviran troškovnik fakultativne nastave
- Putovanja u RM, knjige. 50 eura

Način praćenja fakultativne nastave
Kontinuirano praćenje učenika u usvajanju teorijskih i praktičnih jezičnih znanja iz makedonskog jezika, književnosti i kulture. Usmene provjere i kratke pisane provjere te praktični rad.

Program fakultativne nastave izradio/la: Ivana Brezovec, prof. makedonskog jezika

FAKULTATIVNA NASTAVA
MATEMATIKA 3. RAZRED

Ciljevi fakultativne nastave
- Usvojiti nastavno gradivo te ga obogatiti dodatnim sadržajima - Uspješno polaganje ispita Matematike na Državnoj maturi.

Namjena fakultativne nastave
Uvježbavanje zadataka za što lakše polaganje redovnih ispita i priprema za polaganje državne mature

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost
Vesna Kus Petrić, prof. ; održati 35 sati nastave prema Godišnjem izvedbenom kurikulumu Mirna Šašić Smojver, prof.; održati 35 sati nastave prema Godišnjem izvedbenom kurikulumu Iva Subotičanec, prof.; održati 35 sati nastave prema Godišnjem izvedbenom kurikulumu

Način realizacije fakultativne nastave
U okviru rasporeda sati, rad kod kuće

Vremenik fakultativne nastave
Jedan sat tjedno (35 sati ukupno)

Okviran troškovnik fakultativne nastave
Troškovi kopiranja pisanih provjera i nastavnih materijala

Način praćenja fakultativne nastave
Pisane i usmene provjere znanja , praćenje rada na satu

Program fakultativne nastave izradila: Vesna Kus Petrić, prof., Mirna Šašić Smojver, prof., Iva Subotičanec, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA
MATEMATIKA (4. RAZREDI)

Ciljevi fakultativne nastave
Uspješno polaganje ispita Matematike na Državnoj maturi.

Namjena fakultativne nastave
Sistematizacija nastavnih sadržaja matematike srednje škole za učenike četvrtoga razreda.

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost
Maja Žitko; ispunjavanje predviđenog plana i programa fakultativne nastave.

Način realizacije fakultativne nastave
Uživo.

Vremenik fakultativne nastave
Dva sata tjedno tijekom nastavne godine.

Okviran troškovnik fakultativne nastave
Troškovi ispisa pisanih provjera znanja i nastavnih materijala.

Način praćenja fakultativne nastave
Pisane i usmene provjere znanja.

Program fakultativne nastave izradio/la:

Maja Žitko, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

MEDIJSKA KULTURA

Ciljevi projekta

- medijsko praćenje događanja u Školi i izvan nje putem različitih platformi: Facebooka, Instagrama, Instagram Stories, Snapchata, YouTubea
- upoznati sudionike s osnovama digitalnog marketinga
- naučiti sudionike kako pisati za društvene mreže
- usmjeriti i voditi ih kroz razne oblike publicističkog i književnoznanstvenog teksta (reportaža, intervju, vijest...), grafičkog dizajna, fotografije i videouradaka
- uputiti učenike na prikupljanje informacija, njihovo uobličavanje te objavljivanje na društvenim mrežama
- razvijati učeničku samostalnost u osmišljavanju u sprovođenju različitih projekata
- upoznati ih s pozitivnim i negativnim stranama društvenih mreža te njihovim utjecajem na emocije i mentalno zdravlje
- približiti im različite medije te njihov način rada
- približiti obavijesti, uspjehe i projekte učenicima Škole na njima suvremeniji i prihvatljiviji način
- upoznati učenike s osnovnom opremom za fotografiranje, snimanje i montiranje uradaka
- pokazati učenicima kako se piše scenarij za film, kako se snima te uobličuju materijal te kako nastaje finalni proizvod – dokumentarni film

Namjena projekta

- povezati učenike sa životom Škole, potaknuti ih na aktivno praćenje i sudjelovanje u projektima Škole, ali i onima izvan nje
- osuvremeniti način prezentacije događaja vezanih uz Školu i njezin “život”
- promovirati Prvu gimnaziju putem društvenih mreža – Facebook, Instagram, YouTube
- proširiti znanje i interes prema medijima te svoje uratke prezentirati drugima

- sudjelovanje na Zagrebdox festivalu kao članovi žirija (teen dox)

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- uredništvo koje čine učenici svih razreda škole, sami određuju raspored zaduženja i svoje projekte uz naputke i praćenje te vrednovanje nastavnice
- predlažu raspored pokrivanja događaja: fotografija, snimanje, montaža, objavljivanje, grafički dizajn
- profesorica Maja Buza Romić usmjerava učenike, prati i vrednuje njihov rad i zalaganje

Način realizacije projekta

- učenici i mentorica u zajedničkom dogovoru, dvaput tjedno, u školskoj ustanovi te kroz posjete različitim ustanovama koje se bave medijima, također u suradnji s vanjskim suradnicima (redateljem, novinarima i urednicima, fotografom)

Vremenik projekta

- tijekom cijele nastavne godine

Okviran troškovnik projekta

- Kupnja blica i čitača kartica za prijenos materijala na računalo

Način praćenja projekta

formativno:

- pratit će se interes i motivacija učenika, odnos prema izvršavanju postavljenih zadataka
- provjera svih uradaka prije objavljivanja

sumativno:

- praćenje statistike objavljivanja i praćenja sadržaja
- provjera primjerenosti sadržaja te njihova kvaliteta, inovativnost i kreativnost u projektnom radu te izvršavanju zadanih zadataka

Program projekta izradila: Maja Buza Romić, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

NIZOZEMSKI JEZIK

Ciljevi fakultativne nastave

Upoznati učenike s osnovama nizozemskog jezika i nizozemskom kulturom na primjerima iz nizozemske svakodnevice, povijesti, politike, umjetnosti. Osposobiti učenike za jednostavnu i samostalnu komunikaciju na nizozemskom jeziku.

Namjena fakultativne nastave

Naučiti osnove pismene i usmene komunikacije na nizozemskom jeziku čitanjem, slušanjem, oponašanjem, razumijevanjem, tumačenjem. Svladati osnove gramatike i težištem na upoznavanju i prepoznavanju morfoloških karakteristika nizozemskog jezika. Osvijestiti i usvojiti pojmove iz bogate nizozemske kulture na primjerima iz društvenog života, politike i povijesti s naglaskom na modernoj Nizozemskoj. Učenici će moći prosuđivati i analizirati svakodnevne pojave u svom društvu na temelju primjera nizozemske kulture i stvoriti nove vrijednosti i ideje na temelju dobre prakse iz zemalja nizozemskog govornog područja.

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

Josipa Dvoraček Užarević, prof., odgovornost za provođenje redovito provođenje nastave te usmjeravanje učenika polaznika na poštivanje svih službenih akata škole

Način realizacije fakultativne nastave

srijedom 8. sat u učionici 228, moguća i posjeta Veleposlanstvu Kraljevine Nizozemske za Kraljev dan (Koningsdag)

Vremenik fakultativne nastave

35 sati u godini, svaka srijeda 8. sat

Okviran troškovnik fakultativne nastave

minimalan do nikakav

Način praćenja fakultativne nastave

uživo

Program fakultativne nastave izradio/la: Josipa Dvoraček Užarević, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

PJEVAČKI ZBOR

Ciljevi fakultativne nastave

- upoznavanje zborskih djela iz različitih glazbenih stilova
- razvijanje osjećaja za lijepo
- razvijanje osjećaja za skupno muziciranje i aktivno bavljenje glazbom
- razvijanje kreativnosti kroz grupni rad i osjećaja za suradnju.
- doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe.

Namjena fakultativne nastave

- aktivnost je namijenjena svim učenicima koji žele aktivno provesti slobodno vrijeme. Sudjelovanje na školskim priredbama povodom blagdana i ostalim kulturnim događanjima vezanim uz školu i izvan nje. Sudjelovanje na smotrama i natjecanjima u Hrvatskoj i inozemstvu.

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

Kristina Vladušić, prof.

Način realizacije fakultativne nastave

- aktivnost se realizira odvojenim i zajedničkim probama na kojima se uvježbava program jednom do dva puta tjedno. Broj proba ovisi o zadaćama vezanim uz nastupe u školi i izvan nje te se intenzivira prije svakog nastupa.

Vremenik fakultativne nastave

- aktivnost se odvija kroz cijelu školsku godinu 2024./25. na zajedničkim probama jednom do dva puta tjedno u trajanju od jednog školskog sata (četvrtkom 8. sat)

Okviran troškovnik fakultativne nastave

- prema potrebi i projektima iz vlastitih sredstava ili uz pomoć Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i šport.

Način praćenja fakultativne nastave
- vrednovanje provodi nositelj aktivnosti na način da vrednuje rad učenika koji su kroz školsku godinu pokazali izuzetan interes za aktivnost
MPT
osr A 4.1. Razvija sliku o sebi osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. osr A 4.3. Razvija osobne potencijale uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. zdr. B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge.

Program aktivnosti izradila: Kristina Vladušić, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

SKUPNO MUZICIRANJE

Ciljevi fakultativne nastave

- upoznavanje vokalno instrumentalnih i instrumentalnih djela iz različitih glazbenih stilova
- razvijanje osjećaja za lijepo
- razvijanje osjećaja za skupno muziciranje i aktivno bavljenje glazbom
- razvijanje kreativnosti kroz grupni rad
- doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe.

Namjena fakultativne nastave

- aktivnost je namijenjena svim učenicima koji žele aktivno provesti slobodno vrijeme.
- sudjelovanje na školskim priredbama povodom blagdana i ostalim kulturnim događanjima vezanim uz školu i izvan nje
- sudjelovanje na smotrama i natjecanjima u Hrvatskoj i inozemstvu.

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

Kristina Vladušić, prof. i voditelj proba Marko Šeparović

Način realizacije fakultativne nastave

- aktivnost se realizira odvojenim i zajedničkim probama na kojima se uvježbava program jedan put tjedno. Broj proba ovisi o zadaćama vezanim uz nastupe u školi i izvan nje te se intenzivira prije svakog nastupa

Vremenik fakultativne nastave

- aktivnost se odvija kroz cijelu školsku godinu na zajedničkim probama jedan put tjedno u trajanju od jednog sunčanog sata (ponedjeljkom)

Okviran troškovnik fakultativne nastave

- prema potrebi i projektima iz vlastitih sredstava ili uz pomoć Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i šport.

Način praćenja fakultativne nastave

- vrednovanje provodi nositelj aktivnosti na način da vrednuje rad učenika koji su kroz školsku godinu pokazali izuzetan interes za aktivnost

Program fakultativne nastave izradio/la: Kristina Vladušić, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

PODUZETNIŠTVO ZA GIMNAZIJALCE

Ciljevi fakultativne nastave

Glavni cilj jest razvijanje osnovne poduzetničke kompetencije (poduzetnosti i inicijativnosti) učenika kroz niz podciljeva - stjecanje znanja, razvijanje vještina i izgradnja stavova koji omogućuju uspješno rješavanje problema u svakodnevnom privatnom, društvenom i poslovnom životu. Učenici će također, savladavajući poduzetničke vještine osmisliti i isplanirati učenički projekt, procijeniti materijalne mogućnosti i realnost projekta te ga provesti u suradnji s kolegama. Cilj je i naučiti kako se najbolje prezentirati, podignuti razinu digitalnih vještina, vještinu javnog izlaganja te osvijestiti važnost timskog rada. Stečena znanja i vještine učenici će pokazati kroz osmišljavanje i realizaciju najvećeg humanitarnog projekta škole – Kapi dobrote.

Namjena fakultativne nastave

Nastava je namijenjena učenicima drugih i trećih razreda koji su se opredijelili za grupu na dobrovoljnoj osnovi. Nekolicina učenika nastavlja program fakultativne nastave od prošle godine, dok su svi učenici drugih razreda i djelomično trećih po prvi puta u programu.

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

Nositeljica nastave Poduzetništvo za gimnazijalce je profesorica Meri Matušan. Ona priprema i izvodi nastavu, ostvaruje suradnju sa zakladom Znanje na djelu, upravom škole, drugim djelatnicima škole, dogovara suradnju s vanjskim suradnicima, koordinira sve učeničke aktivnosti i projekte.

Način realizacije fakultativne nastave

Fakultativna nastava Poduzetništva za gimnazijalce bit će realizirana u skladu s Godišnjim izvedbenim kurikulumom. Nastava će se izvoditi u blok satu svakog tjedna. Dio nastave će biti realiziran kroz projektni rad - pripremom i provedbom raznih školskih projekata. Planira se posjet FLIP centru u Beču, susret s poduzetnikom (u školi

i izvan nje), gostujuća predavanja, suradnja sa zakladom Znanje na djelu. Učenici će provesti i niz promotivnih aktivnosti manjih projekata i inicijativa. Sudjelovat će u menadžmentu eko akcija. U ožujku 2024. učenici poduzetnici će realizirati svoj glavni projekt – humanitarnu akciju Kap dobrote i to u svim fazama (osmišljavanje teme, vizuala, koordinacija razreda, objave na društvenim mrežama, osmišljavanje ponude, organizacija sajma, upoznavanje osnova računovodstva). Polaznici poduzetništva će također sudjelovati u promociji samog predmeta za nove učenike (IX./24.) te na Otvorenom danu za osmaše (VI./25.).

Vremenik fakultativne nastave

Fakultativna nastava Poduzetništva za gimnazijalce održavat će se tijekom nastavne godine 2024./2025., 2 sata tjedno, svaki tjedan. U tjednima Kapi dobrote realizirat će se bitno veći broj sati. Od samog početka školske godine početak će suradnja sa zakladom Znanje na djelu.

Okviran troškovnik fakultativne nastave

Za fakultativnu nastavu Poduzetništva za gimnazijalce ne predviđaju se posebni troškovi. Promotivni materijali koji će biti potrebni za razne aktivnosti izrađivat će se u školi.

Način praćenja fakultativne nastave

Vrednovanje usvojenih znanja te razvijenih vještina provodit će se tijekom cijele školske godine kroz praćenje manjih aktivnosti i većih zajedničkih projekata. Učenici će biti brojčano vrednovani kroz zaključnu ocjenu na kraju nastavne godine. Rezultati rada učenika će biti vidljivi i kroz razne objave na društvenim mrežama.

Program fakultativne nastave izradio/la: Meri Matušan, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

PREZENTACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE VJEŠTINE

Ciljevi fakultativne nastave

- Razumjeti važnost razvoja komunikacijskih i prezentacijskih vještina
- Razvijati komunikacijske i prezentacijske vještine
- Premošćivanje straha i nelagode od javnog nastupa

Namjena fakultativne nastave

- Namijenjena je svim zainteresiranim učenicima

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

- Luka Miholić, prof.
- pripremiti radne materijale za učenike
- pripremiti zadatke, testove
- - organizirati terensku nastavu, posjet televizijskim kućama u skladu s
- epidemiološkim preporukama

Način realizacije fakultativne nastave

- rad u malim grupama, rješavanje zadataka, izrada modela, terenski rad
- virtualna učionica obzirom na epidemiološke uvjete

Vremenik fakultativne nastave

- jedan školski sat tjedno (35 sati godišnje)

Okviran troškovnik fakultativne nastave

Način praćenja fakultativne nastave
- prezentacije i aktivnost na satu kroz godinu

Program izborne nastave izradio/la: Luka Miholić, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

ŠPANJOLSKI JEZIK, NASTAVLJAČI

Ciljevi fakultativne nastave

- upoznavanje učenika sa španjolskim jezikom, njegovim posebnostima i zakonitostima kroz različite teme (predstavljanje, škola, zanimanja, stanovanje, fizički izgled i osobnost itd.) te osposobljavanje učenika za jednostavnu komunikaciju i snalaženje na španjolskom jeziku (A1)
- upoznavanje s kulturom Španjolske i drugih zemalja španjolskog govornog područja kroz prezentacije učenika i aktivnosti u razredu
- priprema za natjecanje iz španjolskog jezika

Namjena fakultativne nastave

- aktivnost je namijenjena učenicima svih razreda koji su ranije učili španjolski

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

- Petra Polančec, prof. i zainteresirani učenici

Način realizacije fakultativne nastave

- Primjenom različitih metoda rada (čitanje i rad na tekstu, slušanje, zadaci kojima se provjerava razumijevanje pročitano i odslušano, razgovor, prezentacije, izlaganja učenika), te različitih oblika rada (frontalni, individualni, rad u paru, rad u skupini, igre)

Vremenik fakultativne nastave

- 1 školski sat tjedno (35 nastavnih sati), izvan redovne nastave

Detaljan troškovnik fakultativne nastave

- troškovi papira i fotokopiranja

Način praćenja fakultativne nastave

- slušanje s razumijevanjem – slušanje kratkih audio ili video zapisa gdje izvorni govornici govore o nekoj temi te mogućnost prepoznavanja, sažimanja i pojašnjavanja sadržaja koji su čuli
- čitanje s razumijevanjem – čitanje kratkih tekstova na španjolskom jeziku, sažimanje istih te odgovaranje na pitanja o tekstu
- govorenje - prezentacije učenika o različitim elementima kulture zemalja španjolskog govornog područja, koje su povezane s interesima učenika, simulacija svakodnevnih situacija u obliku dijaloga te uključenost učenika u nastavu
- pisanje – pisanje kratkih sastavaka na zadanu temu
- ocjene iz navedenih aktivnosti rezultiraju konačnom, zaključnom ocjenom

Program fakultativne nastave izradila:

Petra Polančec, prof.

6. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST
CRVENI KRIŽ

Ciljevi aktivnosti

- uključiti učenike u programe edukacije prve pomoći
- razvijati potrebu za iskazivanjem humanosti
- suzbijati ksenofobiju i prihvaćati različitosti
- razvijati svijest o dragocjenosti života
- educirati učenike o čimbenicima koji utječu na zdravlje te o načinima suzbijanja i sprječavanja bolesti

Namjena aktivnosti

- poticati učenike na solidarnost i uključivanje u humanitarne i volonterske akcije
- potaknuti učenike koji to mogu da daruju krv

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Dragan Rašić, prof. (odgovorno i sustavno mentorstvo učenicima u svim predviđenim aktivnostima)

Način realizacije aktivnosti

- organizacija dobrovoljnog darivanja krvi za učenike i djelatnike Škole
- obilježavanje specifičnih dana prigodnim radionicama, prezentacijama, izložbama
- odabir članova ekipe za napredni tečaj prve pomoći u Domu Crvenog križa u Novom Vinodolskom
- priprema školske ekipe prve pomoći i sudjelovanje na natjecanjima
- provedba akcija koje koordinira hrvatski i gradski Crveni križ

Vremenik aktivnosti

- tijekom cijele školske godine

Okviran troškovnik aktivnosti

- troškove podmiruje Gradski ured za obrazovanje

Način praćenja aktivnosti

- evaluacija pisanim i usmenim putem
- slobodan dan po izboru za darivatelje krvi
- podjela priznanja za dobrovoljno darivanje krvi
- pomoć učenika koji su prošli edukaciju iz pružanja prve pomoći novim generacijama

Program aktivnosti izradio/la: Dragan Rašić, prof.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

ČITATELJSKI KLUB

Ciljevi aktivnosti

Učenici će:

- naučiti raspravljati o pročitanoj knjizi na neobavezan i konstruktivan način
- ostvariti pravo na kritičko mišljenje
- vježbati argumentirano raspravljati o knjizi i autoru

Namjena aktivnosti

- graditi kulturu čitanja
- poticati timski rad
- upoznati suučenike koji imaju slične interese
- stvarati naviku kvalitetnog provođenja slobodnog vremena

Nositelji aktivnosti

- Tinka Barbuotv Krsteva, prof. i mag. bibl.
- aktiv hrvatskoga jezika
- razrednici

Način realizacije

- sastanak jednom mjesečno u knjižnici ili online
- izložba na temu pročitane knjige (online ili uživo)

Vremenik aktivnosti

- tijekom šk. god. 2024./2025.

Detaljan troškovnik aktivnosti

- materijal za izložbe, izrada fotografija, nabava knjiga - oko 50 eura

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja
– pohvale, priznanja, osobna afirmacija učenika i profesora – ukazivanje na mjesto i status školske knjižnice kao dijela odgojno-obrazovnog procesa

Aktivnost izradila: Tinka Barbuotv Krsteva, prof. i mag.bibl.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

DEBATA

Ciljevi aktivnosti

- uvježbavanje pripreme i izvedbe kvalitetnih i uvjerljivih govora kroz upoznavanje s temeljnim sastavnicama i vrstama govora kroz tri glavna aspekta – argumentacija, organizacija, prezentacija;
- vježbanje i usavršavanje debatnog formata i timskog rada;
- uvježbavanje sposobnosti uočavanja, analize i rješavanje problema, uzroka problema i posljedica problema;
- uvježbavanje strukture argumentiranja, dokazivanja, potkrepljivanja i pobijanja argumenata te njihova primjena u praksi;
- razvijanje kritičkog mišljenja, sposobnosti analize i sinteze te razlikovanja bitnog od nebitnog;
- jačanje komunikacijskih vještina organizacijskih vještina i prezentacijskih vještina;
- vježbanje mirnog načina rješavanja problema i sukoba;
- razvijanje tolerancije, samosvijesti i odgovornosti;
- primjena usvojenih znanja na natjecanjima u debati;
- proširivanje znanja iz različitih područja o kojima se debatira

Namjena aktivnosti

- razvijanje kulture izražavanja i umijeća javnog nastupa
- sudjelovanje u debatnim natjecanjima
- kreativno i korisno provođenje slobodnog vremena
- promicanje ugleda I. gimnazije

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Dunja Opatić Sanuri, prof., voditeljica aktivnosti – priprema i izvodi aktivnost, koordinira rad debatnog kluba, osigurava uvjete za provođenje aktivnosti te nadzire debatne slučajeve
- Asistenti - volonteri pomažu u izvedbi praktičnog rada, upućuju debatante u debatnu tehniku, uvježbavaju debatne slučajeve, pripremaju učenike za turnire i natjecanja, prate učenike na turnirima i natjecanjima

Način realizacije aktivnosti

- Predviđene aktivnosti su:
- sastanci tijekom školske godine
- održavanje dodatnih tjednih sastanaka po potrebi (prije turnira i natjecanja)
- sudjelovanje u natjecanjima i turnirima iz debate
- Realizacija aktivnosti ovisit će i o aktivnostima Hrvatskog debatnog društva (HDD) koje svake godine organizira turnire i natjecanja te odlučuje o tezama na koje se debatira

Vremenik aktivnosti

- 1-2 sata tjedno, tijekom cijele nastavne godine

Detaljan troškovnik aktivnosti

- kotizacije za nastup na turnirima (cca 100 eura), proslava 25. godišnjice kluba (cca. 250 eura)

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- Vrednovanje usvojenosti znanja učenika i primjene znanja provodit će se na samoj aktivnosti tijekom cijele školske godine

- Vrednovanje će se vršiti i uspjesima na turnirima i natjecanjima.
- Iznimnim uspjehom smatrat će se plasman učenika na Državno natjecanje u debati.

Program aktivnosti izradila: Dunja Opatić Sanuri, prof.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

EKO PRVA

Ciljevi aktivnosti

Nekoliko je važnih ciljeva: promicanje ekološkog načina razmišljanja, važnosti recikliranja i održivosti, uključivanje velikog broja učenika u ekološke aktivnosti te osvještavanje svih sudionika o važnosti doprinosa svakog pojedinca u očuvanju prirode.

Namjena aktivnosti

Aktivnost je namijenjena svim dionicima života u školi – učenicima i djelatnicima, ali i povremenim posjetiteljima škole (roditelji i drugi). Također će se u neke aktivnosti uključiti i druge škole.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

Nositeljica aktivnosti je profesorica Meri Matušan. Ona osmišljava aktivnosti, brine o njihovoj vidljivosti, organizira ih i uključuje učenike i djelatnike, objavljuje rezultate. Surađuje sa svim potrebnim partnerima u školi i izvan nje.

Način realizacije aktivnosti

Sve akcije biti će objavljene prethodno putem društvenih mreža. Uključivat će se učenici i djelatnici. Biti će ostvarena suradnja s razrednicima. Nekolicina aktivnosti će biti realizirana u suradnji s grupom volontera, s polaznicima fakultativne nastave iz poduzetništva te školskom zadrugom Iz Prve ruke. Aktivnosti će biti realizirane kroz čitavu školsku godinu. Osim najave putem društvenih mreža će biti objavljivani i rezultati pojedinih aktivnosti. Ekološke aktivnosti koje će se provoditi u projekt Biciklom u školu, Plastic Free Friday, projekt PEREC (Prva educira i reciklira), prikupljanje istrošenih baterija, recikliranje jednokratne plastične ambalaže, odvajanje plastičnih čepova, inicijativa Zelena matura.

Vremenik aktivnosti

Aktivnosti Eko Prve započinju već s prvim danom nastave i traje do kraja nastavne godine. U prosincu 2024. će biti realiziran Plastic Free Friday, u ožujku 2025. pojačani tjedan prikupljanja istrošenih baterija. Kroz cijelu školsku godinu plastične boce će se prikupljati u posebnim boxevima i odvajati čepovi za projekt „Ubaci čep za skupi lijek“. U svibnju i lipnju 2025. će se provoditi edukacija maturanata za projekt Zelena matura. Kroz cijelu godinu će se odvajati otpad u za to pripremljene boxeve. Od rujna 2024. do svibnja 2025. će trajati službeni dio projekta BUŠ.

Okviran troškovnik aktivnosti

Planira se nabavka staklenih boca za maturante u inicijativi Zelena matura u vrijednosti od 600 €.

Način praćenja aktivnosti

Sve aktivnosti biti će promovirane i praćene putem društvenih mreža. Također će se objavlјivati prilozi na web stranici škole te u Ljetopisu. Biti će istaknuti razredi koji su se posebno angažirali u pojedinim aktivnostima te će dobiti i dodatne bodove u projektu Najrazred.

Program aktivnosti izradio/la: Meri Matušan, prof.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

PROJEKT „MREŽA ČITANJA“

- kviz za poticanje čitanja i kreativnosti za srednje škole 2024./2025.

Ciljevi aktivnosti

- Potaknuti na čitanje
- Potaknuti likovnu kreativnost

Namjena aktivnosti

- Motivirati učenike na čitanje zadanih naslova i izradu likovnog/multimedijskog uratka

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

Maja Ferček, mentorica

Način realizacije aktivnosti

- Prema pravilima natjecanja

Vremenik aktivnosti

- Prema vremeniku natjecanja tijekom školske godine

Okviran troškovnik aktivnosti

-

Način praćenja aktivnosti

- Konzultacije na mjesečnoj razini

Program aktivnosti izradio/la: Maja Ferček, prof.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

MEĐUNARODNI PROJEKT „PICELJ I PRIJATELJI“

Ciljevi aktivnosti

- izgradnja suradnje škola i muzejskih ustanova, angažiranje nove publike i poticanje likovnog odgoja mladih
- poticanje vrednovanja djela apstraktne umjetnosti i upoznavanje s opusom Ivana Picelja kroz neposredni kontakt s umjetničkim djelom u muzejskom okruženju
- formuliranje i artikulacija kritičkog mišljenja, primjena znanja povijesti i teorije likovne umjetnosti
- razvoj perceptivnih, receptivnih, ekspresivnih i kritičkih sposobnosti učenika

Namjena aktivnosti

- Ostvarenje suradnje kroz posjete i radionice u organizaciji MSU
- Likovna aktivnost učenika 1. razreda

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Hrvatsko društvo likovnih umjetnika HDLU u okviru EU projekta CreART 3.0 (Kreativna Europa, CREA-CULT-2023-COOP)
- AZOO
- Maja Ferček, prof. Likovne umjetnosti

Način realizacije aktivnosti

- 19.9. otvorenje izložbe Picelj i prijatelji u MSU
- 24.10. 14,30h posjet učenika 1. razreda izložbi
- 15.10. 14-15,30h održavanje radionice u školi
- 14.11. otvorenje izložbe učeničkih radova u MSU

Vremenik aktivnosti
Rujan-studeni 2024.
Okviran troškovnik aktivnosti
-
Način praćenja aktivnosti
Prezentacije, učenički radovi, esej, sudjelovanje u radionici

Program aktivnosti izradio/la: Maja Ferček, prof.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

POVIJESNA GRUPA

Ciljevi aktivnosti

- razvijanje kulture i sposobnosti valjanog obilaska muzeja bez obzira na vrstu
- razvijanje kompetencija snalaženja u nepoznatom prostoru
- razvijanje kulturnog ponašanja u komunikaciji s djelatnicima državnih i gradskih institucija, te razumijevanje značenja njihova postojanja za povijesnu i ostale znanosti

Namjena aktivnosti

- Članovima Povijesne grupe škole

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Povijesna grupa škole i prof. A. Lovrić
- odgovorno ponašanje tijekom odlaska, boravka i povratka iz institucija posjeta

Način realizacije aktivnosti

- unaprijed dogovorene posjete uz samovodstvo članova grupe
- posjeti: arheološki, povijesni, školski, etnološki muzej, državni arhiv u Zagrebu, riznica zagrebačke katedrale, aktualne izložbe, društva i udruge od interesa

Vremenik aktivnosti

- tijekom školske godine 2024./2025.

Okviran troškovnik aktivnosti

- sve posjete se plaćaju, a troškove snose sami članovi i njihovi roditelji
- prof. A. Lovrić će pokušati osigurati neke od posjeta besplatno

Način praćenja aktivnosti
- gotovinom na licu mjesta

Program aktivnosti izradio: Andrija Lovrić, prof.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

SUDOKU

Ciljevi aktivnosti

- rješavanje različitih sudoku zadataka
- razvoj spretnosti i brzine rješavanja sudoku tablica
- poboljšanje koncentracije
- preciznost rješavanja
- sudjelovanje na školskom, regionalnom i državnom natjecanju

Namjena aktivnosti

- aktivnost je namijenjena učenicima svih razreda

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nositelji aktivnosti su profesori informatike i matematike
- prijaviti školu na natjecanje
- upoznati učenike s načinom provedbe natjecanja
- organizirati provedbu školskog natjecanja
- surađivati s organizatorima natjecanja
- sudjelovati u regionalnom povjerenstvu

Način realizacije aktivnosti

- aktivnost će se provoditi prema vremeniku organizatora

Vremenik aktivnosti

- pripreme za natjecanje tijekom rujna

- natjecanje će se provoditi u listopadu

Detaljan troškovnik aktivnosti

- kotizacija 3€ po učeniku

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- učenici koji ostvare najbolje rezultate dobit će pohvalnicu

Program aktivnosti izradio/la: Gordana Sekulić-Štivarčević

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

ŠSD „PRVA“

Ciljevi aktivnosti

Provođenje raznih sportskih aktivnosti na zabavniji način, kroz razne vrste natjecanja (međurazredna) te kroz odvijanje raznih sekcija i njihovog nastupa na prvenstvu grada (županijska).

Namjena aktivnosti

Utječemo na ugodniji boravak učenika u školi, smanjenje stresa, na poboljšanje zdravstvenog statusa, na suradnju i timski rad, na samopouzdanje učenika.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

Profesori TZK:

Meri Matušan, prof.

Damir Kršić, prof.

Marija Karapandža, prof.

Način realizacije aktivnosti

Sve aktivnosti se odvijaju unutar prostora škole te odlaskom na natjecanja u organizaciji Školskog sportskog saveza grada Zagreba.

Vremenik aktivnosti
Tijekom cijele školske godine

Okviran troškovnik aktivnosti
Učenici dijelom subvencioniraju putem kotizacija na međurazrednim natjecanjima u svrhu nabave nagrada za iste.

Način praćenja aktivnosti
Sve sekcije kao i sva međurazredna i gradska natjecanja vode, prate i realiziraju profesori TZK

Program aktivnosti izradio/la: Damir Kršić, prof.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

UMJETNIČKI BLOG – ART CAFFE

Ciljevi aktivnosti

- Predstaviti umjetničke projekte i tekstove učenika Škole. Popularizirati i približiti način čitanja umjetničkih tekstova, poetskih, književno-znanstvenih, filozofskih u obliku bloga. Učiniti takve tekstove dostupnijima.
- Otvoriti u Školi nove prostore za kreativno promišljanje i izražavanje

Namjena aktivnosti

- Upoznati učenike sa specifičnim načinom planiranja, pisanja, publiciranja, promoviranja i participiranja (5P) bloga. Uključiti učenike u pisanje svih vrsta funkcionalnih tekstova: umjetničkih, publicističkih, znanstvenih...

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Učenici od 1. do 4. razreda
- Podjela poslova uredništva – umjetnički, novinarski i marketinški

Način realizacije aktivnosti

- Objave na službenoj stranici Škole te društvenim mrežama Prve

Vremenik aktivnosti

- Tokom nastavne godine

Okviran troškovnik aktivnosti
- nema

Način praćenja aktivnosti
- mentoriranje tekstova i objava

Program aktivnosti izradila:

Helena Begić, prof. hrvatskoga jezika i književnosti

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

VOLONTERSKI KLUB I. GIMNAZIJE

Ciljevi aktivnosti

- promovirati i poticati volonterstvo među učenicima
- senzibilizirati i educirati učenike o važnosti pomaganja drugima
- ostvariti suradnju s humanitarnim organizacijama i udrugama
- ostvariti suradnju s ostalim volonterskim organizacijama i volonterskim klubovima učenika ostalih srednjih škola

Međupredmetna očekivanja:

goo C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice

goo C.4.2. Dobrovoljno sudjeluje u društveno korisnom radu

goo C.5.2. Volontira u zajednici

odr B.4.2. Djeluje u skladu s načelima održivoga razvoja s ciljem promoviranja socijalne pravde

odr B.5.3. Sudjeluje u aktivnostima u školi i izvan škole za opće dobro

osr B.4.2. Suradnički uči i radi u timu

osr C.4.3. Prihvaća društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu

pod B.4.3. Prepoznaje važnost odgovornoga poduzetništva za rast i razvoj pojedinca i zajednice

B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima

B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge

Namjena aktivnosti

- potaknuti kod učenika razvijanje socijalne osjetljivosti i društvene odgovornosti

- podržati učenike u angažiranom i proaktivnom odnosu prema potrebama ranjivih skupina društva i lokalne zajednice
- poticati stvaranje pozitivnog školskog okruženja

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Vlasta Lukačević, prof., stručna suradnica – psihologinja – koordinacija VK
- voditelj i članovi Volonterskog kluba I. gimnazije (VK) – planiranje i realizacija aktivnosti kluba

Način realizacije aktivnosti

- provođenje humanitarnih i ostalih volonterskih aktivnosti u školi i izvan škole
- suradnja s volonterskim, humanitarnim i ostalim organizacijama
- suradnja i umrežavanje s volonterskim klubovima drugih škola
- obilježavanje Međunarodnog dana volontera 5.12 i Dana solidarnosti 20.12.
- sudjelovanje na natječajima Volonterski Oskar VCZ i sl.
- sudjelovanje u edukacijama, projektima i istraživanjima na temu volontiranja (Forum Mirotvornih škola, kampanja Šumoborci i sl)

Vremenik aktivnosti

- sastanci Volonterskog kluba i volonterske aktivnosti se odvijaju tijekom cijele školske godine

Detaljan troškovnik aktivnosti

- manji troškovi organizacije volonterskih aktivnosti te radni materijali

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- praćenje realizacije i rezultata planiranih aktivnosti
- podjela zahvalnica za osobiti angažman u volonterskom radu na kraju nastavne godine
- javna prezentacija volonterskih aktivnosti
- evaluacijski upitnici u cilju unapređenja kvalitete rada Volonterskog kluba

Program aktivnosti izradio/la:

Vlasta Lukačević, prof., stručna suradnica - psihologinja

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

ZADRUGA IZ PRVE RUKE

Ciljevi aktivnosti

- kreativno izražavanje
- izrada ukrasnih i upotrebnih predmeta
- recikliranje materijala
- prodaja radova za Dan škole, Božićni sajam, na humanitarnoj akciji Kap dobrote
- predstavljanje radova na Županijskoj smotri zadruga
- suradnja s lokalnom zajednicom
- poticanje stvaralaštva i umjetnosti
- razvoj poduzetništva kod učenika
- briga o okolišu

Namjena aktivnosti

- svi učenici i nastavnici koji žele sudjelovati u radu zadruga
- kvalitetno osmisliti slobodno vrijeme učenika
- vrednovati uratke
- prepoznati umjetnost i dizajn
- uočiti zakonitosti kreativnog procesa

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

Gordana Sekulić-Štiviljević, Goranka Marković, Ivan Janjić, Dragan Rašić

Način realizacije aktivnosti

- nakon nastave u dogovoreno vrijeme
- organiziranjem radionica, predavanja
- osmišljavanje i realizacija prodajnih akcija

Vremenik aktivnosti

- tijekom školske godine

Okviran troškovnik aktivnosti

- ovisno o načinu realizacije i materijalima potrebnim za rad skupine

Način praćenja aktivnosti

- vrednovanje završnih radova
- prodajne akcije
- vrednovanje radova na Županijskoj smotri zadruga Grada Zagreba

Program aktivnosti izradio/la: Gordana Sekulić-Štivarčević

7. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

7.1. IZLETI I ESKURZIJE

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST	
RAZREDNI IZLET PRVIH RAZREDA U LJUBLJANU 10. 5. 2025. (1.A, 1. B, 1. C, 1. D, 1. E, 1. F)	
Ciljevi aktivnosti	- upoznavanje prirodnih i kulturnih posebnosti Slovenije i Ljubljane - posjet kulturnom i povijesnom središtu Ljubljane (Tromostovje, Prešernov trg, Prirodoslovni muzej, Ljubljanski grad, Park Tivoli), Hiša eksperimentov - razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno-obrazovne skupine
Namjena aktivnosti	- razvijanje svijesti o važnosti međusobne suradnje i timskog rada - zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje – razvijanje svijesti o vrijednosti kulturnih i prirodnih znamenitosti
Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	- razrednici prvih razreda: Marina Romac, Martina Šobar, Josipa Dvoraček Užarević, Mihaela Morduš, Donat Math i Iva Subotičanec /Kristina Polančec - učenici 1. razreda, od kojih se očekuje ponašanje u skladu s Kućnim redom Škole
Način realizacije aktivnosti	- razgovor s roditeljima o ponudama na roditeljskom sastanku

- donošenje konačne odluke o izboru ponude i broju učenika, biranje najpovoljnije ponude
- razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu
- realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja

Vremenik aktivnosti

- 10. svibnja 2025.

Okviran troškovnik aktivnosti

- troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta
- korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta
- primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi

Program aktivnosti izradio/la: Martina Šobar, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

JEDNODNEVNI IZLET 2. A I 2. D U KLAGENFURT

Ciljevi aktivnosti

- Proširivanje znanja iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije i razvijanje opće kulture
- upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u inozemstvu, razvijanje timskog duha, suradnje i tolerancije unutar odgojno - obrazovne skupine, socijalizacija i jačanje komunikacije
- Razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih i prirodnih znamenitosti
- Uspostavljanje kvalitetnih odnosa prihvatanja, poštivanja i tolerancije na različitost unutar odgojno-obrazovne skupine
- snalaženje u novim situacijama
- razvijanje kulture putovanja

Namjena aktivnosti

- proširivanje znanja istjecanje novih iskustava
- jačanje komunikacije i suradnje među učenicima
- poticanje samostalnosti i odgovornosti učenika

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednici: Maja Buza Romić, prof. i Alen Sućeska, prof.
- Razrednici i pratitelji prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima
- Razredni odjeli – ponašanje u skladu s Kućnim redom Škole

Način realizacije aktivnosti

- biranje najpovoljnije ponude na roditeljskom sastanku, razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu.
- realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja
- izleti će se realizirati prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi

Vremenik aktivnosti

listopad 2024.

Okviran troškovnik aktivnosti

troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude

Način praćenja aktivnosti

- učenici će na satima SRZ-a izvijestiti o onome što su vidjeli, komentirati i iznijeti svoje dojmove
- zajednička analiza - razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta
- korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta

Program aktivnosti izradio/la: Maja Buza Romić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

JEDNODNEVNI IZLET 2. C I 2. E U KLAGENFURT

Ciljevi aktivnosti

- Proširivanje znanja iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije i razvijanje opće kulture
- upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u inozemstvu, razvijanje timskog duha, suradnje i tolerancije unutar odgojno - obrazovne skupine, socijalizacija i jačanje komunikacije
- Razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih i prirodnih znamenitosti
- Uspostavljanje kvalitetnih odnosa prihvatanja, poštivanja i tolerancije na različitost unutar odgojno – obrazovne skupine
- snalaženje u novim situacijama
- razvijanje kulture putovanja

Namjena aktivnosti

- proširivanje znanja istjecanje novih iskustava
- jačanje komunikacije i suradnje među učenicima
- poticanje samostalnosti i odgovornosti učenika

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednice: Martina Bračić, prof. i Marija Karapandža, prof.
- Razrednici i pratitelji prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima
- Razredni odjeli – ponašanje u skladu s Kućnim redom Škole

Način realizacije aktivnosti

- biranje najpovoljnije ponude na roditeljskom sastanku, razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu.
- realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja
- izleti će se realizirati prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi

Vremenik aktivnosti

listopad 2024.

Okviran troškovnik aktivnosti

troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude

Način praćenja aktivnosti

- učenici će na satovima SRZ-a izvijestiti o onome što su vidjeli, komentirati i iznijeti svoje dojmove
- zajednička analiza - razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta
- korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta

Program aktivnosti izradio/la: Martina Bračić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

DVODNEVNI IZLET 2. C I 2. E U VENECIJU

Ciljevi aktivnosti

- Proširivanje znanja iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije i razvijanje opće kulture
- upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u inozemstvu, razvijanje timskog duha, suradnje i tolerancije unutar odgojno - obrazovne skupine, socijalizacija i jačanje komunikacije
- Razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih i prirodnih znamenitosti
- Uspostavljanje kvalitetnih odnosa prihvatanja, poštivanja i tolerancije na različitost unutar odgojno – obrazovne skupine
- snalaženje u novim situacijama
- razvijanje kulture putovanja

Namjena aktivnosti

- proširivanje znanja istjecanje novih iskustava
- jačanje komunikacije i suradnje među učenicima
- poticanje samostalnosti i odgovornosti učenika

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednice: Marija Karapandža, prof. i Martina Bračić, prof.
- Razrednici i pratitelji prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima
- Razredni odjeli – ponašanje u skladu s Kućnim redom Škole

Način realizacije aktivnosti

Imenovanje Povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor ponude najkasnije tri mjeseca prije predviđene realizacije, objava javnog poziva, biranje najpovoljnije ponude, obavješćavanje Školskog odbora, Vijeća roditelja i roditelja razrednog odjela o izabranoj ponudi, razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu.

– realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja

– izleti će se realizirati prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi

Vremenik aktivnosti

travanj 2025.

Okviran troškovnik aktivnosti

troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude

Način praćenja aktivnosti

- učenici će na satovima SRZ-a izvijestiti o onome što su vidjeli, komentirati i iznijeti svoje dojmove
- zajednička analiza - razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta
- korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta

Program aktivnosti izradio/la: Martina Bračić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

RAZREDNI IZLET

2.B I 2.F U SLOVENIJU

Ciljevi aktivnosti

- Posjet Tehnoparku Celje: park znanosti, tehnologije i inovacije
- Posjet kulturnom i povijesnom centru Ljubljane (Advent i razgled grada)
- Razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine

Namjena aktivnosti

- Razvijati znatiželju i poticati nove ideje vezane uz tehnologiju i znanost
- zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje
- razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih i prirodnih znamenitosti

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednici drugih razreda: Helena Begić i Dragan Rašić
- učenici se ponašaju u skladu s Kućnim redom Škole

Način realizacije aktivnosti

- razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku
- donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika
- biranje najpovoljnije ponude
- razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu
- realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja

Vremenik aktivnosti
- jednodnevni izlet 14.12. 2024.

Okviran troškovnik aktivnosti
- troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude

Način praćenja aktivnosti
- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta - korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta - primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi

Program aktivnosti izradili profesori: Helena Begić i Dragan Rašić

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

RAZREDNI IZLET 2.B I 2.F U ITALIJU

Ciljevi aktivnosti

- Posjet Padovi : Basilica di Sant Antonio di Padua, Palazzo del Bo, Museo della Naturae dell Uomo
- Posjet Veneciji: Muzej Leonardo da Vinchi, Parco della Rimembranza, knjižara Acqua Alta, Bazilika sv. Marka
- Razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine

Namjena aktivnosti

- Razvijati znatiželju i poticati nove ideje vezane uz prirodoslovlje, botaniku, inovacije i umjetnost
- Osvijestiti ideju kulturnog blaga i posebnosti Italije
- Povezati sadržaje posjeta s gradivom drugog razreda prirodoslovlja i umjetnosti

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednici drugih razreda: Helena Begić i Dragan Rašić
- učenici se ponašaju u skladu s Kućnim redom Škole

Način realizacije aktivnosti

- razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku
- donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika
- biranje najpovoljnije ponude
- razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja |
|--|

Vremenik aktivnosti

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- dvodnevni izlet 10./11. 5. 2025. |
|--|

Okviran troškovnik aktivnosti

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude |
|--|

Način praćenja aktivnosti

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta- korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta- primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi |
|---|

Program aktivnosti izradili: profesori: Helena Begić i Dragan Rašić

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

JEDNODNEVNI IZLET 3. A RAZREDA: BUDIMPEŠTA

Ciljevi aktivnosti

- upoznati prirodne i kulturne znamenitosti u inozemstvu
- educirati učenike o povijesti Budimpešte
- posjetiti kulturne znamenitosti Budimpešte
- obogatiti znanja o drugim kulturama
- razviti toleranciju i jačati suradnju unutar odgojno-obrazovne skupine
- jačati komunikaciju (uključujući i primjenu stranih jezika)

Namjena aktivnosti

- proširiti znanje iz hrvatskoga jezika i književnosti, povijesti, povijesti umjetnosti, geografije, biologije i glazbene umjetnosti
- razviti svijest o važnosti očuvanja kulturne baštine i okoliša
- zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednik i nastavnik u pratnji: prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima

Način realizacije aktivnosti

- razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskome sastanku
- donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika
- biranje najpovoljnije ponude na roditeljskome sastanku
- razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu
- realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja

Vremenik aktivnosti

- jednodnevni izlet u prvom polugodištu (7. ili 14. prosinca 2024.)

Detaljan troškovnik aktivnosti
- troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njezine ponude

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja
- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenoga izleta - korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta - primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi

Program aktivnosti izradio: Ivan Janjić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

DVODNEVNI ILI TRODNEVNI IZLET 3. D RAZREDA: SARAJEVO

Ciljevi aktivnosti

- upoznati prirodne i kulturne znamenitosti u inozemstvu
- educirati učenike o povijesti Sarajeva
- posjetiti kulturne znamenitosti Sarajeva
- obogatiti znanja o drugim kulturama
- upoznati se s različitim religijama, vjerskim zajednicama i načinom života pripadnika drugih vjerskih zajednica
- razviti toleranciju i jačati suradnju unutar odgojno-obrazovne skupine
- jačati komunikaciju

Namjena aktivnosti

- proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava
- razviti svijest o važnosti očuvanja kulturne baštine i okoliša
- zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje
- proširiti znanje iz hrvatskoga jezika i književnosti, povijesti, povijesti umjetnosti, vjeronauka, geografije i glazbene umjetnosti
- jačanje multikulturalnosti i multireligioznosti

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednica i nastavnik u pratnji: prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima

Način realizacije aktivnosti

- razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskome sastanku
- donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika
- biranje najpovoljnije ponude na roditeljskome sastanku
- razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu
- realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja

Vremenik aktivnosti

veljača 2025. (21.-23. veljače 2025) ili (22. i 23. veljače 2025.) ovisno o cijeni aranžmana

Okviran troškovnik aktivnosti

- troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njezine ponude

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenoga izleta
- korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta
- primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi

Program aktivnosti izradila: Iva Deković, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

MATURALNO PUTOVANJE 3. A, 3. D I 3. E RAZREDA: BARCELONA

Ciljevi aktivnosti

- upoznati prirodne i kulturne znamenitosti Barcelone i okolice
- educirati učenike o povijesti Barcelone i okolice
- posjetiti kulturne znamenitosti Barcelone i okolice te drugih gradova tijekom putovanja
- obogatiti znanja o drugim kulturama
- razviti toleranciju i jačati suradnju unutar odgojno-obrazovne skupine
- jačati komunikaciju
- primjena stranih jezika

Namjena aktivnosti

- proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije, likovne i glazbene umjetnosti, hrvatskoga jezika, vjeronauka, sociologije
- razviti svijest o važnosti očuvanja kulturne baštine i okoliša
- zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednici i nastavnici u pratnji: prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima

Način realizacije aktivnosti

- razgovor s roditeljima o ponuđenoj destinaciji na roditeljskome sastanku
- donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika
- biranje najpovoljnije ponude na roditeljskome sastanku
- razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima ekskurzije i pravilima ponašanja
- realizacija ekskurzije prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja

Vremenik aktivnosti
- sedmodnevna ekskurzija (krajem lipnja/početkom srpnja 2025.)

Okviran troškovnik aktivnosti
- troškove ekskurzije snose učenici i njihovi roditelji - cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njezine ponude

Način praćenja aktivnosti
- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedene ekskurzije - korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta - primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi

Program aktivnosti izradili:

Ivan Janjić, prof.

Iva Deković, prof.

Maja Radić Mehmedbašić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

DVODEVNI IZLET U HRVATSKU 3. C RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje s prirodom, kulturom, poviješću gradova i drugim znamenitostima
- Razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine

Namjena aktivnosti

- razvijanje svijesti o važnosti međusobne suradnje i timskog rada
- zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje
- upoznavanje kulturnih znamenitosti

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednica 2. c razreda Zlata Paštar, prof.

Način realizacije aktivnosti

- razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku
- donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika
- biranje najpovoljnije ponude
- razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu

- realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja

Vremenik aktivnosti

- dvodnevni izlet u rujnu 2024. godine

Detaljan troškovnik aktivnosti

- troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta
- korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta
- primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi

Program aktivnosti izradila:

Zlata Paštar, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

MATURALNO PUTOVANJE 3. C I 3. B RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom odabranih destinacija, unapređivanje nastave odabirom destinacija povezanih s nastavom određenih predmeta, razvijanje komunikacijskih vještina (uključujući i primjenu stranih jezika), jačanje suradnje među učenicima, razvijanje tolerancije i stvaranje kvalitetnih odnosa i pozitivnog ozračja unutar odgojno-obrazovne skupine, snalaženje u novim situacijama.

Namjena aktivnosti

- razvijanje svijesti o važnosti međusobne suradnje i timskog rada
- zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednici i zamjenici razrednika

Način realizacije aktivnosti

- razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku
- donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika u skladu s Pravilnikom o izvanučioničkoj nastavi
- biranje najpovoljnije ponude

- razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima putovanja i pravilima ponašanja na putovanju
- realizacija putovanja prema odabranom programu uz pratnju voditelja i pratitelja

Vremenik aktivnosti

- višednevna izvanučionička nastava u lipnju/srpnju 2025.

Detaljan troškovnik aktivnosti

- troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog putovanja
- korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih putovanja
- primjena stečenih iskustava i znanja u budućim aktivnostima

Program aktivnosti izradila:

Zlata Paštar, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

IZLETI 4. A RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje učenika s prirodnim i kulturnom okolinom odabranih destinacija,
- unapređivanje nastave odabirom destinacija povezanih s nastavom određenih predmeta,
- jačanje komunikacije i suradnje među učenicima,
- razvijanje tolerancije i stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine,
- snalaženje u novim situacijama.

Namjena aktivnosti

- proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava
- jačanje komunikacije i suradnje među učenicima
- poticanje osamostaljivanja i odgovornosti učenika
- nagrada za predani rad tijekom školske godine,
- razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirodne i kulturne baštine.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

Razrednica 4.a razreda, Tatjana Jukić, prof., zamjenica, Tatjana Marković, prof. ili drugi nastavnik iz razrednog vijeća, učenici 4.a razreda

Način realizacije aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku i donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika

- imenovanje Povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor ponude najkasnije dva mjeseca prije predviđene realizacije, objava javnog poziva, biranje najpovoljnije ponude, obavješćavanje Školskog odbora, Vijeća roditelja i roditelja razrednog odjela o izabranoj ponudi
- razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu
- realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja
- izlet će se realizirati prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi

Vremenik aktivnosti

Nastavna godina 2024./2025.

Detaljan troškovnik aktivnosti

Troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

Razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti realizacije ciljeva, korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta, primjena novostečenih iskustava u budućim aktivnostima.

Program aktivnosti izradila: Tatjana Jukić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI 4.B RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- Praćenje kulturnih i sportskih događanja u gradu Zagrebu
- Posjetiti kino – razvijanje filmske umjetnosti
- Posjetiti neki od muzeja u Zagrebu u sklopu Noći muzeja ovisno o ponuđenom postavu
- Posjetiti kazalište u svrhu razvijanja interesa za kazališnu umjetnost i navike odlaska u kazalište

Namjena aktivnosti

- Kvalitetno provođenje slobodnog vremena
- Zajednički odlazak na predstave po izboru učenika

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Učenici 4.b razreda
- Razrednica Ivana Božićković Perićić

Način realizacije aktivnosti

- Odabir predstave/muzeja na stovima srz-a
- Kupnja ulaznica
- Zajednički odlazak u kazalište/kino/muzej

Vremenik aktivnosti

- Tijekom šk.god. 2024./2025. ovisno o rasporedu predstava

Okviran troškovnik aktivnosti
- Cijena ulaznice za pojedinu predstavu/muzej

Način praćenja aktivnosti
- Analiza na satu srz-a - Razgovor s učenicima o sadržajima koje su čuli i vidjeli

Program aktivnosti izradio/la: Ivana Božičković Peričić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

RAZREDNI IZLETI UČENIKA 4.B RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje prirodnih, povijesnih i kulturnih znamenitosti
- Razvijanje tolerancije i međusobne suradnje
- Jačanje komunikacije

Namjena aktivnosti

- Proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije
- Razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih znamenitosti i okoliša
- Zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednica Ivana Božičković Peričić, prof.
- Učenici 4.B razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole)

Način realizacije aktivnosti

- Izleti se realiziraju prema Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i ostalih oblika odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole
(Prikupljanje ponuda te odabir jedne ponude na roditeljskom sastanku)

Vremenik aktivnosti

- Izleti će se provesti u veljači 2025. (Prag, Češka)

Detaljan troškovnik aktivnosti

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– Prema odabranoj ponudi troškove snose roditelji učenika |
|---|

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja
– Razgovor s učenicima i roditeljima o provedenoj aktivnosti – Procjena uspješnosti ostvarenih ciljeva – Primjena stečenih iskustva u budućim aktivnostima

Program aktivnosti izradila: Ivana Božičković Peričić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

RAZREDNO PUTOVANJE UČENIKA 4.C RAZREDA U PRAG

Ciljevi aktivnosti

- poticanje intelektualne radoznalosti
- učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti
- upoznavanje učenika s prirodnim i kulturnom okolinom i ljudima koji žive u određenom prirodnom i kulturnom okruženju u inozemstvu
- stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine
- razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine
- jačanje komunikacije (uključujući i primjenu stranih jezika)

Namjena aktivnosti

- proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije, likovne i glazbene umjetnosti
- razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine i okoliša
- zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednica Dunja Opatić Sanuri i zamjenica razrednice Zlata Paštar

Način realizacije aktivnosti

- razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku
- donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika
- realizacija ekskurzije prema Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i ostalih oblika odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole.
- razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na

izletu

- realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja

Vremenik aktivnosti

22.2.2025.-24.2.2025.

Okviran troškovnik aktivnosti

U skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojnoobrazovnih aktivnosti izvan škole bit će objavljen javni poziv i sukladno Pravilniku Povjerenstvo za provedbu javnog poziva izabrat će najbolju ponudu. Troškove putovanja snose učenici, odnosno njihovi roditelji.

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta
- korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta
- primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi
- zanimljivo i uspješno putovanje bit će na zadovoljstvo samih učenika, svjedočit će o radu I. gimnazije te će služiti kao temelj daljnjim aktivnostima

Program aktivnosti izradio/la: Dunja Opatić Sanuri, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

RAZREDNI IZLET 4.D PRAG I OKOLICA

Ciljevi aktivnosti

- Razviti kulturu putovanja kao oblika stjecanja znanja, širenja spoznaja i stjecanja vještina
- Posjetiti znamenitosti Praga i okolice

Namjena aktivnosti

- Posjetiti kulturno-povijesne znamenitosti Praga i okolice
- Upoznati djela češkog baroka
- Prepoznati povijesne tragove života u vrijeme blokofske podjele, tranzicije i europske samostalnosti

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

Maja Ferček, organizatorica putovanja

Način realizacije aktivnosti

- prema Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojnoobrazovnih aktivnosti izvan škole: provedba javnog natječaja za organizaciju višednevnog putovanja, prikupljanje ponuda
- Odabir turističke agencije; održavanje roditeljskog sastanka

Vremenik aktivnosti

1.-4.5.2025.

Okviran troškovnik aktivnosti

Prema cjeniku odabrane turističke agencije
--

Način praćenja aktivnosti

-

Program aktivnosti izradio/la: Maja Ferček, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TRODNEVNI IZLET 4.E RAZREDA: PRAG

Ciljevi aktivnosti

- Proširivanje znanja iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije i razvijanje opće kulture
- upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u inozemstvu, razvijanje timskog duha, suradnje i tolerancije unutar odgojno - obrazovne skupine, socijalizacija i jačanje komunikacije
- Razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih i prirodnih znamenitosti
- Uspostavljanje kvalitetnih odnosa prihvatanja, poštivanja i tolerancije na različitost unutar odgojno – obrazovne skupine
- Snalaženje u novim situacijama
- Razvijanje kulture putovanja

Namjena aktivnosti

- proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava
- jačanje komunikacije i suradnje među učenicima
- poticanje samostalnosti i odgovornosti učenika

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednica: Petra Polančec, prof.
- Razrednica i pratitelj prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima
- Razredni odjel – ponašanje u skladu s Kućnim redom Škole

Način realizacije aktivnosti

- razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku, donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika na prijedlog Nastavničkog vijeća, imenovanje Povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor ponude najkasnije dva mjeseca prije predviđene realizacije, objava javnog poziva, biranje najpovoljnije ponude, obavješćavanje Školskog odbora, Vijeća roditelja i roditelja razrednog odjela o izabranoj ponudi, razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu.
- realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja
- izleti će se realizirati prema Pravilniku o izvanučioničnoj nastavi

Vremenik aktivnosti

- 22.2.2025.-24.2.2025.

Detaljan troškovnik aktivnosti

- troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- učenici će na satovima razredne zajednice izvijestiti o onome što su vidjeli, komentirati i iznijeti svoje dojmove
- zajednička analiza - razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta

- korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta

Program aktivnosti izradila: Petra Polančec, prof.

7. 2. POSJETI

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI UČENIKA 1.A RAZREDA KULTURNIM INSTITUCIJAMA

Ciljevi aktivnosti

- Praćenje kulturnih događanja u gradu Zagrebu
- Proširivanje znanja o filmskoj i dramskoj umjetnosti
- Upoznavanje učenika sa svjetskom i nacionalnom kulturno-povijesnom baštinom
- Upoznavanje različitih razvojnih aspekata vlastitog grada
- Razvijanje svijesti o važnosti kulturnih događanja
- Promicanje kritičkog mišljenja

Namjena aktivnosti

- Poticati kulturu odlaska u kazalište, kino, muzeje i galerije
- Stvarati čitateljsku i kritičarsku publiku
- Poticati razumijevanje svih oblika umjetnosti

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednica Marina Romac, prof.
- Učenici 1.a razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole)

Način realizacije aktivnosti

- Posjet kinu, kazalištu ili muzeju se provodi u dogovoru s institucijom koju se posjećuje

Vremenik aktivnosti
– Tijekom cijele nastavne godine, ovisno o raspoloživosti termina pojedine institucije

Detaljan troškovnik aktivnosti
– Cijena ulaznice za grupu učenika prema važećem cjeniku kulturne institucije koju se posjećuje

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja
– Razgovor s učenicima i roditeljima o provedenoj aktivnosti – Procjena uspješnosti ostvarenih ciljeva – Primjena stečenih iskustava u budućim aktivnostima

Program aktivnosti izradila: Marina Romac, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI 1. B RAZREDA KULTURNIM, POPULARNO-ZNANSTVENIM INSTITUCIJAMA I SPORTSKIM DOGAĐAJIMA

Ciljevi aktivnosti

- razvijanje kod učenika o važnosti sudjelovanja na kulturnim događanjima
- proširiti znanja i interese o kulturi, umjetnosti, znanosti i sportu
- osvijestiti društvene i socijalne potrebe
- funkcionirati u organiziranoj skupini

Namjena aktivnosti

- stvarati aktivnu i kulturnu publiku
- poticati razumijevanje svih oblika umjetnosti
- pobuditi interes i kreativnost
- poticati kritičko mišljenje učenika

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednica: Martina Šobar – organizira posjete
- učenici 1. b razreda od kojih se očekuje ponašanje u skladu s Kućnim redom Škole

Način realizacije aktivnosti

- izbor aktivnosti (predstave, izložbe ili muzeja) na satu razredne zajednice
- prikupljanje suglasnosti roditelja
- kupnja karata i zajednički odlazak

Vremenik aktivnosti
- tijekom cijele šk. god. 2024./25., ovisno o rasporedima i programima dogovorenih aktivnosti

Okviran troškovnik aktivnosti
- cijena ulaznice za grupu učenika prema važećem cjeniku

Način praćenja aktivnosti
- razgovor s učenicima i roditeljima o provedenoj aktivnosti i viđenim sadržajima

Program aktivnosti izradio/la: Martina Šobar, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

KUGLANJE 1.C

Ciljevi aktivnosti

Upoznati učenike s kuglanjem, omogućiti njima da se upoznaju na razini razreda, razviti timski duh i potaknuti interes za sportskim aktivnostima i druženjem.

Namjena aktivnosti

Omogućiti učenicima stvaranje boljih poveznica i mogućih prijateljstava izvan učionica i ojačati razrednu koheziju.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

Josipa Dvoraček Užarević, prof., razrednica, voditi računa da se učenici odnose uljudno, pristojno, međusobno se poštujući i poštujući odredbe Kućnog reda

Način realizacije aktivnosti

Bowling bar, Tomislavova ulica 11

Vremenik aktivnosti

subota prijepodne u listopadu

Okviran troškovnik aktivnosti
cca 10 eura

Način praćenja aktivnosti
uživo, razredni odlazak s terminala Črnomerec

Program aktivnosti izradio/la: Josipa Dvoraček Užarević, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJET MUZEJU NEISPRIČANIH PRIČA 1.C

Ciljevi aktivnosti

Motivirati učenike na čitanje, proučavanje legendi, usmenih predaja kulture kojoj pripadaju te povezati s mitovima koje smo obrađivali na nastavi Etike. Poticati na propitivanje ustaljenih stajališta i moralnih poruka koje nam donose priče, razviti kreativno i maštovito poimanje te senzibilizirati se za drugačije izvore u traženju smisla, nade i znanja.

Namjena aktivnosti

Povezati gradivo nastave Etike s kulturnim elementima slavenske mitologije i folklornog prostora kontinentalne Hrvatske, ojačati razrednu koheziju te potaknuti interes za pričama, umjetnošću, književnošću i maštu.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

Josipa Dvoraček Užarević, prof., razrednica, pobrinuti se da učenici poštuju odredbe Kućnog reda Škole u posjetu muzeju

Način realizacije aktivnosti

posjet Muzeju neispričanih priča

Vremenik aktivnosti
prosinac 2024., popodnevnici sati radnog dana ili subota prijedodne

Okviran troškovnik aktivnosti
cca 10 eura

Način praćenja aktivnosti
uživo odlazak u muzej

Program aktivnosti izradio/la: Josipa Dvoraček Užarević, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI KAZALIŠTIMA, MUZEJIMA, KINIMA, ODLASCI NA RAZNA DOGAĐANJA (1.D)

Ciljevi aktivnosti

- razvijanje kazališne i filmske kulture te proširivanje znanja o umjetnosti i sportu
- razvijanje tolerancije i socijalnih vještina, širenje vidika
- praćenje kulturnih i sportskih događanja u Zagrebu

Namjena aktivnosti

- poticati kulturu odlaska u kazališta, muzeje i na sportska natjecanja
- stvarati čitateljsku i kritičarsku publiku
- poticati razumijevanje svih oblika umjetnosti
- pobuditi interes i kreativnost te poticati kritičko mišljenje kod učenika
- zbližavanje učenika, razvijanje socijalne svijesti

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Mihaela Morduš, prof. i učenici 1.d razreda

Način realizacije aktivnosti

- odlazak grupe učenika u dogovoreno vrijeme

Vremenik aktivnosti
- tijekom cijele nastavne godine

Okviran troškovnik aktivnosti
- troškove posjeta snose učenici individualno

Način praćenja aktivnosti
- razgovor s učenicima o provedenoj aktivnosti - primjena stečenih znanja i iskustava u svakodnevnom djelovanju i aktivnostima učenika na nastavi i u svakodnevnom životu

Program aktivnosti izradila: Mihaela Morduš, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

NAZIV: POSJETI 1.E RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- razviti interes za kazališnu umjetnost te razviti naviku odlaska u kazalište
- Posvijestiti kulturno-povijesni razvoj grada Zagreba
- Posvijestiti vrijednosti kulturno-povijesne baštine vlastitog grada
- Razvijati ljubav prema zavičajnoj prošlosti i motivirati za samostalno istraživanje
- Približiti život osoba iz zagrebačke prošlosti
- posjetiti kino predstavu – razvijanje ljubavi prema filmskoj umjetnosti
- Stjecanje navike na odlaženja na kulturne priredbe i događanja
- Razvoj osobe kao društvenog i kulturnog bića

Namjena aktivnosti

- Zajednički odlazak na predstave po izboru
- Kvalitetno provođenje slobodnog vremena
- poticati kulturu odlaska u kazalište i kino, te posjećivanje muzeja
- poticati razumijevanje svih oblika umjetnosti

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Donat Math, razrednik
- Učenici 1.e razreda

Način realizacije aktivnosti

- Izbor predstave na satu razredne zajednice
- Kupnja karata
- Zajednički odlazak u kazalište/kino/muzej
- Na satu razrednika, razrednik će s učenicima odabrati kino i film te rezervirati ulaznice

- posjet muzejima Grada Zagreba ovisno o interesima učenika te konkretnim programima i postavima u određenom trenutku

Vremenik aktivnosti

- Tijekom cijele godine, ovisno o rasporedu predstava i izložbi

Detaljan troškovnik aktivnosti

- Cijena ulaznica za pojedinu kazališnu predstavu izložbu i projekciju (od 5 do 10 Eur)

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- zajedničke analize
- razgovor s učenicima o sadržajima koje su čuli i vidjeli
- Na satu razrednika razgovarat će se s učenicima o filmu i poruci koju film, po njihovom mišljenju, šalje gledateljima

Program aktivnosti izradio/la: Donat Math, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

DNEVNI POSJETI KAZALIŠTIMA, KINIMA, MUZEJIMA

Ciljevi aktivnosti

-razvijanje kazališne i filmske kulture, razvijanje tolerancije i kritičkog razmišljanja, razvijanje svijesti o važnosti kulturnih događaja

Namjena aktivnosti

1.f razred

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

Iva Subotičanec, prof.

-ponašanje učenika u skladu s Kućnim redom Škole

Način realizacije aktivnosti

-dogovor učenika i razrednice oko termina odlaska

Vremenik aktivnosti

-tijekom cijele nastavne godine

Okviran troškovnik aktivnosti
-učenici samostalno snose troškove ulaznica

Način praćenja aktivnosti
-stečena znanja bit će vidljiva u svakodnevnom djelovanju i ponašanju učenika

Program aktivnosti izradila: Iva Subotičanec, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI UČENIKA 3. D RAZREDA KULTURNIM INSTITUCIJAMA

Ciljevi aktivnosti

- razvijanje svijesti kod učenika 3. D razreda o važnosti sudjelovanja u kulturnim događanjima
- Proširiti znanja i interese o umjetnosti

Namjena aktivnosti

- poticati kulturu odlaska u kazališta, muzeje, galerije
- poticati razumijevanje svih oblika umjetnosti
- pobuditi interes i kreativnost
- poticati kritičko mišljenje kod učenika
- razvijanje socijalnih vještina

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednica: organizacija i pedagoška pratnja tijekom odlaska u kazalište, muzej ili galeriju

Način realizacije aktivnosti

- izbor predstave, izložbe ili postave na Satu razredne zajednice
- kupnja karata i zajednički odlazak

Vremenik aktivnosti

- tijekom nastavne godine (dinamika ovisi o rasporedu izvedbi)

Okviran troškovnik aktivnosti

- cijena ulaznice prema važećem cjeniku kulturne institucije za grupu učenika
- troškove posjeta snose učenici i njihovi roditelji

Način praćenja aktivnosti

- razgovor o viđenim sadržajima
- podjela dojmova
- stečena iskustva i znanja bit će vidljiva u svakodnevnom izražavanju i aktivnosti učenika na nastavi

Program aktivnosti izradila:

Iva Deković, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI RELIGIJSKIM CENTRIMA NA PODRUČJU GRADA ZAGREBA

Ciljevi aktivnosti

Upoznavanje religija prisutnih na području Grada Zagreba i njihova etosa, razvijanje međureligijskoga dijaloga i tolerancije. Istražiti moralno-etičku misao i praksu velikih svjetskih religija te osmisliti strategiju dijaloga i zajedničkog rješavanja problema između pripadnika različitih religija te religioznih i nereligioznih osoba.

Namjena aktivnosti

Promicanje kvalitete života u zajednici, razvijanje svijesti o multikulturalnosti i multikonfesionalnosti suvremenog društva. Poticanje ekumenizma i međureligijskog dijaloga.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

Iva Deković, prof.

Kontaktirati predstavnike religijskih zajednica te dogovoriti posjet učenika. Prateća učenicima, usmjeravanje u aktivnostima.

Način realizacije aktivnosti

Odabrati religijsku zajednicu kojoj se ide u posjet i obilazak, organiziranje prijevoza, posjet i obilazak. Priprema učenika za susret.

Vremenik aktivnosti
Tijekom nastavne godine.

Okviran troškovnik aktivnosti
Trošak karte za javni prijevoz.

Način praćenja aktivnosti
Razgovor s učenicima o uspješnosti provedenoga posjeta. Verbalizacija zadovoljstva sudionika. Izrada prezentacija, plakata, seminarskih radova kroz nastavni predmet Vjeronauk. Razmijeniti i analizirati vlastita iskustva. Primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi.

Program aktivnosti izradiola:

Iva Deković, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI UČENIKA 3. C RAZREDA KULTURNIM I SOCIJALNIM INSTITUCIJAMA, UDRUGAMA I ORGANIZACIJAMA

Ciljevi aktivnosti

- Razvijanje svijesti kod učenika 3. c razreda o važnosti sudjelovanja na kulturnim događanjima i doprinosu društvenog angažmana
- Proširiti znanja i interese o kulturi, umjetnosti, društvenim i socijalnim potrebama ugroženih skupina

Namjena aktivnosti

- poticati kulturu odlaska u kazališta i muzeja
- stvarati čitateljsku i kritičarsku publiku,
- poticati razumijevanje svih oblika umjetnosti,
- poticati solidarnost i empatiju,
- pobuditi interes i kreativnost te poticati kritičko mišljenje kod učenika

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednica Zlata Paštar, prof. - organizacija odlaska u kazalište, muzeje i druge ustanove značajne za kulturu, poticanje društvenog angažmana i socijalne osjetljivosti

Način realizacije aktivnosti

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– odlazak grupe učenika u kazalište i muzej prema predviđenom rasporedu predstava ili izložbi; odlazak u posjete udrugama i drugim ustanovama prema dogovoru |
|--|

Vremenik aktivnosti

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– tijekom cijele nastavne godine |
|--|

Detaljan troškovnik aktivnosti

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– cijena ulaznice prema važećem cjeniku kulturne institucije za grupu učenika |
|---|

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– stečena znanja bit će vidljiva u svakodnevnom izražavanju i aktivnosti učenika na nastavi |
|---|

Program aktivnosti izradila:

Zlata Paštar, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI 4. A RAZREDA KULTURNIM INSTITUCIJAMA

Ciljevi aktivnosti

- Senzibiliziranje učenika za kulturna događanja u Zagrebu te razvijanje navike odlaska u kazalište, kino, muzej
- proširivanje znanja i promicanje kritičkog mišljenja
- razvijanje svijesti o važnosti kulturnih događanja i upoznavanje s različitim aspektima vlastitog grada

Namjena aktivnosti

- Poticati kulturu odlaska u kazalište, galeriju, kino ili muzej
- Poticati razumijevanje svih oblika umjetnosti
- Zbližavanje učenika, razvijanje socijalne svijesti
- Kvalitetno provođenje slobodnog vremena

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

Tatjana Jukić, razrednica i učenici 4.a razreda

Način realizacije aktivnosti

- Izbor predstave ili izložbe na satu razredne zajednice
- Prikupljanje suglasnosti roditelja (na roditeljskom sastanku)
- Kupnja karata i zajednički odlazak

Vremenik aktivnosti

Tijekom cijele godine, ovisno o rasporedu predstava ili ponuđenom postavu muzeja i galerija.
--

Detaljan troškovnik aktivnosti

Cijena ulaznice za grupu učenika prema važećem cjeniku
--

Troškove posjeta snose učenici i njihovi roditelji
--

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– Razgovor o provedenoj aktivnosti, o sadržajima koje su čuli i vidjeli– Zajednička analiza, zadovoljstvo učenika |
|--|

Program aktivnosti izradila: Tatjana Jukić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI UČENIKA 4. C RAZREDA KULTURNIM INSTITUCIJAMA

Ciljevi aktivnosti

- Praćenje kulturnih događanja u gradu Zagrebu
- Proširivanje znanja o filmskoj i dramskoj umjetnosti
- Upoznavanje učenika sa svjetskom i nacionalnom kulturno-povijesnom baštinom
- Upoznavanje različitih razvojnih aspekata vlastitog grada
- Razvijanje svijesti o važnosti kulturnih događanja
- Promicanje kritičkog mišljenja

Namjena aktivnosti

- Poticati kulturu odlaska u kazalište, kino, muzeje i galerije
- Stvarati čitateljsku i kritičarsku publiku
- Poticati razumijevanje svih oblika umjetnosti

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednica Dunja Opatić Sanuri, prof.
- Učenici 3.c razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole)

Način realizacije aktivnosti

- Posjet kinu, kazalištu ili muzeju se provodi u dogovoru s institucijom koju se posjećuje

Vremenik aktivnosti

Tijekom cijele nastavne godine, ovisno o raspoloživosti termina pojedine Institucije ili kulturno-edukativnog programa

Okviran troškovnik aktivnosti

Cijena ulaznice za grupu učenika prema važećem cjeniku kulturne institucije koju se posjećuje
--

Način praćenja aktivnosti

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– Razgovor s učenicima o provedenoj aktivnosti– Procjena uspješnosti ostvarenih ciljeva– Primjena stečenih iskustava u budućim aktivnostima |
|---|

Program aktivnosti izradio/la: Dunja Opatić Sanuri, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

UMJETNIČKA GLAZBA U AUTENTIČNOM OKRUŽENJU

Ciljevi aktivnosti

- organizirati posjete koncertima visokog umjetničkog dosega
- razviti glazbeni senzibilitet učenika i kritičkog mišljenja
- produbiti zanimanje učenika za aktivno slušanje glazbe i razviti interes za posjećivanje koncerata, opernih, baletnih i drugih glazbeno- scenskih priredaba s umjetničkim dosezima vodećih svjetskih solista, zborova i orkestara, pod vodstvom najpoznatijih dirigentskih imena te upoznati najveće zvijezde solističke i komorne glazbe današnjice
- stvaranje navika da iste posjećuju i nakon završetka srednjoškolskog obrazovanja

Namjena aktivnosti

- aktivnost je namijenjena svim učenicima škole koji žele aktivno, sadržajno i kvalitetno provesti slobodno vrijeme te obogatiti vlastiti kulturno- umjetnički život
- popularizacija klasične, kvalitetne zabavne i jazz glazbe
- edukacija buduće glazbene publike

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nositelj aktivnosti je Kristina Vladušić, a ogleda se u kvalitetnom odabiru samog koncerta, baleta, opere i drugih glazbeno scenskih priredaba sukladno predviđenim ciljevima i namjeni

Način realizacije aktivnosti

- aktivnost se ostvaruje odabirom odgovarajućeg koncerta klasične glazbe i ostalim tehničkim pojedinostima vezanim uz samu organizaciju (nabavu karata, sakupljanje novca i odlazak na koncert)

--

Vremenik aktivnosti

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• aktivnost će biti organizirana u školskoj godini 24./25. sukladno terminu koncerta odabranog od strane nositelja aktivnosti u dogovoru s učenicima, a najmanje jednom u polugodištu u svakom razredu i to u večernjem terminu u trajanju od dva do tri školska sata |
|---|

Okviran troškovnik aktivnosti

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• troškove ulaznica snose roditelji |
|---|

Način praćenja aktivnosti

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• vrednovanje će se provoditi nakon koncerta na satu nastave Glazbene umjetnosti. Rezultati će biti korišteni za eventualne promjene i poboljšanja u odvijanju iste aktivnosti u idućoj školskoj godini |
|---|

Program aktivnosti izradila: Kristina Vladušić

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI HRVATSKIM KULTURNIM I UMJETNIČKIM INSTITUCIJAMA

(Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti, Matica hrvatska, Nacionalna i sveučilišna knjižnica, Društvo hrvatskih književnika, Hrvatsko društvo pisaca, Institut za hrvatski jezik, Knjižnice grada Zagreba, Interliber, zagrebačka gradska kazališta, kina, muzeji, galerije i centri za kulturu, spomen-kuće)

Ciljevi aktivnosti

- oblikovati književnu, jezičnu i medijsku kulturu
- razvijati umjetničke estetske spoznaje
- promicati kritičko mišljenje i samostalno, neovisno, cjeloživotno učenje
- poticati timski rad i učenje u suradnji s drugima
- usmjeravati i upućivati učenike na uporabu vlastitih sposobnosti, znanja i vještina
- poticati i njegovati stvaralaštvo i kreativnost učenika

Namjena aktivnosti

- zainteresirati učenike za rad na tekstovima hrvatske književnosti i za proučavanje jezičnih problema kako bi razvili svoju pismenost i kulturu
- razvijati svijest učenika o povijesnim, umjetničkim i vlastitim vrijednostima i postignućima
- osuvremeniti nastavu primjenom izvanučioničke nastave

Nositelji aktivnosti

- nastavnici Hrvatskoga jezika: Helena Begić, Maja Buza Romić, Ivan Janjić, Antonia Sikavica Joler, Martina Šobar, Tinka Barbutov Krsteva (školska knjižničarka)

Način realizacije aktivnosti

- izrada plana aktivnosti i upoznavanje zainteresiranih učenika s ciljevima posjeta kulturnim i umjetničkim institucijama te festivalima
- sudjelovanje učenika i nastavnika u pojedinim aktivnostima/manifestacijama
- nastup i/ili objavljivanje učeničkih radova

Vremenik aktivnosti

- tijekom cijele školske godine s obzirom na datume obilježavanja pojedinih događaja, obljetnica, promocija, manifestacija i smotri, literarnih natječaja (**Festival svjetske književnosti, Međunarodni dan pismenosti, Festival jezika, Festival svjetskog kazališta, Mjesec hrvatske knjige, Dan knjižnica, Interliber, Smotra LiDraNo, Dani hrvatskoga jezika, Goranovo proljeće, Noć knjige, Smotra Gordogan, Festival Miroslava Krleže, Pisci na mreži, Čitaj! itd.**)

Detaljan troškovnik aktivnosti

- papir za fotokopiranje radnih materijala za pripremu posjeta (po potrebi)
- ulaznice za pojedine posjete (po potrebi)

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- razvijanje svijesti o ljepoti, kulturi i tradiciji hrvatskoga jezika i književnosti
- cjeloživotno učenje

Program aktivnosti izradila: Antonia Sikavica Joler, prof. mentor

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI UČENIKA PRVIH, DRUGIH I TREĆIH RAZREDA POSLOVNIM I FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje učenika s ovlastima i načinom funkcioniranja poslovnih i financijskih institucija
- Razvijanje znanja o novcu, poslovanju i financijskim organizacijama
- Upoznavanje s načinom rada institucija: Muzej novca, poslovnice banaka, poduzeća i drugih financijskih i poslovnih središta

Namjena aktivnosti

- poticati razvoj financijske pismenosti,
- poticati razumijevanje o financijskom poslovanju i važnosti stečenih znanja i vještina nužnih za svakodnevni život osobe u privatnom i poslovnom okruženju
- pobuditi interes i kreativnost te poticati kritičko mišljenje kod učenika

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

Zlata Paštar, prof.

Način realizacije aktivnosti

- odlazak grupe učenika u posjet institucijama u terminima dogovorenim s predviđenim institucijama
- priprema samostalnih zadataka i aktivnosti učenika uz mentoriranje profesora
- evaluacija izvanučioničke nastave nakon realizacije
- izvješće o provedenoj izvanučioničkoj nastavi

Vremenik aktivnosti

- tijekom cijele nastavne godine ovisno o dogovorenim terminima

Detaljan troškovnik aktivnosti

- troškove posjeta snose učenici individualno (većina posjeta su besplatna)

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- stečena znanja bit će vidljiva u svakodnevnom djelovanju i aktivnostima učenika na nastavi i u svakodnevnom životu

Program aktivnosti izradila:

Zlata Paštar, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI KAZALIŠTIMA, MUZEJIMA, KINIMA, ODLASCI NA RAZNA DOGAĐANJA

Ciljevi aktivnosti

-razvijanje kazališne i filmske kulture, razvijanje kulture odlaska u muzeje, razvijanje tolerancije, socijalnih vještina i kritičkog razmišljanja, širenje vidika

Namjena aktivnosti

-učenicima 4.e razreda

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

-Petra Polančec, prof. i učenici 4.e razreda

Način realizacije aktivnosti

-odlazak grupe učenika u dogovoreno vrijeme

Vremenik aktivnosti

-tijekom cijele nastavne godine

Okviran troškovnik aktivnosti
-troškove posjeta snose učenici individualno

Način praćenja aktivnosti
-stečena znanja bit će vidljiva u svakodnevnom djelovanju i aktivnostima učenika na nastavi i u svakodnevnom životu

Program aktivnosti izradio/la:

Petra Polančec, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI MUZEJIMA I GALERIJAMA

Ciljevi projekta

- Posjetiti izložbe, predavanja, radionice i sl. u idućim ustanovama: MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Etnografski muzej, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije

Namjena projekta

- Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Maja Ferček, prof.

Način realizacije projekta

- Redovito praćenje likovne ponude grada

Vremenik projekta

Rujan - lipanj

Okviran troškovnik projekta

- cijena ulaznice

Način praćenja projekta
- priprema i provjera radnih zadataka učenika - održavanje prezentacija rezultata istraživanja u sklopu nastave - održavanje javne prezentacije

Program projekta izradio/la: Maja Ferček, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI MLADIH FIZIČARA

Ciljevi aktivnosti

- Popularizacija i promocija znanosti kroz razna događanja (predavanja, radionice, projekti,...) u Zagrebu i okolici koja su vezana uz STEM područje kao što su: Brodarski institut, Tvornica stakla, Tehnički muzej Nikola Tesla, Rimac automobili, Otvoreni dani PMF-a i IRB-a, Znanstveni piknik, Festival znanosti, Energetski tjedan, Interliber – Znanstveni kvart, Europska noć istraživača, Muzej iluzija, suradnja s fakultetima prirodnih i tehničkih znanosti,...
- Zainteresirati učenike da odaberu STEM područje kao svoj životni poziv

Namjena aktivnosti

- popularizacija znanosti i znanstvene pismenosti kod učenika
- otkrivati ključna teorijska i praktična znanja i vještine iz područja STEM-a pomoću eksperimenta, projekta, predavanja i sl.,
- razvijanje kritičkog mišljenja

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Martina Bračić, prof., Ivana Božičković Peričić, prof., Nenad Heinrich, prof.

Način realizacije aktivnosti

- predavanja, posjeti, radionice, projekti

Vremenik aktivnosti

- šk.god. 2024./2025.

Okviran troškovnik aktivnosti
- cijena ulaznica za pojedine posjete

Način praćenja aktivnosti
- izvještaji, prezentacije, plakati, izložbe,...

Program aktivnosti izradio/la: Martina Bračić, prof.

7. 3. TERENSKA NASTAVA

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST	
TERENSKA NASTAVA IZ FIZIKE – POSJET NE KRŠKO (4.RAZEDI)	
Ciljevi aktivnosti	
- Popularizacija fizike i prirodnih znansti - Primjena fizike u svakodnevnom životu - Steći znanja o radu nuklearnih elektrana - Naučiti osnovne dijelove nuklearnih elektrana - Povezati i produbiti gradivo fizike	
Namjena aktivnosti	
- Proširivanje temeljnih učeničkih znanja, sposobnosti i vještina iz fizike - Povezivanje fizike s ostalim prirodnim znanostima - Omogućiti učenicima da steknu uvid u način rada nuklearne elektrane - Približiti učenicima proces proizvodnje električne energije - Potaknuti interes učenika za energetiku	
Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost	
- Martina Bračić, prof., Ivana Božičković Peričić, prof., Nenad Heinrich, prof.	
Način realizacije aktivnosti	
- Posjet NE Krško organizirat će se u suradnji s Tehničkim muzejom - predavanje od strane stručnog vodstva - gledanje filma o NE Krško - obilazak NE Krško (unutarnji i vanjski dio) gdje će učenici moći razgledati kompleks uz stručno vodstvo - ulazne i izlazne ankete	
Vremenik aktivnosti	

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- 2. polugodište šk. god. 2024./2025. |
|---|

Okviran troškovnik aktivnosti

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Učenici i profesori snose troškove pojedinačno |
|--|

Način praćenja aktivnosti

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Praćenje uspješnosti usvajanja projekta uspoređivanjem dobivenih i očekivanih rezultata- Prezentacijom radova |
|--|

Program aktivnosti izradio/la: Martina Bračić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TERENSKA NASTAVA IZ FIZIKE – HIŠA EKSPERIMENTOV, LJUBLJANA

Ciljevi aktivnosti

- Popularizacija fizike i prirodnih znansti
- Primjena fizike u svakodnevnom životu
- Razviti interes učenika za istraživanje i eksperimentalni rad na području fizike
- Povezivanje fizike s ostalim prirodnim znanostima
- Samostalno izvođenje eksperimenta i donošenje zaključaka na temelju eksperimenta

Namjena aktivnosti

- Proširivanje temeljnih učeničkih znanja, sposobnosti i vještina iz fizike
- Povezivanje fizike s ostalim prirodnim znanostima
- Upoznavanje s elementima i metodama istraživačkog rada
- Poticati i povezati samostalno istraživanje i timski rad

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Martina Bračić, prof., Ivana Božičković Peričić, prof., Nenad Heinrich, prof.

Način realizacije aktivnosti

- Učenici će biti podijeljeni u grupe i samostalno izvršavati zadane zadatke.
- Prikupljene podatke će obraditi i analizirati te prezentirati
- Izdrada završnog dijela projekta (prezentacija, plakat,...)

Vremenik aktivnosti

- studeni 2024.

Okviran troškovnik aktivnosti

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Učenici snose troškove pojedinačno |
|--|

Način praćenja aktivnosti
- Praćenje uspješnosti usvajanja projekta uspoređivanjem dobivenih i očekivanih rezultata - Prezentacijom radova

Program aktivnosti izradio/la: Bračić Martina, prof.

IZVANUČIONIČKA NASTAVA

TERENSKA NASTAVA FIRENCA, PISA „PUTOVANJE JE ZNANJE“

Ciljevi projekta

- Upoznati učenike s postignućima znanosti i umjetnosti renesansne Firence: posjeta muzeju Galilea Galileja, kompleksa St. Lorenzo i grobnicama Medici, Akademije, katedrale i Musea del Duomo, Giardini di Boboli
- Razviti kulturu putovanja kao oblika stjecanja znanja i širenja spoznaja
- Ostvarenje međupredmetne suradnje predmeta likovna umjetnost, fizika i biologija

Namjena projekta

- Upoznati stvaralaštvo Bruneleschija, Michelangela i drugih umjetnika Firence
- Razumjeti značaj i utjecaj Galilea Galileja na razvitak znanosti
- Analizirati značenje krajobrazne arhitekture unutar urbanističkog sklopa

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Maja Ferček, organizacija likovno-umjetničkog programa

Martina Bračić, organizatorica znanstvenog programa

Dragan Rašić, organizator hortikulturalnog dijela programa

Način realizacije projekta

- provedba javnog natječaja za organizaciju višednevnog putovanja; prikupljanje ponuda
- odabir turističke agencije; održavanje roditeljskog sastanka

Vremenik projekta

- | |
|----------------|
| - 1.-4.5.2025. |
|----------------|

Okviran troškovnik projekta

- | |
|--|
| - cijena višednevne terenske nastave prema ponudi odabrane turističke agencije |
|--|

Način praćenja projekta

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- priprema radnih zadataka učenika- održavanje prezentacija rezultata istraživanja u sklopu nastave- održavanje javne prezentacije rezultata terenske nastave |
|---|

Program projekta izradio/la: Maja Ferček, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TERENSKA NASTAVA IZ BIOLOGIJE – AQUATIKA, KARLOVAC

Ciljevi aktivnosti

- Posjetiti Karlovac i Aquatiku, slatkovodni akvarij
- Upoznati se s florom i faunom hrvatskih rijeka
- Upoznati se s ekosustavima hrvatskih rijeka, geološke prošlosti te tradicijske kulture i povijesti
- Razvijati osjećaj suradnje, kulturu putovanja i komunikacijske vještine
- Ostvariti međupredmetnu povezanost

Namjena aktivnosti

- Razvijanje odgovornosti, samostalnosti, suradnje i međusobne povezanosti među učenicima
- Jačanje komunikacijskih vještina
- Proširivanje znanja iz područja Biologije
- Stjecanje novih iskustava

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Maja Radić Mehmedbašić, prof. i Dragan Rašić, prof..

Način realizacije aktivnosti

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– Jednodnevna terenska nastava realizirat će se prema Pravilniku o izvanučioničnoj nastavi |
|--|

Vremenik aktivnosti

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– 16.studen 2024. |
|---|

Detaljan troškovnik aktivnosti

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– troškove terenske nastave snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude |
|--|

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti,– procjena uspješnosti realizacije ciljeva,– korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta,– primjena novostečenih iskustava u nastavnim i izvannastavnim aktivnostima– izvješće o provedenoj terenskoj nastavi. |
|---|

Program aktivnosti izradila:

Maja Radić Mehmedbašić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TERENSKA NASTAVA IZ BIOLOGIJE – CEROVAČKE ŠPILJE I NP PAKLENICA

Ciljevi aktivnosti

- Posjetiti NP Paklenica i Cerovačke špilje
- Upoznati se sa biološkom i geološkom raznolikošću Cerovačkih špilja i NP Paklenica
- Razvijati osjećaj suradnje, kulturu putovanja i komunikacijske vještine
- Ostvariti međupredmetnu povezanost

Namjena aktivnosti

- Razvijanje odgovornosti, samostalnosti, suradnje i međusobne povezanosti među učenicima
- Jačanje komunikacijskih vještina
- Proširivanje znanja iz područja Biologije
- Stjecanje novih iskustava

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Maja Radić Mehmedbašić, prof.

Način realizacije aktivnosti

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– Višednevna terenska nastava realizirat će se prema Pravilniku o izvanučioničnoj nastavi |
|---|

Vremenik aktivnosti

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– 26. i 27.4.2025. |
|--|

Detaljan troškovnik aktivnosti

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– troškove terenske nastave snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude |
|--|

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti,– procjena uspješnosti realizacije ciljeva,– korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta,– primjena novostečenih iskustava u nastavnim i izvannastavnim aktivnostima– izvješće o provedenoj terenskoj nastavi. |
|---|

Program aktivnosti izradila:

Maja Radić Mehmedbašić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TERENSKA NASTAVA IZ BIOLOGIJE – PP PAPUK

Ciljevi aktivnosti

- Posjetiti PP Papuk
- Upoznati se sa biološkom i geološkom raznolikošću
- Upoznati se sa povijesnom baštinom Papuka
- Razvijati osjećaj suradnje, kulturu putovanja i komunikacijske vještine
- Ostvariti međupredmetnu povezanost

Namjena aktivnosti

- Razvijanje odgovornosti, samostalnosti, suradnje i međusobne povezanosti među učenicima
- Jačanje komunikacijskih vještina
- Proširivanje znanja iz područja Biologije
- Stjecanje novih iskustava

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Maja Radić Mehmedbašić

Način realizacije aktivnosti

- Višednevna terenska nastava realizirat će se prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi

Vremenik aktivnosti
– 24. i 25.5.2025.

Detaljan troškovnik aktivnosti
– troškove terenske nastave snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja
– razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti, – procjena uspješnosti realizacije ciljeva, – korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta, – primjena novostečenih iskustava u nastavnim i izvannastavnim aktivnostima – izvješće o provedenoj terenskoj nastavi.

Program aktivnosti izradila:

Maja Radić Mehmedbašić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TERENSKA NASTAVA IZ BIOLOGIJE – HRVATSKI PRIRODOSLOVNI MUZEJ, ZAGREB

Ciljevi aktivnosti

- Posjetiti nacionalni centar i matična ustanova za prikupljanje, čuvanje, zaštitu, prezentaciju i znanstvenu obradu prirodoslovne muzejske građe
- Upoznati se sa zoološkim i botaničkim odjelom
- Razvijati osjećaj suradnje, kulturu putovanja i komunikacijske vještine
- Ostvariti međupredmetnu povezanost

Namjena aktivnosti

- Razvijanje odgovornosti, samostalnosti, suradnje i međusobne povezanosti među učenicima
- Jačanje komunikacijskih vještina
- Proširivanje znanja iz područja Biologije
- Stjecanje novih iskustava

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Maja Radić Mehmedbašić, prof.

Način realizacije aktivnosti

- jednodnevna terenska nastava u Zagrebu

Vremenik aktivnosti
– ožujak 2025.

Detaljan troškovnik aktivnosti
– ulaznice prema važećem cjeniku kulturne institucije za grupu učenika

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja
– razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti, – procjena uspješnosti realizacije ciljeva, – korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta, – primjena novostečenih iskustava u nastavnim i izvannastavnim aktivnostima – izvješće o provedenoj terenskoj nastavi.

Program aktivnosti izradila:

Maja Radić Mehmedbašić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TERENSKA NASTAVA IZ BIOLOGIJE – ŠPIJLA VETERNICA

Ciljevi aktivnosti

- Posjetiti PP Medvednica
- Upoznati se sa biološkom i geološkom raznolikošću jugozapadnog dijela PP Medvednica
- Shvatiti važnost bioraznolikosti i očuvanja iste
- Razvijati osjećaj suradnje, kulturu putovanja i komunikacijske vještine
- Ostvariti međupredmetnu povezanost

Namjena aktivnosti

- Razvijanje odgovornosti, samostalnosti, suradnje i međusobne povezanosti među učenicima
- Jačanje komunikacijskih vještina
- Proširivanje znanja iz područja Biologije
- Stjecanje novih iskustava

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Maja Radić Mehmedbašić, prof.

Način realizacije aktivnosti

- jednodnevna terenska nastava u Zagrebu

Vremenik aktivnosti
– travanj 2025.

Detaljan troškovnik aktivnosti
– ulaznice prema važećem cjeniku kulturne institucije za grupu učenika

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja
– razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti, – procjena uspješnosti realizacije ciljeva, – korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta, – primjena novostečenih iskustava u nastavnim i izvannastavnim aktivnostima – izvješće o provedenoj terenskoj nastavi.

Program aktivnosti izradila:

Maja Radić Mehmedbašić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TERENSKA NASTAVA IZ BIOLOGIJE – ZOOLOŠKI VRT ZAGREB

Ciljevi aktivnosti

- Posjetiti Zoološki vrt
- Upoznati se sa važnostima očuvanja vrsta u zatočeništvu
- Shvatiti važnost bioraznolikosti i očuvanja iste
- Razvijati osjećaj suradnje, kulturu putovanja i komunikacijske vještine
- Ostvariti međupredmetnu povezanost

Namjena aktivnosti

- Razvijanje odgovornosti, samostalnosti, suradnje i međusobne povezanosti među učenicima
- Jačanje komunikacijskih vještina
- Proširivanje znanja iz područja Biologije
- Stjecanje novih iskustava

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Maja Radić Mehmedbašić, prof.

Način realizacije aktivnosti

- jednodnevna terenska nastava u Zagrebu

Vremenik aktivnosti
– svibanj 2025.

Detaljan troškovnik aktivnosti
– ulaznice prema važećem cjeniku kulturne institucije za grupu učenika

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja
– razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti, – procjena uspješnosti realizacije ciljeva, – korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta, – primjena novostečenih iskustava u nastavnim i izvannastavnim aktivnostima – izvješće o provedenoj terenskoj nastavi.

Program aktivnosti izradila:

Maja Radić Mehmedbašić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TERENSKA NASTAVA POVIJESNE GRUPE PRVE GIMANZIJE PECZ, ČAKOVEC, MUNCHEN, BOSNA I HERCEGOVINA

Ciljevi aktivnosti

- upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u inozemstvu
- educiranje učenika o povijesti, društvu, kulturi i gospodarstva
- posjeta gradu:
 1. Siget i Pečuh: panoramski obilazak uz samovodstvo članova grupe, posjeta Muzeju sigetske bitke
 2. Munchen: panoramski obilazak, posjet Nacionalnom muzeju Bavarske, Olimpijskom centru...
 3. Bosna i Hercegovina: Herceg Bosna: Livno, Tomislavgrad, Međugorje, Mostar...
- obogaćivanje znanja o povijesnom i kulturnom razvoju Sigeta, Pečuha, Munchena te Bosne i Hercegovine s naglaskom na Herceg Bosnu
- razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine
- jačanje komunikacije

Namjena aktivnosti

- proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, književnosti, geografije, biologije i glazbene umjetnosti
- razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine i okoliša
- zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednik i nastavnik u pratnji: prate, usmjeravaju i nadziru učenice i učenike u svim aktivnostima tijekom putovanja

Način realizacije aktivnosti

- razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku
- donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika
- na prijedlog Nastavničkog vijeća imenovanje Povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor ponude
- najkasnije tri mjeseca prije predviđene realizacije objava javnog poziva
- biranje najpovoljnije ponude

- razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu
- realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja

Vremenik aktivnosti

- jednodnevna terenska nastava tijekom šk. god. 2024./2025. – rujan ili listopad, Siget i Pečuh
- jednodnevni posjet tijekom šk. godine 2024./2025. – studeni ili prosinac, Čakovec
- trodnevna terenska nastava tijekom šk. godine 2024./2025. – veljača, Bavarska i München
- trodnevna terenska nastava tijekom šk. godine 2024./2025. – travanj ili svibanj, Herceg-Bosna

Okvirni troškovnik aktivnosti

- troškove terenske nastave snose učenici i njihovi roditelji
- cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta
- korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta
- primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi

Program aktivnosti izradio: Andrija Lovrić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TERENSKA NASTAVA IZ FINACIJSKE PISMENOSTI I PODUZETNIŠTVA U BEČ

Ciljevi aktivnosti

- Posjetiti Financial Life Park u Beču
- Stjecati znanja o poslovanju i financijama
- Razvijati vještine odgovornog upravljanja vlastitim financijama

Namjena aktivnosti

- Razvijanje odgovornosti, samostalnosti, suradnje i međusobne povezanosti među učenicima
- Razvijanje kulture putovanja
- Jačanje komunikacijskih vještina
- Stjecanje novih iskustava

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Zlata Paštar, prof. i Meri Matušan, prof., organizacija i realizacija putovanja

Način realizacije aktivnosti

- Jednodnevna terenska nastava realizirat će se prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi

Vremenik aktivnosti

- Tijekom nastavne godine 2024./2023.

Detaljan troškovnik aktivnosti

- troškove terenske nastave snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude, ulaznice i vodstvo su besplatni

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti,
- procjena uspješnosti realizacije ciljeva,
- korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih terenskih nastava,
- primjena novostečenih iskustava u budućim aktivnostima.

Program aktivnosti izradila:

Zlata Paštar, prof.

8. PROJEKTI

PROJEKT
BOŽIĆ-U-PRVOJ

Ciljevi projekta

- obilježavanje kraja kalendarske godine odnosno blagdana Božića
- zaokruživanje ciklusa odgojno-obrazovnih procesa (1. polugodište)
- povećanje aktivnih sudionika u javnom životu škole
- razvijanje kolektivnog duha razreda i cijele škole
- ostvarivanje međupredmetnih očekivanja:
 - osr A.5.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
 - osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
 - goo C.4.2. Dobrovoljno sudjeluje u društveno korisnom radu.
 - goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
- zd B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju
- zd B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge.

Namjena projekta

- obilježavanje važnih datuma
- podizanje ugleda I. gimnazije
- razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja
- humanitarno djelovanje

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Organizacijski odbor: Gordana Sekulić-Štivčević, Ivan Janjić, Kristina Vladušić, Meri Matušan, Željka Gregorin, Vlasta Lukačević, Jelena Narančić

Provedba aktivnosti: Zadruga Iz Prve ruke, Dramska grupa, Zbor, Skupno muziciranje, Poduzetnici, Volonterski klub, Medijska grupa

Način realizacije projekta

Aktivnosti:

SRETNI DAN – voditeljica aktivnosti: Meri Matušan, Željka Gregorin

Učenici će moći sudjelovati u božićnoj tomboli. Nagrade će biti prigodne sitnice.

Izradit će se kalendar za 2024. godinu gdje će svaki razred I. gimnazije imati svoju

UKRAŠENI DAN:

- prodaja ukrasa za Božić
- ukrašavanje kinodvorane
- ukrašavanje jelke u auli škole
- božićna vrata (ili slično razredno natjecanje)

Voditeljica aktivnosti: Gordana Sekulić-Štivčević

Zadruga Iz Prve ruke izradit će božićne ukrase koji će se prodavati u auli škole i biti nagrada za najuspješnije u nekim aktivnostima. Zadruga će svojim uradcima ukrasiti božićnu jelku i kinodvoranu. Razredi će dobiti dio prostora škole (npr. vrata učionica) te ih ukrasiti u božićnom duhu. Najuspješniji razredi dobit će prigodne sitnice.

RASPJEVANI DAN – voditelji aktivnosti: Kristina Vladušić, Ivan Janjić

Glazbeno-scenski nastup u kinodvorani škole.

SLATKI DAN – voditelj aktivnosti: Vlasta Lukačević, Jelena Narančić

Organizirat će se natjecanje za najbožićne kolače. Najuspješniji će biti nagrađeni prigodnim sitnicama. Kolači će se prodavati u auli škole, a prihod ide u humanitarne svrhe. Natjecanje će biti podijeljeno na dva dijela: suhi kolači i kremasti kolači.

Sredstva skupljena prodajom kalendara, ukrasa, kolača i na tomboli namijenjena su za humanitarne svrhe (školski Fond solidarnosti i Fond izvrsnosti)

Vremenik projekta

– 16. – 20. 12. 2024.

Okvirni troškovnik projekta

Materijal za izradu ukrasa, tisak, opremanje prodajnog prostora i slično: cca 1500 eura.

Način praćenja

Praćenje i vrednovanje će se obaviti kroz analizu usmenih izjava sudionika o zadovoljstvu organiziranim priredbama. Izvještaji o priredbama s fotografijama će biti objavljeni na web stranici škole i u Ljetopisu. Bit će vidljiva visina prihoda namijenjenog za školske fondove.

Program projekta izradila: Dunja Marušić Brezetić, prof.

PROJEKT

BIKIKLIJADA U EUROPSKOM TJEDNU MOBILNOSTI

Ciljevi projekta

Osnovni ciljevi su promicanje zdravog načina života (zdrave navike, boravak na otvorenom, održivog transporta, druženje sudionika u neformalnoj atmosferi, lakše rješavanje svakodnevnih izazova) te ekološko osvještavanje učenika. Osim toga promiče se prometna kultura, a sudionici upoznaju prednosti transporta biciklom.

Namjena projekta

Biciklijada je namijenjena svim zainteresiranim učenicima i djelatnicima škole. Sudjelovanje je na dobrovoljnoj osnovi.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Nositeljica aktivnosti je Meri Matušan. Ona će osmisliti trasu biciklijade, odrediti datum, animirati sudionike, prijaviti događaj Gradskom uredu i MUP-u, uključiti zainteresirane nastavnike u realizaciju, osmisliti popratne radionice, objavljivati sve priloge na društvenim mrežama, kao i rezultate aktivnosti kroz prilog na mrežnim stranicama škole.

Način realizacije projekta

Biciklijada će biti realizirana u radnom danu u Europskom tjednu mobilnosti. Organizaciju aktivnosti osmisli će nositeljica projekta u suradnji s nekoliko nastavnika. Učenici će se prethodno prijaviti i dobiti upute putem društvenih mreža kako se pripremiti za aktivnost. Biciklijada će uključivati dolazak u školu, zajedničko zagrijavanje, vožnju do Bindeka i oko jezera. Po dolasku na lokaciju uz jezero će biti organizirane radionice „Biciklpopravljaonica“ i „Zen“, biti će organiziran zdravi doručak te će im biti podijeljeni letci s prometnim propisima. Sudionici će se zajedno vratiti u školu. Nekolicina učenika će biti angažirana oko organizacije aktivnosti (priprema i podjela doručka, letaka, fotografiranje i snimanje).

Biciklijada će biti realizirana u suradnji s prometnom policijom.

Vremenik projekta

U tjednu od 16. do 20. 2024. od 8:00 – 10:15.

Pri odabiru datuma vodit će se računa o vremenskoj prognozi.

Detaljan troškovnik projekta

Troškovi obuhvaćaju nabavku voća za sudionike (oko 70 €) što će snositi škola.

Sve ostalo sudionici će nabaviti i pripremiti sami (bicikli, odjeća, hrana).

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

Istaknut će se razredi koji su u najvećem broju sudjelovali u aktivnosti.

Na mrežnoj stranici škole i društvenim mrežama objavit će se izvješće i najbolje fotografije. Biti će izrađen i promofilm biciklijade. Prilog o biciklijadi biti će objavljen i u školskom ljetopisu.

Program projekta izradio/la: Meri Matušan, prof.

PROJEKT
BEHIND THE SCENES - PROJEKT U SURADNJI S HRVATSKIM DRUŠTVOM SKLADATELJA

Ciljevi aktivnosti
- inovativan i interdisciplinaran pristup glazbenoj edukaciji i promociji hrvatskog glazbenog stvaralaštva - poticaj na sudjelovanje u glazbenoj kulturi i ispunjavanje potreba srednjoškolske publike - razvoj buduće i angažirane glazbene publike - osiguravanje prostora za izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje o suvremenoj (hrvatskoj) glazbi - predstavljanje i popularizacija hrvatske glazbe i glazbenih umjetnika

Namjena aktivnosti
- edukacija učenika - razvoj buduće publike - povećavanje vidljivosti kulturnih sadržaj

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost
Kristina Vladušić, prof. u suradnji s Hrvatskim društvom skladatelja

Način realizacije aktivnosti
- Interaktivne radionice s autorima i izvođačima glazbe - priprema za glazbene programe - Odlazak na koncert uz stručno vodstvo (3 koncerta u sezoni prema planu) - Okrugli stolovi - Kreativni projekti učenika - Online ankete

Vremenik aktivnosti

- aktivnost se odvija najmanje tri puta u školskoj godini 2024./25.

Okviran troškovnik aktivnosti

- nema troškova

Način praćenja aktivnosti

- Ovisno o mogućnostima organizacije, nakon koncerata će biti održani okrugli stolovi glazbene kritike u kojima će ravnopravno sudjelovati učenici i organizatori te glazbeni kritičari.
- S ciljem istraživanja ciljane skupine i njezinih potreba, kao i evaluacije projekta, učenici će ispuniti Google anketu prije početka i po završetku projekta.
- Svaki će razred i učenik ovisno o preferencijama moći odabrati kreativan projekt (pisani osvrt, prilog na društvenim mrežama - Instagram, Tik-tok, Facebook, Youtube, likovno djelo, itd.) kojim će popratiti pojedini koncert. Najkreativniji radovi bit će objavljeni na web stranicama i društvenim mrežama HDS-a.

MPT

uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
goo C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice
odr B.5.3. Sudjeluje u aktivnostima u školi i izvan škole za opće dobro.
zdr. B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge
osr C.4.4. Opisuje i prihvaća vlastiti kulturni i nacionalni identitet u odnosu na druge kulture.
osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.

Program aktivnosti izradila: Kristina Vladušić, prof.

PROJEKT
BRIGA O MENTALNOM ZDRAVLJU

Ciljevi projekta
Razvijati sposobnost razumijevanja sebe, drugih i društva u cjelini Osvještavati važnost zdravih stilova života Razvijati humanistički pogled na svijet, toleranciju i altruističko ponašanje Razvijati samostalnost i odgovornost prema sebi i drugima Razvijati svijest o sebi, razvoj osobnog identiteta Razvijati empatiju prema osobama koje su različite od nas Razvijati socijalnu inteligenciju i komunikacijske vještine Naučiti prepoznati i suzbiti predrasude i diskriminirajuće ponašanje

Namjena projekta
Program je namijenjen učenicima trećih razreda koji pohađaju izbornu nastavu iz psihologije

Nositelji projekta i njihova odgovornost
Susanne-Gordana Homan (prof. psihologije)

Način realizacije projekta

Posjete udrugama i ustanovama koje pružaju psihosocijalnu podršku, predavanja i radionice koje provode studenti psihologije iz različitih udruga, vježbe komunikacije, razvoja socijalnih vještina i empatije, izrada plakata

Vremenik projekta

Nastavna godina 2024./25.

Okviran troškovnik projekta

Nema troškovnika

Način praćenja projekta

Anketno ispitivanje (evaluacija projekta)

Program projekta izradio/la: Susanne-Gordana Homan, prof.

PROJEKT

BUŠ- BIKIKLOM U ŠKOLU

Ciljevi projekta

Nekoliko je važnih ciljeva projekta: promicanje prijevoza biciklom kao zdravog načina života, razvijanje ekološke svijesti, stvaranje temelja za cjeloživotni aktivni način života, promicanje prometne kulture, briga o vlastitoj sigurnosti, ali i o sigurnosti ostalih sudionika u prometu.

Namjena projekta

Projekt je namijenjen svim učenicima i djelatnicima škole, a sudjelovanje je na dobrovoljnoj osnovi. Naročito će se projekt promovirati među učenicima prvih razreda koji se još s projektom nisu susreli. Također će se motivirati i učenike starijih razreda da se uključe u čim većem broju.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Nositeljica projekta je Meri Matušan. Ona osmišljava animaciju učenika za projekt, način prijave, početak projekta. Izrađuje barkodove za prijavljene u projekt, bilježi dolaske sudionika, objavljuje rezultate (nakon jesenskog dijela te po završetku projekta u svibnju 2024.), uređuje Bike Corner u auli, organizira Dan zimskog bicikliranja u školu, nabavlja nagrade, objavljuje aktivnosti i rezultate na društvenim mrežama. U realizaciju pojedinih dijelova projekta nositeljica projekta će uključiti učenike poduzetnike.

Način realizacije projekta

Projekt će započeti krajem rujna animacijom učenika za projekt (posebice prvaša); uslijedit će prijava učenika u početkom listopada, podjela kartica s barkodovima za označavanje bicikla i podjela letaka o sigurnosti biciklista u prometu. O početku i trajanju projekta sudionici će biti informirani preko mrežnih stranica škole, usmenim putem na satovima TZKe te putem društvenih mreža. Bilježenje dolazaka u školu biciklom će se realizirati djelomično u jesen 2024., a ostali dio u proljeće 2025. U

veljači će se realizirati Dan zimskog bicikliranja u školu. Ukupno se planira 50 dana bilježenja dolazaka u školu biciklom. Završetak projekta će biti najkasnije u završnom tjednu maturantske nastave. Potom će biti objavljena tablica najuspješnijih, a na završnoj školskoj priredbi će biti i nagrađeni.

Vremenik projekta

Prvi dio projekta će se odvijati u prvom polugodištu od 25. 9. – 15. 11. 2024., a drugi dio od 1. 3. – 23. 5. 2025. (+ jedan dan u veljači). U slučaju loših vremenskih prilika provođenje projekta će eventualno biti korigirano. Nagrade najuspješnijima će biti dodijeljene na završnoj priredbi (posljednji dan nastave u lipnju).

Detaljan troškovnik projekta

Predviđeni troškovi odnose se na izradu oznaka za bicikle (plastificirane kartice) i nagrade za one koji će najviše koristiti bicikl za dolazak u školu. Planirani troškovi za nagrade sudionicima (lipanj) i zdravi doručak (veljača) su 550 €. Za ostale troškove će se koristiti školski resursi (papir, kopiranje, plastična folija, plastifikator).

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

Svi sudionici donosit će bodove razredu u natjecanju za najsportskiji razred; nakon jesenskog dijela projekta na društvenim mrežama će biti objavljeni trenutno vodeći u projektu, a po završetku će biti objavljena kompletna tablica na Bike Corneru (aula škole). Rezultati će biti objavljivani i na web stranici škole, a konačni prilog i u Ljetopisu škole. Najuspješniji će biti i nagrađeni.

Program projekta izradio/la: Meri Matušan, prof.

PROJEKT
ČITATELJSKI KLUB TKO JE TO? TKO JE TO BIO, DJECO? (INTERNI KNJIŽEVNI KVIZ PRVE GIMNAZIJE)

Ciljevi aktivnosti
– popularizirati čitanje lijepe književnosti – poticati čitalačku radoznalost – stvarati čitalačke navike – čitati iz užitka – potaknuti kritičko i kreativno mišljenje – istraživati i upoznavati važna književnoumjetnička djela i autore hrvatske i svjetske književnosti – služiti se različitim izvorima znanja i uspješno rješavati probleme

Namjena aktivnosti
Projekt je namijenjen svim učenicima Prve gimnazije.

Nositelji aktivnosti
Martina Šobar, prof. i Tinka Barbutov Krsteva, mag. bibl.

Način realizacije
U suradnji s Čitateljskim klubom Prve gimnazije i kviz bi se provodio javno, u prostoru škole. Na odabranom mjestu, panou u školskom hodniku, vidljivom i

dostupnom svim učenicima Prve gimnazije, svaki mjesec, od listopada od siječnja, postavljali bi se zagonetni tragovi: asocijacija, citat i/ili ulomak odabranog djela hrvatske ili svjetske književnosti. U odgonetanje djela i autora mogli bi se uključiti svi učenici individualno ili u skupini (do tri učenika). Ukupno bi se na taj način otkrivalo osam djela. Učenici bi svoje odgovore prijavljivali s datumom i točnim vremenom u školskoj knjižnici u za to predviđeni format (dnevnik/bilježnicu). Pobjednik / pobjednici mjeseca bili bi učenici koji prvi ponude točan odgovor. Pobjednik mjeseca promovira se na panou Škole i društvenim mrežama Škole. Na kraju nastavne godine ukupni pobjednik /pobjednici su oni učenici koji su odgonetnuli više djela, odnosno oni (ako ima izjednačenih u broju pobjeda) koji su u kraćem vremenu otkrili zagonetna djela i autore. Ukupni pobjednik /pobjednici na kraju nastavne godine dobivaju nagradni paket od tri knjige. Učenici koji sudjeluju u projektu dobivaju bodove za najrazred u šk. godini 2024./25.

Vremenik aktivnosti

listopad 2023. – svibanj 2024.

Detaljan troškovnik aktivnosti

cca 60 eura za nagradni paket pobjedniku/pobjednicima (npr. 1 priručnik iz književnosti, 1 roman i 1 knjiga poezije)

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- bilježenje učeničke aktivnosti u projektu odvijalo bi se u prostoru školske knjižnice (bilježenje odgovora i vremena odgovora)
- učenička aktivnost (pobjednici mjeseca i ukupni pobjednici) pratila bi se u

javnom prostoru Škole i na društvenim mrežama

- učenička aktivnost donosi bodove za najrazred Prve gimnazije

Program projekta izradile: Martina Šobar, prof. i Tinka Barbuotv Krsteva, prof. i

mag.bibl.

PROJEKT
ČITANJE U FOKUSU

Ciljevi projekta

- aktivno sudjelovati u nacionalnome projektu *Čitanje u fokusu*
- omogućiti učenicima susret s književnicima, književnim kritičarima, urednicima
- posjetiti književne susrete

međupredmetna očekivanja > naglašeno iz teme *Osobnoga i socijalnoga razvoja, Građanskoga odgoja i obrazovanja te Uporabe informacijske i komunikacijske tehnologije*

Namjena projekta

- upoznati suvremenu europsku književnost
- afirmirati čitanje književnih djela
- proširiti i obogatiti školsku lektiru
- razvijati jezične sposobnosti

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Ivan Janjić, prof.

Način realizacije projekta

- motivirati učenike za sudjelovanje u projektu te sastavljanje skupine
- odabrati književno djelo i autora u suradnji s nakladničkom kućom *Ljevak*, organizatorom projekta
- podjela i čitanje knjiga

- organizacija vrednovanja kritičkih osvrta učenika, njihovo prikupljanje i dostava organizatoru
- sudjelovanje u *online* razgovoru ili susretu uživo s autorima odabranih knjiga uz prethodnu pripremu s učenicima i dostavu njihovih pitanja o pročitanim knjigama te komunikacija s organizatorima
- čitati i interpretirati odabrano djelo kao izbornu lektiru

Vremenik projekta

- tijekom nastavne godine

Okviran troškovnik projekta

- sve troškove preuzima nakladnička kuća *Ljevak*, organizator projekta

Način praćenja projekta

Učenici će:

- doživjeti izravan susret i komunikaciju s piscima
- biti nagrađeni odabranim knjigama
- sudjelovati s ostalim hrvatskim srednjoškolcima u projektu
- biti u mogućnosti dobiti nagradu za najbolji osvrt

Program projekta izradio: Ivan Janjić, prof.

PROJEKT
DAN ŠKOLE
JUBILARNO, PRVA! 170 GODINA ZNANJA I USPOMENA

Ciljevi projekta

- obilježavanje Dana škole
- razvijanje kolektivnog duha razreda i cijele škole
- produbljivanje znanja o I. gimnaziji
- ostvarivanje očekivanja međupredmetnih tema:
 - goo C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice.
 - goo C.4.2. Dobrovoljno sudjeluje u društveno korisnom radu.
 - goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
 - osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.
 - osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
 - osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.
 - Pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
 - uku A.4/5.3. Kreativno mišljenje
 - Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
 - uku D.4/5.2. Suradnja s drugima
 - Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
 - zd B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge.

Namjena projekta

- podizanje ugleda I. gimnazije
- razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja
- upoznavanje s poviješću i sadašnjošću škole

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Dunja Marušić Brezetić - koordinator
- Ivan Janjić – organizacija svečane akademije, urednik Ljetografije
- Kristina Vladušić, Marko Šeparović – glazbene točke
- Željka Gregorin – koordinacija Projektnog tjedna
- Gordana Sekulić-Štiviljević – suveniri za proslavu, prijave za projektni tjedan
- Maja Buza Romić – filmski materijal, medijsko praćenje

- Goranka Marković – distribucija pozivnica i podjela karata
- Vlasta Lukačević – distribucija publikacija i ostalih jubilarnih materijala
- Meri Matušan – prikupljanje materijala za publikacije, prikupljanje donacija
- Jelena Narančić – logistika

Način realizacije projekta

170. rođendan I. gimnazije obilježiti će se aktivnostima:

- Svečana akademija u Hrvatskom narodnom kazalištu - glazbeno-scenski program
- Projektni tjedan - skupina projekata s temom *19. stoljeće – stoljeće osnutka* – priprema, provedba, prezentacija
- Publikacije *Ljetografija 2014. - 2024.* i *170 godina u 170 slika* - izdavanje i promocija
- suveniri s logom I. gimnazije – privjesci, majice, vrećice, prezentacijske mape – dizajn, izrada, plasman

Vremenik projekta

Rujan, listopad – pripreme, uvježbavanje, razrada

19. - 27. 11. – realizacija projekta:

- 19. 11. 2024. utorak - projektni tjedan „19. stoljeće – stoljeće osnutka“ – obilježavanje 170 godina I. gimnazije – pripremne aktivnosti
- 20. 11. 2024. srijeda - svečana akademija – obilježavanje 170 godina I. gimnazije
- 21. 11. 2024. četvrtak - projektni tjedan „19. stoljeće – stoljeće osnutka“ – obilježavanje 170 godina I. gimnazije – pripremne aktivnosti
- 22. 11. 2024. petak - projektni tjedan „19. stoljeće – stoljeće osnutka“ – obilježavanje 170 godina I. gimnazije – prezentacija projekata (roditeljski sastanci)

- 27. 11. 2024. srijeda - promocija publikacija *Ljetografija 2014. - 2024. i 170 godina u 170 slika*

Okvirni troškovnik projekta

Oko 15000 eura.

Način praćenja

Praćenje i vrednovanje će se obaviti kroz analizu usmenih izjava sudionika o zadovoljstvu organiziranim programom. Izvještaji o programu s fotografijama će biti objavljeni na web stranici škole i u Ljetopisu.

Program projekta izradila: Dunja Marušić Brezetić, prof.

PROJEKT
SMOTRA
LIDRANO

Ciljevi projekta

Cilj Smotre LiDraNo je razvijanje i poticanje ueničkoga literarnog, dramsko-scenskog i novinarskog stvaralaštva, njegovanje hrvatskoga jezika u govoru i pismu, otkrivanje, praćenje i poticanje učenike posebnih sklonosti, sposobnosti i kreativnost u novinarskom, literarnom i dramskom izrazu te poticanje učitelja i nastavnika za izvannastavni stručni rad s učenicima.

Namjena projekta

Za učenike predmetne nastave osnovne škole te učenike srednje škole.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Dunja Marušić Brezetić, prof. – ravnateljica

Tinka Barbutov Krsteva, prof. i mag.bibl. – tajnica povjerenstva

Način realizacije projekta

Natjecanje se provodi u sljedećim kategorijama:

- literarno stvaralaštvo
- novinarsko stvaralaštvo
- dramsko-scensko stvaralaštvo

Vremenik projekta

Siječanj – travanj

Okviran troškovnik projekta
Sredstva za nabavu rekvizita i reprezentacija – 700 eura

Način praćenja projekta
Broj učenika koji sudjeluju u natjecanjima, postignuti rezultati na svakoj pojedinoj razini natjecanja, prezentacija aktivnosti na Učiteljskom vijeću, na web stranici škole i u medijima, dodjela priznanja učenicima i mentoru na razini škole u slučaju izvrsnog rezultata na županijskoj i državnoj razini natjecanja.

Program projekta izradio/la: Tinka Barbutov Krsteva, prof. i mag. bibl.

PROJEKT
DEL F SCOLAIRE

Ciljevi projekta

- osposobiti učenike za polaganje odgovarajuće razine međunarodnoga ispita iz francuskoga jezika *DEL F scolaire* i dobivanje diplome koju izdaje Ministarstvo obrazovanja Republike Francuske.

Namjena projekta

- osvijestiti kod učenika važnost stjecanja diplome o poznavanju francuskoga jezika koja se priznaje u sto i pedeset zemalja. Diploma je bitna za dobivanje stipendije kao i za buduću profesionalnu karijeru učenika.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- profesorice francuskoga jezika u I. gimnaziji, Tatjana Banožić i Jasnica Rebrović
- učenici koji se dobrovoljno prijave za polaganje ispita.
- Ured za jezičnu i pedagošku suradnju pri Francuskom veleposlanstvu u Zagrebu.

Način realizacije projekta

Profesorice pripremaju učenike za polaganje ispita koji se sastoji od pismenog i usmenog dijela. Ispitom se provjerava poznavanje četiriju jezičnih vještina – pismeno razumijevanje i izražavanje te razumijevanje slušanoga teksta i usmeno izražavanje. Ispit usmenog izražavanja polaže se pred komisijom od najmanje dva člana , profesora francuskoga jezika iz druge škole i lektora za francuski jezik.

Vremenik projekta

Učenici se pripremaju tijekom godine do polaganja ispita. Vremenik polaganja ispita određuje Ured za jezičnu suradnju Veleposlanstava Republike Francuske.

Okviran troškovnik projekta
Troškovi za papir za kopiranje.

Način praćenja projekta
Pripreme učenika do ispita profesorice vrednuju kroz praćenje i ocjenjivanje učenika, a učenikov rad i trud na kraju je nagrađen dobivanjem međunarodno priznate diplome o poznavanju francuskoga jezika. Dobivanjem diplome učenici su dodatno motivirani za polaganje ispita na višoj razini.

Program projekta izradile: Tatjana Banožić, prof. i Jasnica Rebrović, prof.

PROJEKT
DIS-MOI DIX MOTS

Ciljevi projekta

Poticati motivaciju za otkrivanje bogatstva i raznolikosti francuskoga jezika i frankofone kulture.

Poticati kreativni umjetnički izričaj u obliku pisanja, fotografiranja i izrađivanja video uradaka na francuskom jeziku.

Usavršavati jezične i umjetničke kompetencije.

Namjena projekta

Učenicima koji uče francuski jezik u I. gimnaziji i zanimaju se za kreativno pisanje, likovnu umjetnost ili filmsku umjetnost.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Tatjana Banožić, prof. i Jasnica Rebrović, prof.

Učenici prvog, drugog, trećeg i četvrtog razreda koji uče francuski jezik.

Ured za jezičnu i pedagošku suradnju pri Veleposlanstvu Republike Francuske u Zagrebu.

Način realizacije projekta

Rad na definicijama deset frankofonskih riječi ponuđenih natječajem tijekom nastave.

Izrada rada sukladno naputcima natječaja - samostalan izvannastavni učenički rad.

Izbor najboljih radova i slanje na natječaj.

Vremenik projekta

Siječanj – upoznavanje učenika s natječajem , rad na definicijama i prijava učenika na natječaj

Veljača - ožujak – izrada rada u formi zadanoj natječajem

Ožujak – izbor i slanje radova

Okviran troškovnik projekta

Ovisi o obliku rada. Za likovni natječaj potrebna je nabavka materijala.

Način praćenja projekta

Učenici koji će sudjelovati , dobit će odličnu ocjenu iz francuskog jezika.

Nagrađeni radovi bit će objavljeni na internetskoj stranici škole.

Program projekta izradio/la: Tatjana Banožić, prof. i Jasnica Rebrović, prof.

PROJEKT
DJECA S RAZVOJNIM TEŠKOĆAMA

Ciljevi projekta
Razvijati prosocijalno ponašanje prema osobama s posebnim potrebama Razvijati humanistički pogled na svijet, toleranciju i altruističko ponašanje Razvijati odgovornost prema sebi i drugima Poticati na društvenu solidarnost, osvještavati važnost volontiranja Razvijati socijalnu inteligenciju i komunikacijske vještine Naučiti prepoznati i suzbiti predrasude i diskriminirajuće ponašanje

Namjena projekta
Program je namijenjen učenicima drugih razreda koji pohađaju izbornu nastavu iz psihologije

Nositelji projekta i njihova odgovornost
Susanne-Gordana Homan (prof. psihologije)

Način realizacije projekta
Posjete udrugama i ustanovama koje pružaju psihosocijalnu podršku, predavanja i radionice koje provode studenti psihologije iz različitih udruga, vježbe komunikacije, razvoja socijalnih vještina i empatije, izrada plakata

Vremenik projekta
Nastavna godina 2024./25.

Okviran troškovnik projekta
Nema troškovnika

Način praćenja projekta
Anketno ispitivanje (evaluacija projekta)

Program projekta izradio/la: Susanne-Gordana Homan, prof.

PROJEKT

ECOALITY – BRIGA ZA PLANET

Ciljevi projekta

- da učenik zna definirati pojmove spola i roda, Globalni jug/Globalni sjever, klimatske promjene
- da učenik zna opisati rodne stereotipe i uloge u zajednici
- da učenik zna opisati globalne ekonomske i političke sustave i kao utječu na klimu, okoliš, kvalitetu života i rodnu ravnopravnost
- da učenik analizira i objasni temeljne uzroke klimatskih promjena i uoče povezanost klimatskih promjena, odnos prema okolišu i rodnu neravnopravnost
- da učenik razvije odgovornost za vlastito ponašanje po pitanju ljudskih prava, demokracije, rodne ravnopravnosti, zaštite okoliša i održive budućnosti
- da učenik predlaže aktivnosti u lokalnoj zajednici na temu održive budućnosti i rodne ravnopravnosti

Međupredmetna očekivanja:

- osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje
- odr A.4.2. Objašnjava važnost uspostavljanja prirodne ravnoteže
- odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude
- odr B.5.3. Sudjeluje u aktivnostima u školi i izvan škole za opće dobro
- odr C.4.3. Analizira i uspoređuje uzroke i posljedice socijalnih razlika u nekim društvima sa stajališta dobiti pojedinca

Namjena projekta

- Upoznati učenike s temeljnim pojmovima i procesima vezanim uz odnos klime, okoliša i rodne ravnopravnosti
- Osposobiti učenike za kritičko promišljanje odnosa klimatskih promjena, okoliša i rodne ravnopravnosti
- Podići svijest kod učenika o važnosti osobnog zalaganja za bolji odnos prema okolišu

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Vlasta Lukačević, prof.- stručna suradnica – psihologinja u suradnji s Forumom za slobodu odgoja –koordiniranje aktivnosti projekta u školi

Grupa predmetnih nastavnika koji će biti uključeni u edukaciju- provedba projektnih aktivnosti s učenicima

Način realizacije projekta

- Provedba jednodnevne edukacije za prijavljene nastavnike
- Provedba aktivnosti s učenicima iz priručnika „Briga za planet: Ecoality vodič za mlade“

Vremenik projekta

- pet nastavnih sati projektnih aktivnosti po nastavniku tijekom školske godine

Okviran troškovnik projekta

- troškovi umnožavanja pisanih materijala

Način praćenja projekta
- broj prijavljenih nastavnika - broj provedenih projektnih aktivnosti - usmena povratna informacija o zadovoljstvu i korisnosti projekta - ulazni i izlazni upitnik Foruma za slobodu odgoja - kratki izvještaj o realizaciji i rezultatima projekta

Program projekta izradio/la:

Vlasta Lukačević, prof.

stručna suradnica- psihologinja

PROJEKT
EU CODE WEEK

Ciljevi aktivnosti

- potaknuti razvoj računalnog razmišljanja
- popularizacija informatike među učenicima
- isticanje obrazovne komponente uporabe računala
- rješavanje zanimljivih logičkih zadataka
- povezivanje s učenicima iz drugih škola
- izrada mobilnih aplikacija
- korištenje alata za učenje programiranja
- crtanje u programskom jeziku Python

Namjena aktivnosti

- aktivnost je namijenjena učenicima svih razreda

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nositelji aktivnosti su profesori informatike
- prijaviti školu na događanje
- upoznati učenike s načinom provedbe EU Code Weeka
- osmisliti aktivnosti koje će se provoditi
- organizirati provedbu događanja
- surađivati s drugim nastavnicima

Način realizacije aktivnosti

- aktivnost će se provoditi u informatičkoj učionici

Vremenik aktivnosti
– aktivnost će se provoditi u listopadu (tijekom dva tjedna)

Detaljan troškovnik aktivnosti
– provođenje aktivnosti ne stvara trošak

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja
– upoznavanje novih sustava za učenje

Program aktivnosti izradio/la: Gordana Sekulić-Štivarčević, prof.

PROJEKT
ISTRAŽIVANJE „NASTAVA ZA 5“

Ciljevi projekta
- Utvrđivanje stavova učenika o kvaliteti izvođenja nastave - Informiranje nastavnika o rezultatima istraživanja i konzultacija Ostvarivanje međupredmetnih očekivanja: uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje

Namjena projekta
- Unapređenje nastavnog procesa - Jačanje profesionalnih i osobnih kompetencija nastavnika - Poticanje razvoja pozitivnog identiteta kod nastavnika

Nositelji projekta i njihova odgovornost
Vlasta Lukačević, prof.- stručna suradnica – psihologinja Jelena Narančić – stručna suradnica – pedagoginja Domagoj Filipović – stručni suradnik – pedagog - pripravnik - Analiza rezultata provedenog istraživanja i prezentacija rezultata istraživanja - Individualne konzultacije s nastavnicima

Način realizacije projekta

- Statistička obrada i interpretacija rezultata istraživanja o stavovima učenika o kvaliteti izvođenja nastave te prezentacija istih
- Povratne informacije i individualne konzultacije s predmetnim nastavnicima

Vremenik projekta

- tijekom prvog polugodišta

Okviran troškovnik projekta

- eventualno troškovi kopiranja materijala

Način praćenja projekta

- provedba prezentacije i individualnih konzultacija s predmetnim nastavnicima na temelju rezultata istraživanja
- promjene u načinu izvođenja nastave u skladu s povratnim informacijama o rezultatima istraživanja

Program projekta izradio/la:

Vlasta Lukačević, prof.

Stručna suradnica- psihologinja

PROJEKT

LONGITUDINALNO ISTRAŽIVANJE STRESA ADOLESCENATA

„STRESS LOAD“

Ciljevi projekta

- utvrđivanje izloženosti mladih stresu
- briga o mentalnom zdravlju mladih

Međupredmetna očekivanja:

- osr A.4.1. - Razvija sliku o sebi
- osr A.4.2. - Upravlja svojim emocijama i ponašanjem
- osr A.4.3. - Razvija osobne potencijale
- B.4.2.A -Procjenjuje situacije koje mogu izazvati stres i odabire primjerene načine oslobađanja od stresa
- B.4.2.B - Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje

Namjena projekta

- Prikupljanje podataka o izloženosti stresu mladih
- Utvrđivanje strategija nošenja sa stresom i načinima uklanjanja posljedica stresa

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Vlasta Lukačević, prof.- stručna suradnica – psihologinja

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- koordinatorica provedbe istraživanja u suradnji s Institutom društvenih znanosti Ivo Pilar |
|--|

Način realizacije projekta

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Provedba zadnje faze istraživanja i prikupljanje uzoraka sline sudionika istraživanja- Povratna informacija o rezultatima istraživanja |
|---|

Vremenik projekta

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Tijekom prvog polugodišta |
|---|

Okviran troškovnik projekta

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Troškovi kopiranja materijala |
|---|

Način praćenja projekta

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Provedba istraživanja, veličina uzorka, podaci o rezultatima istraživanja |
|---|

Program projekta izradio/la:

Vlasta Lukačević, prof.

Stručna suradnica- psihologinja

PROJEKT

HUMANITARNA AKCIJA KAP DOBROTE

Ciljevi projekta

Ciljevi projekta su višestruki: razvijanje svijesti kod učenika o potrebi pomaganja drugima i zajedničkog stvaranja humanijeg svijeta; prikupljanje novčanih sredstava za Fond solidarnosti i Fond izvrsnosti škole za pomoć učenicima u potrebi te za promicanje izvrsnosti; afirmacija učenika i promicanje njihove kreativnosti i organizacijskih vještina; osvještavanje važnosti timskog rada.

Namjena projekta

Projekt je namijenjen svim učenicima i djelatnicima škole koji će zajedno raditi na istom cilju. Također će biti uključeni i roditelji, bivši učenici i zainteresirana javnost.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Nositeljica projekta je profesorica Meri Matušan, zajedno s učenicima koji pohađaju fakultativnu nastavu iz poduzetništva. Oni osmišljavaju akciju, krovnu temu, aktivnosti, vremenski okvir, koordiniraju aktivnosti s razredima. Biti će imenovan projektni tim (iz redova nastavnika i stručne službe) čiji će članovi biti zaduženi za pojedine dijelove humanitarnog projekta.

Način realizacije projekta

Nositelji projekta unaprijed će osmisliti temu ovogodišnje Kapi dobrote. O tome će upoznati Nastavničko vijeće i ostale učenike. Putem društvenih mreža o Kapi dobrote će biti obaviještena i javnost.

Projekt će se sastojati od nekoliko dijelova: kulturnog, sportskog i zabavnog. Organizirat će se humanitarni sajam za koji će se razredi pripremati kroz nekoliko tjedana. Pripremu razreda će koordinirati polaznici fakultativne nastave iz poduzetništva - svaki razred će dobiti svog menadžera koji će s razredom razrađivati ideje i pripremati se za sajam. Projekt će obuhvatiti veliki broj učenika, djelatnika škole i roditelja. Intenzivna promocija humanitarne akcije će početi 20 dana ranije

putem društvenih mreža, trajat će za vrijeme akcije i završit će završnom objavom o rezultatima.

Vremenik projekta

Humanitarna akcija će biti realizirana u tjednu prije proljetnog odmora učenika. Raspored aktivnosti napraviti će se mjesec dana ranije. Kroz dva dana će se održavati učenički sajam, a treći dan će biti organizirana aktivnost u kinodvorani (ili drugim prostorima, ovisno o odluci organizatora).

Detaljan troškovnik projekta

Način financiranja će osmisлити razredi sa svojim menadžerom iz redova učenika poduzetnika. Učenici trebaju uz što manje novčanih ulaganja, svojim idejama i dobrovoljnim radom prikupljati sredstva za Fond solidarnosti i Fond izvrsnosti.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

Po završetku humanitarne akcije objavit će se rezultati akcije. Razredi će biti vrednovani za promotivne uratke na društvenim mrežama, uređenje učionice, osmišljenu ponudu, performans u auli na dan sajma i ukupno prikupljeni novac. Čitava akcija bit će objavljivana preko društvenih mreža te popraćena izvještajem i fotografijama na web stranici škole te u Ljetopisu I. gimnazije. Angažman razreda bit će vrednovan u projektu *Najbolji razred škole*.

Program projekta izradio/la: Meri Matušan, prof.

PROJEKT
IZRADA GLAZBENIH SPOTOVA NA FRANCUSKOM JEZIKU

Ciljevi projekta

Poticati motivaciju za otkrivanje bogatstva i raznolikosti francuskoga jezika i frankofone kulture.

Poticati kreativni umjetnički izričaj u obliku pisanja teksta te komponiranja glazbe te izrade glazbenog spota na francuskom jeziku.

Usavršavati jezične i umjetničke kompetencije.

Namjena projekta

Učenicima koji uče francuski jezik u I. gimnaziji i zanimaju se za kreativno pisanje i glazbu.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Tatjana Banožić, prof. i Jasnica Rebrović, prof.

Učenici prvog, drugog, trećeg i četvrtog razreda koji uče francuski jezik.

Francuski institut u Republici Hrvatskoj,

Francusko veleposlanstvo u Republici Hrvatskoj,

Agencija za odgoj i obrazovanje

Način realizacije projekta

Nakon objavljenog natječaja učenici će samostalno smišljati tekst i glazbu te izraditi spot.

Najbolji radovi bit će poslani na natječaj.

Vremenik projekta

U skladu s vremenikom natječaja.

Okviran troškovnik projekta

Troškovi nisu predviđeni.

Način praćenja projekta

Učenici koji budu sudjelovali, dobit će odličnu ocjenu iz francuskog jezika.

Nagrađeni radovi bit će objavljeni na internetskoj stranici škole.

Program projekta izradio/la: Tatjana Banožić, prof. i Jasnica Rebrović, prof.

PROJEKT

LJETOGRAFIJA PRVE GIMNAZIJE

Ciljevi projekta

- prikazati život i rad škole tijekom školske godine te retrospektivu posljednjih deset godina
- promicati ugled I. gimnazije
- objaviti u tiskanu izdanju *Ljetografiju* za razdoblje od šk. god. 2014./2015. do 2023./2024.
- prikupiti i pripremiti građu za ovogodišnji ljetopis
- međupredmetna očekivanja > naglašeno iz teme *Osobnoga i socijalnoga razvoja, Građanskoga odgoja i obrazovanja, Uporabe informacijske i komunikacijske tehnologije te Poduzetništva*

Namjena projekta

- navesti članove Nastavničkoga vijeća škole, administrativno i tehničko osoblje, maturante te učenike prvoga, drugoga i trećega razreda
- prikazati kronologiju događanja tijekom školske godine, izvješća o državnim natjecanjima, slobodnim aktivnostima, programima i projektima te radu stručnih vijeća u kojima sudjeluju učenici, nastavnici i zaposlenici I. gimnazije

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- ravnateljica – glavni i odgovorni urednik Ljetopisa
- urednik Ivan Janjić, prof. i lektorica Antonija Sikavica Joler, prof.
- profesori i učenici – autori priloga u Ljetografiji (tekstovi i fotografije)

Način realizacije projekta

- bilježiti i pratiti kronologiju događanja tijekom proteklih deset godina
- prikupiti tekstove i slikovne priloge
- rad na tekstu – uređivanje, lektura i korektura tekstova
- izraditi kazalo i naslovnu stranicu
- promovirati tiskano izdanje

Vremenik projekta

- urediti i lektorirati tijekom rujna i listopada
- izraditi i tiskati tijekom studenoga do Dana škole (20. studenoga 2024.)
- promocija i prodaja za Dan škole
- bilježiti i pratiti kronologiju događanja tijekom cijele školske godine
- prikupiti građu tijekom cijele školske godine

Okviran troškovnik projekta

- prijelom i tiskanje ljetopisa (dijelom od pretplate učenika, dijelom iz školskoga budžeta)

Način praćenja projekta

- prodaja
- promocija
- promidžba I. gimnazije darivanjem Ljetografije

Program projekta izradio:

Ivan Janjić, prof.

PROJEKT

MEĐUŠKOLSKI HUMANITARNI PUB KVIZ

Ciljevi projekta

Promovirati znanje iz područja opće kulture, promovirati timski rad na razini škola te međusobno upoznavanje i druženje s učenicima drugih škola. Omogućiti učenicima razvijanje novih znanja i vještina te stjecanje iskustava i novih kompetencija.

Učenicima će biti omogućena međuškolska suradnja.

Upoznavanje učenika s djelovanjem humanitarne organizacije *Marijini obroci*.

Namjena projekta

Njegovanje prijateljskih odnosa unutar ekipa, razvoj timskog duha, proširivanje znanja o svijetu oko sebe, razvijati socijalne i građanske kompetencije, razvijati solidarnost kao temeljnu vrijednost, promicati svijest o potrebi međusobne pomoći i suradnje, svjedočiti ljubav i konkretnu pomoć u raznim oblicima, razvijati vlastito mišljenje i stvarati spoznaje o životu u siromaštvu, prepoznati značaj projekta Marijini obroci i time pokazati solidarnost s djecom koja nemaju ni jedan obrok u danu i razvijati pozitivan odnos prema hrani. Razvijanje kognitivnih znanja i socijalnih vještina.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Za Prvu gimnaziju: Iva Deković, prof.

Međuškolska suradnja sa školama:

Srednja škola Jelkovec: nastavnik Josip Marić, prof.

Veterinarska škola i Tehnička škola Zagreb: nastavnica Ozana Mirosavljev Grgić, prof.

Organizacija i provedba kviza: sastavljanje pitanja, izrada prezentacije, printanje lista za odgovore, priprema hrane i pića za sudionike, uplata prikupljenih sredstava Marijinim obrocima.

Način realizacije projekta

Ovisno o organizacijskim mogućnostima dogovorit će se škola domaćin za realizaciju i provedbu kviza. Kviz je organiziran po principu „pub kviza“. Ekipe su sastavljene od po pet učenika. Zajednički odgovaraju na pitanja iz opće kulture. Kviz je podijeljen u dva dijela. U prvom dijelu ekipe odgovaraju na 20 pitanja, zatim slijedi stanka tijekom koje nastavnici ispravljaju liste s odgovorima učenika te se formira ljestvica poretka uspješnosti. Potom slijedi drugi dio kviza s još 20 pitanja. Nakon konačnog poretka, ukoliko ima ekipa s izjednačenim brojem bodova, slijedi pripetavanje. Prve tri najbolje plasirane ekipe dobivaju simbolične nagrade. Za sudjelovanje u kvizu učenici daruju kotizaciju od 2€. Sav novac se uplaćuje za Marijine obroke.

Vremenik projekta

Tijekom nastavne godine, minimalno dva puta (Došašće i Korizma).

Okviran troškovnik projekta

Troškovi organizacije: printanje lista za odgovore, kemijske, simbolična nagrada za pobjednike, grickalice i piće za sudionike.

Za sudjelovanje u kvizu učenici daruju kotizaciju od 2€.

Način praćenja projekta

Samovrednovanje i verbalizacija zadovoljstva dionika događanja.

Program projekta izradiola: Iva Deković, prof.

PROJEKT
MEĐUNARODNO NATJECANJE „KLOKAN BEZ GRANICA“

Ciljevi projekta

- popularizacija matematike među mladima
- širenje osnovne matematičke kulture
- motiviranje učenika da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa

Namjena projekta

Učenici će:

- upoznati novi tip natjecanja koji im pruža mogućnost da na temelju usvojenog znanja rješavaju netipične zadatke
- primijeniti matematičke pojmove i postupke u različitim kontekstima
- usporediti svoje znanje sa znanjem vršnjaka diljem svijeta bez obzira na nastavne planove i programe pojedinih zemalja sudionica
- razvijati pozitivan odnos prema matematici

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Maja Žitko - povjerenik natjecanja u školi (prijava škole, preuzimanje materijala, organizacija provedbe natjecanja u školi, slanje popisa sudionika i učeničkih odgovora udruzi, preuzimanje nagrada)
- predmetni nastavnici - prikupljanje kotizacija i dežurstvo u učionicama za vrijeme provedbe natjecanja

Način realizacije projekta

- predstaviti natjecanje učenicima svih razrednih odjela
- prikupiti kotizacije zainteresiranih učenika te prijaviti školu

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- organizirati i provesti natjecanje- objaviti rezultate i podijeliti nagrade najuspješnijim učenicima |
|---|

Vremenik projekta

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- siječanj 2025. - informiranje učenika o natjecanju, prikupljanje prijava i kotizacija- veljača 2025. - prijava škole na natjecanje i uplata sredstava udruzi- ožujak 2025. - natjecanje- travanj 2025. - objava rješenja zadataka- svibanj 2025. - objava rezultata natjecanja i podjela nagrada |
|--|

Okviran troškovnik projekta

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- 3 eura po učeniku (učenici sami financiraju natjecanje, sredstva se uplaćuju udruzi „Klokan bez granica“ i koriste se za materijalne troškove organizacije natjecanja te nagrade najuspješnijim natjecateljima) |
|---|

Način praćenja projekta

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- rezultati provedenoga natjecanja- analiza rada i zalaganja učenika |
|---|

Program projekta izradila: Maja Žitko

PROJEKT

MEĐUNARODNA INICIJATIVA DABAR

Ciljevi aktivnosti

- potaknuti razvoj računalnog razmišljanja
- popularizacija informatike među učenicima i nastavnicima
- isticanje obrazovne komponente uporabe računala
- rješavanje zanimljivih logičkih zadataka
- povećanje koncentracije i ustrajnosti

Namjena aktivnosti

- aktivnost je namijenjena učenicima svih razreda

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nositelji aktivnosti su profesori informatike
- prijaviti školu na natjecanje
- upoznati učenike s načinom provedbe natjecanja
- pripremiti učionicu
- organizirati provedbu natjecanja
- pripremiti i podijeliti pohvale učenicima
- surađivati s organizatorima natjecanja

Način realizacije aktivnosti

- aktivnost će se provoditi u informatičkoj učionici nakon nastave

Vremenik aktivnosti

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– pripreme za natjecanje tijekom rujna i listopada– natjecanje će se provoditi u studenom |
|--|

Detaljan troškovnik aktivnosti

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– provođenje aktivnosti ne stvara trošak |
|--|

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– učenici koji ostvare najbolje rezultate dobit će pohvalnicu |
|---|

Program aktivnosti izradio/la: Gordana Sekulić-Štivarčević, prof.

PROJEKTI

MATURANTI, SVE NAJBOLJE!

Ciljevi projekta

Glavni ciljevi projekta su rasterećenje učenika i djelatnika u posljednjim tjednima nastave, oproštaj s maturantima kroz zdravu aktivnost u prirodi, druženje učenika i nastavnika u neformalnoj atmosferi, približavanje planinarske aktivnosti sudionicima, poboljšanje atmosfere u razredu i školi.

Namjena projekta

Aktivnost je namijenjena svim učenicima i nastavnicima.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Nositeljica aktivnosti je Meri Matušan. Ona osmišljava planinarsku rutu, vrijeme i mjesto polaska, obavještava učenike i nastavnike o svim detaljima, organizira pratnju duž staze te povratak. Objavljuje rezultate na mrežnim stranicama škole te vrednuje sudjelovanje učenika (pješačenje do cilja) u natjecanju za najsportskiji razred.

Način realizacije projekta

Projekt „Maturanti, sve najbolje!“ će se održati tjedan dana prije završetka nastavne godine za maturante. Svi učenici i djelatnici će taj dan provesti u prirodi. Sudionici će se okupiti u dogovoreno vrijeme u Gračanima te krenuti sa svojim voditeljima (razrednicima i drugim nastavnicima) prema planinarskom domu Puntijarka. Tamo slijedi boravak u prirodi, neformalno druženje i piknik. Maturanti će biti zaduženi za zabavni dio druženja. Organizirani povratak uslijedit će u poslijepodnevni satima.

Učenici će unaprijed dobiti informacije o: mjestu i vremenu polaska, što ponijeti, kako doći do mjesta polaska, kada će uslijediti povratak. Informiranje će se odvijati na satovima razrednika, putem plakata na oglasnoj ploči ŠSD Prva te putem društvenih mreža škole.

Rezultati planinarskog izleta bit će objavljeni na web stranici škole te na društvenim mrežama. Svaki učenik koji dionicu prijeđe pješice svom će razredu donijeti bod u natjecanju za najsportskiji razred škole. Tablica s poretком će biti objavljena na web stranici škole.

Vremenik projekta

Planinarska tura će se održati 16. svibnja 2025. (od 10,00 – 15,00). U slučaju lošeg vremena će se odgoditi.

Detaljan troškovnik projekta

Troškova organizacije nema. Sudionici će se sami opskrbiti svime što im je potrebno, o čemu će ih organizatori informirati unaprijed (hrana, piće, odjeća).

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

Istaknut će se razredi koji su u najvećem broju pješice došli do cilja.

Svaki sudionik donijet će svom razredu bodove u natjecanju za najsportskiji razred škole. Na internetskoj stranici škole objavit će se izvješće i najbolje fotografije s planinarenja.

O projektu će nositeljica aktivnosti izraditi izvještaj za Ljetopis škole.

Program projekta izradio/la: Meri Matušan, prof.

PROJEKT

MASKEMBAL U PRVOJ

Ciljevi projekta

- Poticanje zajedništva i timskog duha
- Jačanje suradnje na razini razreda
- Uključivanje i suradničko planiranje zajedničkih aktivnosti
- Validacija kreativnog rada i natjecateljskog duha na individualnoj i grupnoj razini
- Razvijanje svijesti o tradicionalnom obilježavanju fašničkih svečanosti
- ostvarivanje očekivanje međupredmetnih tema:
 - goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici.
 - goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice.
 - osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.
 - osr C.4.4. Opisuje i prihvaća vlastiti kulturni i nacionalni identitet u odnosu na druge kulture.
 - zd B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju

Namjena projekta

- Obogaćivanje redovne nastave
- Poticanje ugodne školske klime koja promiče slobodu osobnog izražavanja
- Promicanje kreativnog rada i osobnog angažmana učenika
- Zbližavanje i osamostaljivanje učenika

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Prva gimnazija godine obilježava fašnik u školi projektom „Maskenbal u Prvoj“

Za koordinaciju i organizaciju Maskenbala u Prvoj zadužena je pedagoginja Jelena Narančić.

Sam projekt sastoji se od dvije nezavisne aktivnosti. Prva aktivnost, naziva „Copycat“, individualno je natjecanje (ili natjecanje u manjim grupama) u imitaciji drugih ljudi, fotografija, umjetnina, zgrada ili bilo čega što je moguće imitirati, a što poštuje pretpostavke društvenog poštovanja i tolerancije. Svoje fotografije-imitacije učenici šalju na mail pedagoginje, a titulu najbolje *copycat* fotografije nosit će osoba (ili

osobe) čija fotografija bude imala najviše oznaka „Like“. Fotografije se mogu slati od dva tjedna prije Fašnika (od 18. veljače).

Drugi dio projekta grupne su maske za koje se učenici dogovaraju na razini razreda. Pritom će neovisan stručni žiri proći kroz sve razrede i njihove grupne maske ocijeniti tajnom ocjenom. Učenici najboljeg razreda bit će za svoj trud nagrađeni simboličnom nagradom.

Na velikom odmoru za učenike se u auli škole organizira i glazbeni program (s mogućnošću scenskog nastupa).

Način realizacije projekta

U rujnu traje osmišljanje, priprema i objava projekta. Sam Maskenbal u Prvoj održat će se na Fašnik 4. ožujka 2025. godine.

Vremenik projekta

- pripremne aktivnosti: rujan; veljača
- provedbene aktivnosti: od 18. veljače do 4. ožujka

Okvirni troškovnik projekta

Nema značajnijih troškova u realizaciji ovog projekta.

Program izradila: Jelena Narančić, mag. paed.

PROJEKT
MATEMATIKA ZAGREBA I MARIBORA

Ciljevi projekta
- Izgradnja pozitivnog stava prema matematici - Popularizacija matematike - Uočavanje da matematičke probleme susrećemo u svakodnevnom životu - Međunarodna suradnja

Namjena projekta
Projekt je namijenjen učenicima 3.c i 4.d razreda.

Nositelji projekta i njihova odgovornost
Nositeljice projekta: Vesna Kus Petrić, prof., Sanja Sruk, prof. Njihova odgovornost: - Dogovoriti s kolegama iz Maribora vrijeme posjeta - Pripremiti radne materijale - Koordinirati realizaciju projekta

Način realizacije projekta
Učenici će kroz šetnju Mariborom upoznavati grad i uočavati primjene matematike. Kasnije će u školi zajedno s učenicima domaćinima rješavati zadatke.

Vremenik projekta
Jesen 2024.

Okviran troškovnik projekta
Troškovi putovanja u Maribor

Način praćenja projekta
Prezentacija radova.

Program projekta izradile: Vesna kus Petrić, prof. i Sanja Sruk, prof.

PROJEKT

MODERNA TRADICIJA (međunarodni projekt)

Ciljevi aktivnosti

- upoznavanje učenika s kulturom baštinom
- učenje o tradiciji Hrvata u različitim krajevima
- korištenje moderne tehnologije i suvremenih postupaka proizvodnje
- povezivanje učenika iz Zagreba i Subotice
- suradnja učenika i nastavnika
- razvoj kreativnosti, praktičnih i digitalnih vještina

Namjena aktivnosti

- aktivnost je namijenjena članovima UZ Iz Prve ruke

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nositelji aktivnosti su voditeljica UZ Iz Prve ruke i ravnateljica
- prijaviti školu na natječaj i osigurati sufinanciranje projekta
- upoznati učenike s načinom provedbe projekta
- odabrati učenike koji će sudjelovati u projektu
- organizirati radionice za učenike I. gimnazije i Gimnazije Svetozara Markovića iz Subotice
- provesti ankete na razini škole (s temom suvenira)
- proučiti ručne radove pojedinih područja
- surađivati s partnerima u projektu (Hrvatsko nacionalno vijeće u Republici Srbiji)

Način realizacije aktivnosti
– aktivnost će se provoditi nakon nastave u školi i izvan škole

Vremenik aktivnosti
– projekt će se provoditi od prosinca 2024. do prosinca 2025. godine

Detaljan troškovnik aktivnosti
– projekt je sufinancirao Središnji državni ured za Hrvate izvan RH

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja
– naučene nove vještine, putovanje u Suboticu

Program aktivnosti izradio/la: Gordana Sekulić-Štivčević, prof.

PROJEKT

MOJA SLIKA PRVE – PRVA, DRUGIM OČIMA

Ciljevi projekta

- poticanje učenika na različite vrste aktivnosti
- motiviranje za postizanje zapaženih rezultata
- povećanje aktivnih sudionika u javnom životu škole
- omogućavanje učenicima stjecanje likovnih iskustva i vještina
- ostvarivanje međupredmetnih očekivanja:
 - Pod A.4.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnoga usmjeravanja.
 - uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
 - osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem

Namjena projekta

- razvijanje estetskog sude i likovnih vještina
- razvijanje osjećaja pripadnosti školi
- uočavanje karakteristika prostora
- podizanje ugleda I. gimnazije
- razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Ruben Faget Špišić, baccalaureus Akademije likovnih umjetnosti upoznat će učenike s tehnikom akrila i asistirati im u procesu izrade akrila.

Način realizacije projekta

Poziv za zainteresirane učenike da se priključe projektu Moja slika Prve. Učenici se selektiraju prema redoslijedu prijave, broj mjesta je ograničen na 10. Projekt se provodi unutar jednog radnog dana u tri faze:

- uvodni dio – upoznavanje sa tehnikom akrila i planom izrade slike (u učionici)
- središnji dio – skiciranje zgrade škole na temelju promatranja (izvan zgrade)
- završni dio – dovršetak slike (u učionici)

Vremenik projekta
20. rujna 2024. (promjena datuma u slučaju kiše)

Okvirni troškovnik projekta
Troškove realizacije svih navedenih projekata snosi škola: platna, boje, kistovi – cca. 150 eura.

Način praćenja
Izlaganje nastalih likovnih radova on line i u fizičkom obliku u prostorima škole.

Program projekta izradila: Dunja Marušić Brezetić, prof.

PROJEKT

NAJBOLJI RAZRED I. GIMNAZIJA

Ciljevi projekta

- poticanje učenika na različite vrste aktivnosti
- motiviranje za postizanje zapaženih rezultata
- povećanje aktivnih sudionika u javnom životu škole
- razvijanje kolektivnog duha razreda i cijele škole
- ostvarivanje međupredmetnih očekivanja:
 - goo C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice.
 - goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
 - osr A.4.3. Razvija osobne potencijale
 - osr B.4.2. Suradnički uči i radi u timu.
 - osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
 - osr C.4.2. Upućuje na međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti.
 - osr C.4.3. Prihvaća društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu.

Namjena projekta

- sustavno praćenje i isticanje uspjeha
- podizanje ugleda I. gimnazije
- razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Nositeljica projekta je soc. pedagoginja Željka Gregorin u suradnji s ostalim članovima nastavničkog vijeća.

Način realizacije projekta

Uspješnost razreda će biti procijenjena u 10 kategorija, prema utvrđenim kriterijima.
Kriteriji:

- 1) SREDNJA OCJENA RAZREDA
- 2) BROJ IZOSTANAKA PO UČENIKU
- 3) ODGOJNE MJERE
- 4) HUMANITARNI RAD
- 5) NATJECANJA
- 6) IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI I FAKULTATIVNI PREDMETI
- 7) SUDJELOVANJE U DOGAĐANJIMA
- 8) NAJSPORTSKIJI RAZRED
- 9) POSUĐIVANJE KNJIGA U ŠKOLSKOJ KNJIŽNICI
- 10) RAZREDNO OZRAČJE

Vremenik projekta

Projekt traje tijekom čitave nastavne godine, a procjena i zbrajanje rezultata će se odvijati na samom kraju. U nju će biti uključeni svi članovi Nastavničkog vijeća. Zadužene osobe iz Stručnih vijeća škola dostavit će podatke iz svoje domene, a nositeljica projekta će ih unositi i objediniti po jedinstvenim kriterijima nakon završetka nastavne godine.

Okvirni troškovnik projekta

Učenici iz najboljeg razreda bit će prigodno nagrađeni prema materijalnim mogućnostima škole (majice s logom škole, prigodne sitnice...) u vrijednosti od cca. 400 eura.

Način praćenja

Prvi dan nastavne godine 2025./26. bit će proglašen najuspješniji razred sveukupno za šk. god. 2024./25.. Ukupni pobjednik (razred s najvećim brojem osvojenih bodova) dobit će prigodne poklone. Rezultati će biti objavljeni u Ljetopisu i na školskim web mjestima.

Program projekta izradila: Dunja Marušić Brezetić, prof.

PROJEKT

NAJSPORTSKIJI RAZRED ŠKOLE

Ciljevi projekta

Ovaj cjelogodišnji projekt ima višestruke ciljeve: omasovljavanje sportskih aktivnosti, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, prevencija štetnih pojava među mladima, rasterećenje učenika, utjecaj na zdravlje, razvijanje kolektivnog duha, promicanje tolerancije i fair playa, omogućavanje učenicima da se bave sportom u slobodno vrijeme i realiziraju svoj potencijal, promicanje upornosti, požrtvornosti i važnosti pomoći drugima. Cilj projekta je i doprinos dobroj atmosferi u školi.

Namjena projekta

Projekt je namijenjen svim učenicima škole, a uključivanje je na dobrovoljnoj osnovi. Također je namijenjen i djelatnicima škole čijim uključivanjem aktivnosti postaju atraktivnije i bolje posjećene.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Nositelji projekta su nastavnici TZK-e: Meri Matušan, Damir Kršić i Marija Karapandža. Oni osmišljavaju aktivnosti, njihov vremenski raspored i voditelje. Također brinu o obavještanju učenika, uređuju oglasnu ploču, šalju priloge za objavu na društvenim mrežama, nabavljaju nagrade za najbolje pojedince i ekipe. Promoviraju sportske aktivnosti učenicima prvih razreda (na upoznavanju učenika s izvannastavnim aktivnostima) te na Otvorenom danu škole (za osmaše).

Način realizacije projekta

Nositelji projekta istaknut će u rujnu plan aktivnosti ŠSD Prva. Obavijesti o svim aktivnostima učenici će dodatno dobivati od svojih nastavnika TZK-e usmenim putem, preko oglasa na oglasnoj ploči ŠSD Prva te putem društvenih mreža. Tijekom cijele nastavne godine odvijat će se razna međurazredna natjecanja (ekipna i pojedinačna), ali i treninzi raznih sekcija. Bit će organizirana i tradicionalna planinarska tura na Medvednicu te biciklijada. Ovisno o materijalnim mogućnostima škole održat će se i

međurazredno plivačko natjecanje na bazenu Utrina. Planira se i virtualni vikend izazov putem Strava aplikacije. Svako sudjelovanje učenika, ekipno ili pojedinačno bit će vrednovano kroz bodove za sudjelovanje, a dodatne bodove za razred dobit će i najuspješniji pojedinci i ekipe (osvajajući medalja). Nakon svake aktivnosti na društvenim mrežama i oglasnoj ploči biti će istaknuta tablica najsportskijeg razreda s poretком razreda prema ukupnim bodovima. Na kraju nastavne godine najsportskiji razred će dobiti prigodnu majicu, a bodovi iz projekta biti će pridodani vrednovanju za najbolji razred škole.

Vremenik projekta

Projekt se odvija kroz čitavu nastavnu godinu. Planira se biciklijada u Europskom tjednu mobilnosti te planinarenje na Medvednicu krajem rujna. Tijekom školske godine održat će se natjecanje košarci 3 na 3, odbojci, futsalu, badmintonu, stolnom tenisu, pilasketu, košarci na dva koša. Planira se i natjecanje u atletici i plivačko natjecanje. Bit će održani i vikend izazovi koje će učenici bilježiti putem aplikacije.

Tijekom listopada i studenog 2024. te ožujka, travnja i svibnja 2025. provodit će se projekt BUŠ te će se bilježiti dolasci učenika u školu biciklom. U veljači će biti održan Dan zimskog bicikliranja u školu.

Za kraj projekta (u pretposljednem tjednu nastave za maturante) će biti realizirano još jedno planinarenje na Medvednicu.

Učenici prvih razreda će biti upoznati s planiranim aktivnostima u rujnu 2024., a svi ostali učenici objavom okvirnog plana na oglasnoj ploči ŠSD Prva.

Detaljan troškovnik projekta

Troškovi se odnose na nabavku: medalja za najbolje u pojedinačnoj i ekipnoj konkurenciji, nagrade najboljim igračima na ekipnim prvenstvima, majice za sve učenike razreda koji bude ukupno najbolji u svim aktivnostima, dodatnih rekvizita ukoliko se ukaže potreba.

Planirani troškovi su oko 400 € kn što će Školsko sportsko društvo djelomično namaknuti naplatom simbolične kotizacije sudionicima aktivnosti (od 0,50 – 1 € kn po aktivnosti po učeniku).

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

Za vrijeme školske godine bodovat će se sudjelovanje učenika u aktivnostima te isticati aktualna tablica na oglasnoj ploči. Rezultati svih turnira, prvenstava i ostalih aktivnosti bit će objavljeni na internetskoj stranici škole te preko društvenih mreža.

Kompletno izvješće bit će objavljeno i u Ljetopisu I. gimnazije. Na kraju nastavne godine najboljem će razredu biti dodijeljena pobjednička majica. Bodovi iz ovog projekta će biti uvršteni kao jedan od kriterija u izboru za najbolji razred Prve gimnazije u šk. godini 2024./2025.

Program projekta izradio/la: Meri Matušan, prof.

PROJEKT
OBILJEŽAVANJE EUROPSKOG DANA JEZIKA

Ciljevi projekta
Promicanje višejezičnosti, europskih kulturnih vrijednosti, sličnosti i različitosti Jačanje komunikacijskih i prezentacijskih vještina na stranim jezicima Upoznavanje učenika s europskom nematerijalnom baštinom Produbljivanje spoznaja o kulturnim i lingvističkim obilježjima europskih jezika

Namjena projekta
Za učenike 1.gimnazije

Nositelji projekta i njihova odgovornost
Dunja Opatić Sanuri (koordinatorica glazbenog-kvizaškog događaja) Maja Čubranić (koordinatorica Slatkog europskog doručka) Tatjana Banožić (osmišljanje kviza, priprema učenika u vidu kulinarske tradicije zemalja njemačkog i francuskog govornog područja, priprema učenika za razgovor s izvornim govornicima njemačkog i francuskog jezika) Marina Romac (osmišljanje kviza, priprema učenika u vidu kulinarske tradicije zemalja engleskog govornog područja) Dalibor Joler (osmišljanje kviza, priprema učenika u vidu kulinarske tradicije zemalja njemačkog govornog područja, priprema učenika za razgovor s izvornim govornicima njemačkog jezika) Tatjana Jukić (osmišljanje kviza, priprema učenika u vidu kulinarske tradicije zemalja njemačkog govornog područja, priprema učenika za razgovor s izvornim govornicima njemačkog jezika) Petra Polančec (osmišljanje kviza, priprema učenika u vidu kulinarske tradicije zemalja španjolskog i engleskog govornog područja)

Mihaela Morduš (osmišljanje kviza, priprema učenika u vidu kulinarske tradicije zemalja španjolskog i engleskog govornog područja)

Jasnica Rebrović (osmišljanje kviza, priprema učenika u vidu kulinarske tradicije zemalja francuskog govornog područja, priprema učenika za razgovor s izvornim govornicima francuskog jezika)

Donat Math (osmišljanje kviza, priprema učenika u vidu kulinarske tradicije zemalja njemačkog govornog područja)

Način realizacije projekta

Tijekom odmora pušta se petominutni medley pjesama iz ciljanih govornih područja

Za vrijeme velikog odmora u auli škole – Slatki europski doručak

Zainteresirana djeca će pripremiti slastice tipične za Španjolsku, Ujedinjeno Kraljevstvo, Njemačku, Francusku, Italiju i/ili iz staroga Rima. Žiri bira najbolju slasticu.

Peti sat – glazbeno-performativni kvizaški događaj (Kviz znanja i glazbene izvedbe)

Sedmi sat – Ljudska knjižnica (mjesto: školska knjižnica) – izvorni govornici njemačkog, francuskog i engleskog jezika vodit će polu-strukturirani razgovor s 12 učenika naše škole.

Vremenik projekta

26.9.2024.

Okviran troškovnik projekta

/

Način praćenja projekta

Povratne informacije od učenika o razgovoru s izvornim govornicima

Analiza pitanja

Program projekta izradila: Dunja Opatić Sanuri, prof.

PROJEKT

OBILJEŽAVANJE MJESEC BORBE PROTIV OVISNOSTI

Ciljevi programa

- smanjiti interes mladih za eksperimentiranje sa sredstvima ovisnosti,
- educirati učenike o štetnim učincima sredstava ovisnosti na ljudski organizam,
- poticati razvijanje zdravih i pozitivnih stavova i oblika ponašanja,
- smanjiti rizično ponašanje učenika vezano uz eksperimentiranje sa sredstvima ovisnosti.
- ostvariti međupredmetna očekivanja:
 - zdr B.4.3. Analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti.
 - zdr C.4.1.A Objašnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihoaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihoaktivnim tvarima.
 - zdr C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade.

Namjena programa

- preventivnim djelovanjem stvoriti negativan stav mladih prema konzumiranju i eksperimentiranju s raznim sredstvima ovisnosti

Nositelji programa i njihova odgovornost

- Željka Gregorin, mag. - stručna suradnica socijalna pedagoginja – provedba radionica, osmišljavanje aktivnosti te koordinacija obilježavanje Mjeseca borbe protiv ovisnosti (15.11.-15.12.2024.)

– Jelena Narančić, mag. – stručna suradnica pedagoginja – osmišljavanje aktivnosti za obilježavanje Mjeseca borbe protiv ovisnosti (15.11.-15.12.2024.)
Način realizacije programa
– Socijalna pedagoginja će po potrebi i u dogovoru s razrednicima održati na satovima razrednika radionice koje se usmjeravaju na kritička promišljanja učenika o štetnim utjecajima konzumacije alkohola, cigareta i psihoaktivnih supstanci uz naglasak na moderne ovisnosti – Obilježavanje Mjeseca borbe protiv ovisnosti – socijalna pedagoginja će u dogovoru s pedagoginjom koordinirati i organizirati razne aktivnosti kao što su predavanja i radionice raznih stručnjaka iz područja prevencije ovisnosti.

Vremenik programa
– Radionice se mogu provoditi prema potrebi tijekom cijele školske godine u dogovoru s razrednicima – Mjesec borbe protiv ovisnosti – 15.11.-15.12.2024.

Okvirni troškovnik programa
– Troškovi umnožavanja radnih materijala i evaluacijskih upitnika

Način praćenja i način korištenja rezultata vrednovanja
– Evaluaciju vrši socijalna pedagoginja prema povratnim informacijama učenika i kroz evaluacijske upitnike

Program izradila:

Željka Gregorin, mag., stručna suradnica socijalna pedagoginja

PROJEKT

PROMOCIJA PRVE

PREZENTACIJA I. GIMNAZIJE OSNOVNIM ŠKOLAMA GRADA ZAGREBA, SUDJELOVANJE NA MANIFESTACIJI „DOJDI OSMAŠ, ZAGREB TE ZOVE“ I DAN OTVORENIH VRATA

Ciljevi projekta

- predstaviti I. gimnaziju učenicima osmih razreda,
- upoznati učenike s dugom tradicijom te prostorom I. gimnazije,
- predstaviti izvannastavne aktivnosti koje I. gimnazija nudi učenicima,
- predstaviti uspjehe na natjecanjima u znanju učenika I. gimnazije,
- upoznati učenike s uvjetima upisa u I. gimnaziju,
- upoznati učenike s upravom škole, stručnim timom te s budućim nastavnicima I. gimnazije
- predstaviti pojedine nastavne predmete zanimljivim prezentacijama, pokusima, diskusijama i sl.
- ostvariti međupredmetna očekivanja:
 - osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem
 - ikt C.4.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama

Namjena projekta

- zainteresirati učenike osmih razreda osnovnih škola grada Zagreba za upis u I. gimnaziju.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Dunja Marušić Brezetić, prof. – ravnateljica I. gimnazije
- Željka Gregorin, mag. – stručna suradnica socijalna pedagoginja
- Nastavničko vijeće I. gimnazije

Način realizacije projekta

Prezentacija I. gimnazije:

Socijalna pedagoginja škole dogovorit će termine za prezentaciju u osnovnim školama. Članovi Nastavničkog vijeća predstaviti će I. gimnaziju učenicima osmih razreda putem unaprijed pripremljene PowerPoint prezentacije. Uz nastavnike, na prezentaciju će ići i učenici I. gimnazije, a bivši učenici pojedine osnovne škole.

„Dojdi osmaš“:

Socijalna pedagoginja organizirat će sve vezano uz manifestaciju, a članovi Nastavničkog vijeća će u parovima predstaviti I. gimnaziju učenicima te predstaviti školu i pojasniti učenicima ono što ih zanima oko upisa te školovanja u I. gimnaziji.

Dan otvorenih vrata:

U kinodvorani ravnateljica i članovi Upisnog povjerenstva pozdravit će učenike i roditelje te ih upoznati s tradicijom I. gimnazije i drugim bitnim informacijama. Predsjednik upisnog povjerenstva upoznaje učenike i roditelje s uvjetima i terminima upisa u I. gimnaziju. Učenike se podijeli u manje skupine i dodijeli im se voditelj koji će ih provesti kroz prostore škole. Zainteresirani predmetni nastavnici dočekivat će skupine u učionicama i predstavljat im se kao i svoj predmet zanimljivim prezentacijama, pokusima, diskusijama i sl. Učenike će se upoznati i sa školskom knjižnicom i sportskom dvoranom, a nastavnici i stručni tim škole dostupni su za odgovore na eventualna pitanja učenika i roditelja.

Vremenik projekta

- Prezentacija škole u osnovnim školama – travanj i svibanj 2025.

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– Manifestacija Dojdi osmaš, Zagreb te zove – svibanj 2025.– Dan otvorenih vrata – lipnju 2025. |
|--|

Detaljan troškovnik projekta

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– za navedeni projekt nema predviđenih troškova. |
|--|

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– Evaluaciju vrše članovi Nastavničkog vijeća na temelju broja upisanih učenika u I. gimnaziju |
|--|

Program izradila:

Željka Gregorin, mag.

stručna suradnica socijalna pedagoginja

PROJEKT
PANDA

Ciljevi projekta

Cilj je projekta PANDA (*Promoting Awareness of Nature and Developing Action*) provoditi niz aktivnosti u kojima učenici razvijaju svijest o važnosti održivog pristupa životu i upoznaju konkretne metode na koje mogu djelovati kao pojedinci i grupa. Projekt se zasniva na suradnji sa školom iz Nizozemske u okviru ERASMUS programa.

Namjena projekta

Projekt je namijenjen svim učenicima Prve gimnazije.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Dragan Rašić, prof.

Način realizacije projekta

Projekt se realizira u nizu aktivnosti od kojih je temeljna učenička razmjena s partnerskom školom iz Nizozemske.

Vremenik projekta

Aktivnosti su predviđene za cijelu godinu.

Okviran troškovnik projekta

Troškovi razmjene učenika pokriveni su Erasmus fondovima.

Način praćenja projekta

Evaluacija i samoevaluacija, praćenje ekološkog otiska Prve gimnazije, praćenje svjesnosti o važnosti održivih praksi.

Program projekta izradio/la: Dragan Rašić, prof.

PROJEKT

PROMICANJE IZVRSNOSTI

Ciljevi projekta

- poticanje pozitivnog ponašanja
- nagrađivanje izvrsnih pojedinaca i skupina
- isticanje vrlina kao što su marljivost, odgovornost, poštenje i savjesnost
- ostvarivanje očekivanja međupredmetnih tema:

goo C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice.

goo C.4.2. Dobrovoljno sudjeluje u društveno korisnom radu.

goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.

osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.

osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

Pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.

uku A.4/5.3. Kreativno mišljenje

Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

uku D.4/5.2. Suradnja s drugima

Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

zd B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge.

pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.

pod A.5.2. Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi.

uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama

Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.

Namjena projekta

- detektiranje pojedinaca i skupina koje se ističu u pojedinim područjima
- razvijanje identiteta I. gimnazije kao škole u kojoj se promiče kvaliteta i njeguju pozitivne vrijednosti

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- ravnateljica, Nastavničko vijeće I. gimnazije

Način realizacije projekta

- sustavno praćenje i bilježenje uspjeha učenika u različitim odgojno obrazovnim aspektima kao što su: izostanci, ocjene, ponašanje, sudjelovanje u slobodnim aktivnostima, uspjesi na natjecanjima...

Nagrađivanje onih koji su se posebno istaknuli:

- razred s najmanje izostanaka – jedan slobodan dan
- učenici koji su se plasirali na državno natjecanje - prigodni pokloni
- učenici izabrani od strane nastavnčkog vijeća kao učenici generacije odnosno najuspješniji u različitim područjima (sport, umjetnost, prirodne znanosti, društvene znanosti...) – prigodan poklon
- najšportskiji razred škole (koordinatori: profesori TZK-a) – prigodni pokloni
- *najrazred* I. gimnazije (koordinator: Željka Gregorin, prof.) – prigodni pokloni
- najuspješniji učenici u projektu BUŠ (Biciklom u školu) – prigodni pokloni
- nagradni izlet: učenici s najmanjim brojem izostanaka (dvoje po razredu)

Vremenik projekta

- praćenje i bilježenje tijekom cijele godine, uručivanje prigodnih poklona u posljednjim danima nastave šk.god.2024./25.

Okvirni troškovnik projekta

- oko 3.000 eura (ovisno o broju nagrađivanih učenika)

Način praćenja

- podatke će opažati, prikupljati i obrađivati članovi NV-a
- rezultati će biti vidljivi u (očekivanom) smanjivanju broja izostanaka, smanjivanju broja odgojnih mjera, većoj participaciji učenika u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima i sl.

Program projekta izradila: Dunja Marušić Brezetić, prof.

PROJEKT

PRIPREME ZA NATJECANJA U ZNANJU I SMOTRE

Ciljevi projekta

- razviti sklonosti učenika prema različitim znanostima i područjima
- motivirati nadarene učenike za sudjelovanje na natjecanjima
- olakšati učenicima sudjelovanje na različitim razinama natjecanja
- detaljnije obraditi gradivo predviđeno za natjecanje
- uvježbavati učenike za samoobrazovanje
- raditi na razvoju radne etike učenika
- ostvarivanje međupredmetnih očekivanja:
- uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama
 - Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
- uku A.4/5.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema
 - Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku A.4/5.3. Kreativno mišljenje
 - Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
- uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje
 - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
- uku B.4/5.1. Planiranje
 - Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.2. Praćenje
 - Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.
- uku B.4/5.3. Prilagodba učenja
 - Učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan ili pristup učenju.
- uku B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena
 - Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku C.4/5.1. Vrijednost učenja
 - Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.
- uku C.4/5.2. Slika o sebi kao učeniku
 - Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.
- uku C.4/5.3. Interes
 - Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
- uku C.4/5.4. Emocije
 - Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiču učenje i kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju.
- uku D.4/5.1. Fizičko okružje učenja
 - Učenik stvara prikladno fizičko okružje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije.
- uku D.4/5.2. Suradnja s drugima

- Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

Namjena projekta

- rad s posebno motiviranim i nadarenim učenicima
- postizanje što boljih rezultata na natjecanjima znanja, izražavanja i vještina
- uvođenje učenika u metode znanstveno-istraživačkoga rada
- promicanje ugleda I. gimnazije
- sudjelovanje u natjecanjima u 2024./25. u organizaciji AZOO, HSŠS-a ali i na natjecanjima drugih organizatora te međunarodnim natjecanjima

Nositelji projekta i njihova odgovornost

HRVATSKI JEZIK	profesori Hrvatskoga jezika: Begić, Janjić, Sikavica Joler, Šobar i Buza Romić	Organizacija školskog natjecanja iz Hrvatskog jezika, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje, selekcija radova za smotru LiDraNo, priprema učenika za sudjelovanje na LiDraNo.
STRANI JEZICI (latinski, engleski, njemački, francuski, španjolski i talijanski jezik)	profesori stranih jezika: Banožić, Bekić, Polančec, Joler, Jukić, Morduš, Math, Opatić Sanuri, Čubranić, Rebrović, Romac	Organizacija školskog natjecanja iz stranih jezika, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje.
POVIJEST	profesori Povijesti: Lovrić, Mandušić, Žučko	Organizacija školskog natjecanja iz Povijesti, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje.
FILOZOFIJA	profesori Filozofije: Sućeska, Dvoraček Užarević	Organizacija školskog natjecanja iz Filozofije, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje.
LOGIKA	profesor Logike: Sućeska	Organizacija školskog natjecanja iz Logike, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje.

GEOGRAFIJA	profesori Geografije: Marković, Nebeski Hostić, Nejmašić	Organizacija školskog natjecanja iz Geografije, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje.
MATEMATIKA	profesori Matematike: Polančec (zamjena Subotičanec), Kus Petrić, Sruk, Šašić Smojver, Žitko	Organizacija školskog natjecanja iz Matematike, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. Organizacija natjecanja Klokana.
BIOLOGIJA	profesori Biologije: Rašić, Marković i Radić Mehmedbašić (zamjena Miholić)	Organizacija školskog natjecanja iz Biologije, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje.
KEMIJA	profesori Kemije: Liber, Rašić i Pavlović	Organizacija školskog natjecanja iz Kemije, pomoć u pripremi a natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje.
FIZIKA	profesori Fizike: Božičković Peričić, Bračić, Heinrich	Organizacija školskog natjecanja iz Fizike, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. Potpora nadarenim učenicima za međunarodna natjecanja.
INFORMATIKA	profesorice Informatike: Sekulić Štivarčević i Španić	Organizacija školskog natjecanja iz Informatike, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. Organizacija natjecanja Dabar.
LIKOVNA UMJETNOST	profesorica Likovne umjetnosti: Maja Ferček	Organizacija školskog natjecanja LIK, pomoć u pripremi, pratnja učenika na natjecanje.
VJERONAUK	profesorica Vjeronauka: Iva Deković	Organizacija školske Vjeronaučne olimpijade, pomoć u pripremi, pratnja učenika na natjecanje.
GLAZBENA UMJETNOST	profesorica Glazbene umjetnosti: Kristina Vladušić	Priprema za Glazbene svečanosti hrvatske mladeži, uvježbavanje skladbi, pratnja učenika na natjecanje.
TZK	Profesori tjelesne i zdravstvene kulture:	Priprema i pratnja učenika na natjecanje.

	Meri Matušan, Marija Karapandža, Damir Kršić	
--	--	--

Način realizacije projekta	
HRVATSKI JEZIK	Konzultacije s učenicima vezane uz literaturu za natjecanje i testove u poznavanju hrvatskoga jezika s natjecanja prijašnjih godina. Odabir literarnih radova koji će predstavljati školu na LiDraNu, uvježbavanje recitacija te kazališne predstave koja će predstavljati školu na LiDraNu (dio priprema odvijat će se u sklopu djelovanja dramske skupine <i>Gordogan</i> , tj. fakultativne nastave iz dramskog odgoja).
STRANI JEZICI (latinski, engleski, njemački, talijanski, španjolski i francuski jezik)	Konzultacije s učenicima vezane uz literaturu za natjecanje i testove s natjecanja prijašnjih godina.
POVIJEST	Konzultacije s učenicima vezane uz literaturu za natjecanje i testove s natjecanja prijašnjih godina (natjecanje u provjeri znanja). Usmjeravanje učenika pri izradi samostalnog istraživačkog rada.
FILOZOFIJA	Konzultacije s učenicima vezane uz literaturu za natjecanje i testove s natjecanja prijašnjih godina.
LOGIKA	Konzultacije s učenicima vezane uz uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina.
GEOGRAFIJA	Konzultacije s učenicima vezane uz literaturu za natjecanje i testove s natjecanja prijašnjih godina
MATEMATIKA	Konzultacije s učenicima vezane uz uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina.
BIOLOGIJA	Konzultacije s učenicima vezane uz usustavljanje gradiva te uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina. Usmjeravanje učenika pri izradi samostalnog istraživačkog rada.
KEMIJA	Konzultacije s učenicima vezane uz usustavljanje gradiva te uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina. Usmjeravanje učenika pri realizaciji pokusa i izradi samostalnog istraživačkog rada.

FIZIKA	Konzultacije s učenicima vezane uz usustavljivanje gradiva te uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina (natjecanje u znanju). Usmjeravanje učenika pri izradi samostalnog eksperimentalnog rada.
INFORMATIKA	Konzultacije s učenicima vezane uz uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina.
LIKOVNA UMJETNOST	Upoznavanje učenika s konceptom, metodologijom i temom natjecanja LK. Organizacija natjecanja u školi. Prijava na daljnje razine natjecanja.
VJERONAUK	Upoznavanje učenika s konceptom, metodologijom i temom natjecanja Vjeronaučna olimpijada. Organizacija natjecanja u školi. Prijava na daljnje razine natjecanja.
GLAZBENA UMJETNOST	Upoznavanje učenika s konceptom, metodologijom i temom natjecanja zborova. Prijava na daljnje razine natjecanja.
Napomena: Program će se u cjelokupnom opsegu realizirati samo ukoliko bude zainteresiranih učenika te ukoliko se uspiju plasirati dalje od školskog natjecanja.	

Vremenik projekta	
HRVATSKI JEZIK	Termini priprema za natjecanje određeni su vremenikom natjecanja koji određuje Agencija za odgoj i obrazovanje (AZOO) i koji će za šk. god. 2024/25. biti objavljen na web-stranici Agencije (https://www.azoo.hr/index.php?view=catalog&id=9) Prema vremeniku iz prošle školske godine očekivano je da se školska natjecanja održe tijekom siječnja i veljače, županijska tijekom veljače i ožujka, a državna u razdoblju od ožujka do svibnja. Najintenzivniji rad predviđen je za drugo polugodište, a pripreme u sklopu dodatne nastave provode se tijekom cijele školske godine.
STRANI JEZICI (latinski, engleski, njemački, francuski, španjolski i talijanski jezik)	
POVIJEST	
FILOZOFIJA	
LOGIKA	
GEOGRAFIJA	
MATEMATIKA	
BIOLOGIJA	
KEMIJA	

FIZIKA	
INFORMATIKA	
LIKOVNA UMJETNOST	
VJERONAUK	
GLAZBENA UMJETNOST	
TZK	Natjecanja se provode kroz cijelu nastavnu godinu sukladno vremeniku Hrvatskog školskog sportskog saveza.

Okvirni troškovnik projekta	
HRVATSKI JEZIK	Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 30 eura. Podmirivanje troškova dnevnica za profesora u pratnji u slučaju plasmana na državno natjecanje.
STRANI JEZICI (latinski, engleski, njemački, francuski, talijanski i španjolski jezik)	Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 30 eura (po jeziku). Podmirivanje troškova dnevnica za profesora u pratnji u slučaju plasmana na državno natjecanje.
POVIJEST	Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 30 eura. Podmirivanje troškova dnevnica za profesora u pratnji u slučaju plasmana na državno natjecanje.
FILOZOFIJA	Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 30 eura. Podmirivanje troškova dnevnica za profesora u pratnji u slučaju plasmana na državno natjecanje.
LOGIKA	Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 30 eura. Podmirivanje troškova dnevnica za profesora u pratnji u slučaju plasmana na državno natjecanje.
GEOGRAFIJA	Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 30 eura. Podmirivanje troškova dnevnica za profesora u pratnji u slučaju plasmana na državno natjecanje.
MATEMATIKA	Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 30 eura. Podmirivanje

	troškova dnevnica za profesora u pratnji u slučaju plasmana na državno natjecanje.
INFORMATIKA	Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 30 eura. Podmirivanje troškova dnevnica za profesora u pratnji u slučaju plasmana na državno natjecanje.
BIOLOGIJA	Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature, nabava materijala za istraživački rad oko 75 eura. Podmirivanje troškova dnevnica za profesora u pratnji u slučaju plasmana na državno natjecanje.
KEMIJA	Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature, nabava materijala za istraživački rad oko 75 eura. Podmirivanje troškova dnevnica za profesora u pratnji u slučaju plasmana na državno natjecanje.
LIKOVNA UMJETNOST	Troškovi za nabavku materijala za izradu radova te za njihovo opremanje oko 40 eura. Troškovi za tisak najuspješnijih radova oko 90 eura.
FIZIKA	Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature, nabava materijala za praktičan rad oko 75 eura. Podmirivanje troškova dnevnica za profesora u pratnji u slučaju plasmana na državno natjecanje.
VJERONAUK	Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 30 eura. Podmirivanje troškova dnevnica za profesora u pratnji u slučaju plasmana na državno natjecanje i na putovanje u inozemstvo.
GLAZBENA UMJETNOST	Troškovi za prijevoz zbora oko 400 eura. Podmirivanje troškova dnevnica za profesora u pratnji u slučaju plasmana na državno natjecanje.
TZK	Podmirivanje troškova dnevnica za profesora u pratnji u slučaju plasmana na državno natjecanje. Nabavka rekvizita i ostale potrebne sportske opreme (cca 400 eura).
Nagrađivanje najuspješnijih natjecatelja i mentora (ukoliko financijske prilike budu dopuštale): oko 800 eura (majice za državno natjecanje, prigodni pokloni)	

Način praćenja

Provedbu programa u prvom redu prate nastavnici mentori.

Programi dodatnog rada za natjecanje bit će vrednovani uspjehom učenika na natjecanjima te zadovoljstvom zbog sudjelovanja (i učenika i mentora).

Posebnim uspjehom smatrat će se svaki plasman na Državno natjecanje. Učenici i mentori koji su ostvarili najbolje rezultate bit će prigodno nagrađeni.

Rezultati vrednovanja koristit će se kao smjernice za rad s natjecateljima sljedeće godine te za potrebe različitih aktivnosti u školi, kao npr. Kap dobrote, Dan škole, Dan otvorenih vrata, predavanja, tribine, izložbe i sl.

Program projekta izradila: Dunja Marušić Brezetić, prof.

PROJEKT

PREKOGRANIČNA SURADNJA

Ciljevi projekta

- povezivanje sa srednjoškolcima u drugim državama
- obogađivanje ciklusa odgojno-obrazovnih procesa
- povećanje aktivnih sudionika u javnom životu škole
- razvijanje kolektivnog duha
- ostvarivanje međupredmetnih očekivanja:
 - goo A.5.3. Promiče pravo na rad i radnička prava.
 - goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice.
 - goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici.
 - odr A.4.1. Razlikuje osobni od kolektivnih identiteta i ima osjećaj pripadnosti čovječanstvu.
 - odr A.4.3. Procjenjuje kako stanje ekosustava utječe na kvalitetu života.
 - odr C.4.2. Analizira pokazatelje kvalitete života u nekome društvu i objašnjava razlike među društvima.
 - osr C.4.4. Opisuje i prihvaća vlastiti kulturni i nacionalni identitet u odnosu na druge kulture.
 - osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.
 - osr A.5.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
 - osr A.5.3. Razvija osobne potencijale

Namjena projekta

- razmjena iskustava sa sudionicima odgojno-obrazovnog procesa u drugim državama
- podizanje ugleda I. gimnazije i Hrvatske
- razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja
- stjecanje znanja i razvoj vještina specifičnih za pojedini projekt

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Članovi nastavničkog vijeća (ovisno o školi-partneru i području suradnje).

Način realizacije projekta

Oblici suradnje:

- Erasmus+ projekti

- projekti preko Središnjeg državnog ureda za Hrvate izvan Republike Hrvatske
- vlastiti projekti razmjene
- eTwinning projekti

Erasmus+

U sklopu Erasmus+ akreditacije koju je škola dobila za razdoblje 2023. – 2027. godine planira se više mobilnosti:

- grupna mobilnost učenika
- individualna mobilnost nastavnika – strukturirani tečajevi
- individualna mobilnost nastavnika – praćenje nastave (job-shadowing)

Sve Erasmus+ mobilnosti podupiru sljedeće ciljeve:

- 1) Poboljšati upotrebu novih tehnologija, inovativnih metoda poučavanja i metoda zelene tranzicije
- 2) Razvoj jezičnih kompetencija učenika i nastavnika
- 3) Jačanje kompetencija za aktivnost u zajednici te jačanje svijesti o zajedničkoj europskoj baštini i raznolikosti
- 4) Podupiranje stručnog usavršavanja nastavnika, ravnateljice i ostalih zaposlenika I. gimnazije
- 5) Uspostaviti mobilnost u svrhu učenja za što veći broj učenika

Osim toga predviđene su aktivnosti ugošćivanja sudionika mobilnosti iz drugih država kao pojedinačni posjeti I. gimnaziji (trajanje cca 2 sata).

Projekti povezivanja s Hrvatima izvan Republike Hrvatske

U sklopu projekata koje podupire Središnji državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske planira se ostvariti minimalno jedna razmjena. Osmislit će se zajednički projekt s školama/institucijama u kojima se njeguje hrvatski jezik i kultura s ciljem povezivanja, dijeljenja iskustva, razmjene znanja i vještina poglavito onih vezanih za zajedničku kulturnu baštinu, uspostavu osobnih veza s vršnjacima. Potencijalni partneri su hrvatske škole i kulturno umjetnička društva iz Srbije (Subotica), Italije (Molize) i Crne Gore (Tivat) ili Austrije (Veliki Borištof)

Vlastiti projekti učeničke razmjene:

Projekt s Prvom gimnazijom Maribor *Matematika u gradovima*. Povezivanje učenika dviju gimnazija s ciljem razvijanja matematičkih vještina na primjerima vezanima uz arhitekturu gradova Zagreba i Maribora.

eTwinning projekti:

eTwinning projekti se provode unutar redovnih, fakultativnih, izbornih i dodatnih nastava prema mogućnostima i izboru nastavnika. Realiziraju se on-line.

Vremenik projekta

Ovisno o dogovoru s drugim školama, kontinuirano kroz godinu.

Okvirni troškovnik projekta

Troškovi za ugošćivanje cca. 1000 eura, troškovi za odlazak u inozemstvo cca. 3000 eura po mobilnosti. Troškovi za provođenje Erasmus+projekta pokriva Agencija za mobilnost, a aplicirat će se i na ostale natječaje koji financijski podupiru mobilnost.

Način praćenja

Praćenje i vrednovanje će se obaviti kroz analizu usmenih izjava sudionika o zadovoljstvu organiziranim suradnjama. Izvještaji o priredbama s fotografijama će biti objavljeni na web stranici škole i u Ljetopisu. Konkretni projekti koriste ulazne i izlazne ankete sudionika te druge oblike monitoringa.

Program projekta izradila: Dunja Marušić Brezetić, prof.

PROJEKT

PROJEKTNI TJEDAN:

19. STOLJEĆE – STOLJEĆE OSNUTKA

Ciljevi projekta

- povećanje aktivnih sudionika u javnom životu škole
- razvijanje kolektivnog duha razreda i cijele škole
- upućivanje učenika na učenje u iskustvenoj stvarnosti
- povezivanje s različitim institucijama
- ostvarivanje očekivanja međupredmetnih tema:
 - B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.
 - osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
 - osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
 - osr A.4.3. Razvija osobne potencijale

Namjena projekta

- obogaćivanje redovne nastave iz svih predmeta
- poticanje korelacije između predmeta
- podizanje ugleda I. gimnazije
- razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Projektni tjedan dio je obilježavanja 170 godina rada I. gimnazije, preciznije projekta „Jubilarno, Prva! 170 godina znanja i uspomena“.

Za koordinaciju Projektnog tjedna zadužena je Željka Gregorin, za prijave projekata Gordana Sekulić-Štivilović, a za nabavku potrebnih sredstava za rad Jelena Narančić.

Nastavnici će učenicima ponuditi određeni broj projekata vezanih uz ovogodišnju krovnu temu: **19. STOLJEĆE – STOLJEĆE OSNUTKA**. U okviru teme osmislić će se projekti koji će imati veze s I. gimnazijom, a ako to nije izvedivo onda 19. stoljećem kao stoljećem osnutka. Poticati će se povezivanje nastavnika različitih struka kako bi se razvijala multidisciplinarnost. Nastavnici će osmisliti projekt, dogovoriti suradnju s

institucijama, prirediti nastavne materijale te ih nakon provedbe provjeriti, koordinirati prezentaciju projekta.

Način realizacije projekta

Pripremna faza:

- rujan – osmišljavanje projekata
- listopad – objava sažetaka projekta, prijave učenika na projekte
- studeni – nabavka potrebnih materijala i sredstava za rad

Provedbena faza:

19. 11. 2024. (utorak) – projektne aktivnosti

21. 11. 2024. (četvrtak) – projektne aktivnosti/izrada prezentacije projekta

22. 11. 2024. (petak) – prezentacije projekta roditeljima učenika (roditeljski sastanci za sve razrede)

Sažeci projekta objavljuju se na web stranici škole. Učenici se prijavljuju na projekte preko sustava Loomen. Učenici će se rasporediti po projektima ovisno o redoslijedu prijave. Projekti se evidentiraju kao nastava iz predmeta koji sudjeluju u njegovoj provedbi. Prihvatljivo je da se dio projekata odvija izvan zgrade škole, odnosno da postoje partnerske institucije s kojima su nastavnici dogovorili suradnju. S obzirom na temu i termin projektnog dana, moguća je i terenska nastava. Učenici će dobiti određene radne zadatke koje će rješavati i predavati nastavnicima. Predviđeno je da dio učenika bude ocjenjen.

Vremenik projekta

- pripremne aktivnosti: rujan, listopad, studeni
- provedbene aktivnosti, 19., 21. i 22. studeni 2024.

Okvirni troškovnik projekta

Troškovi realizacije projekta (kostimi, materijal za rad) cca. 4000 eura

Način praćenja

Praćenje i vrednovanje će se obaviti kroz pregledavanje radnih zadataka koje će dobiti učenici te kroz prezentacije projekata 22. 11. 2024.

Program projekta izradila: Dunja Marušić Brezetić, prof.

PROJEKT

PROJEKT ZA POTICANJE ČITANJA I KREATIVNOSTI ZA SREDNJE ŠKOLE *MREŽA ČITANJA 2024./2025.*

Ciljevi projekta

Potaknuti učenike na čitanje s razumijevanjem, istraživanje, otkrivanje i kreativno stvaranje, jer je učenje na takav način najučinkovitije. Potaknuti timski rad, ali i individualni napor. Unaprjeđenje životnih vještina i sposobnosti učenika. Probuditi u učenicima želju za nadmetanjem, kreativnost i zdrav natjecateljski duh, razvoj kritičkog mišljenja i stava te stvaranje čitateljskog ukusa kod učenika.

Namjena projekta

Za učenike predmetne nastave osnovne škole te učenike srednje škole zainteresirane za dodatno čitanje neelektirnih djela, natjecanje i kreativni rad na uratku koji predstavlja prikaz odabranih književnih djela. Aktivnost je namijenjena učenicima s intrinzičnom motivacijom za dodatno čitanje, istraživačko učenje i kreativno izražavanje.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Tinka Barbutov Krsteva, mag.bibl., Maja Ferček, prof.

Način realizacije projekta

Natjecanje se provodi u dvije kategorije: kviz znanja iz odabranih knjiga koje povezuje jedna tema i izrade multimedijskog uratka na zadanu temu. Na školsko natjecanje prijavljuje se neograničeni broj učenika. Pitanja sastavlja posebno ispitno povjerenstvo i ona su njezin autorski rad. Razvoj retoričkih i kreativnih vještina, istraživačko učenje iz različitih izvora (pisanih i elektroničkih), putovanja, sudjelovanje na radionicama, književnim susretima i sličnim aktivnostima važni su rezultati sudjelovanja u ovoj izvannastavnoj aktivnosti.

Vremenik projekta

kolovoz/rujan – odluka o sudjelovanju u aktivnosti, razgovor s ravnateljem i uvođenje aktivnosti u Godišnji plan i program rada škole i Kurikulum škole. Prijava za sudjelovanje, kontakt s voditeljem projekta, obavještanje i poziv zainteresiranim učenicima, upute učenicima.

listopad/studeni – čitanje knjiga, pravljenje bilježaka, istraživački rad, vođenje učenika u njihovom radu, usmjereno čitanje, izrada kreativnog uratka

prosinac – ponavljanje i utvrđivanje pročitano, pomoć i vođenje učenika u njihovom kreativnom radu, pripreme za školsku razinu natjecanja, provedba školske razine natjecanja, izvješće i slanje rezultata voditelju projekta

siječanj/veljača/ožujak – istraživanje na zadanu temu i knjige, dorada multimedijskog uratka, rad s učenicima na pripremi za natjecanje, pojedinačno i u grupi, sudjelovanje na županijskom natjecanju

travanj – diseminacija, predstavljanje knjiga i natjecanja učenicima u školi, motiviranje ostalih učenika za čitanje neelektirnih naslova, izrada plakata, panoa, referata, priprema za nacionalnu razinu natjecanja

svibanj – sudjelovanje na nacionalnoj razini natjecanja

lipanj – pisanje izvješća, popunjavanje evaluacijskog upitnika, promocija aktivnosti na školskoj i lokalnoj razini

Okviran troškovnik projekta

Sredstva za nabavu knjiga za natjecanje, kino ulaznice, ispis testova i pohvalnica, cca 300 eura.

Način praćenja projekta

Broj učenika koji sudjeluju u aktivnosti, postignuti rezultati na svakoj pojedinoj razini natjecanja, prezentacija aktivnosti na Učiteljskom vijeću, na web stranici škole i u medijima, dodjela priznanja učenicima i mentoru na razini škole u slučaju izvrsnog rezultata na županijskoj i nacionalnoj razini natjecanja.

Program projekta izradio/la: Tinka Barbutov Krsteva, prof. i mag.bibl.

PROJEKT
PUPAK

Ciljevi projekta

Cilj je projekta PUPAK omogućiti učenicima aktivnosti u kojima znanja iz nastave mogu kombinirati, utvrđivati i proširivati u suradničkom okruženju druženja u maniri *pub kviza*. Osim toga, cilj je projekta jačanje interdisciplinarnost u školi, povezivanje predmetnih područja i suradnju među nastavnicima.

Namjena projekta

Projekt je namijenjen svim učenicima i nastavnicima Prve gimnazije.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Dragan Rašić, prof.; Dunja Opatić Sanuri, prof; Zlata Paštar, prof.
organizacija svih aktivnosti, provođenje susreta, koordinacija kolega suradnika

Način realizacije projekta

Organizacija kvizaških susreta općeg znanja i posebnih tematika (suradnja s drugim projektima u Prvoj gimnaziji) za sve učenike škole u prostorima škole.

Vremenik projekta

Kvizaški susreti odvijaju se više puta godišnje u unaprijed poznatim terminima.

Okviran troškovnik projekta

Projekt se financira samostalno.

Način praćenja projekta
Uspješnost projekta prati se stopom odaziva i povratnom informacijom učenika.

Program projekta izradio/la: Dragan Rašić, prof.

PROJEKT

PROBNA MATURA IZ FIZIKE

Ciljevi projekta

- ponavljanje gradiva fizike za uspješno polaganje ispita na maturi
- razvijanje radnih navika i kontinuiranog učenja kroz ponavljanje
- ostvarivanje međupredmetnih očekivanja, a neka od njih su:
 - uku A.4/5.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema - Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
 - uku B.4/5.1. Planiranje – Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
 - uku B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena – Učenik samovrednuje proces učenja isvoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
 - uku C.4/5.1. Vrijednost učenja – Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.

Namjena projekta

- upoznavanje s ispitom iz fizike na maturi
- otklanjanje nepoznanica vezanih za ispit iz fizike - načinu rješavanja, trajanju ispita te načinu ispravljanje od strane ispravljača

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Prof. Bračić i prof. Božičković Perić

Provedbu organiziraju profesori fizike u školi. Ispite sastavljaju profesorice Martina Bračić i Ivana Božičković Perić koje drže fakultativnu nastavu iz fizike za maturante.

Zbog velikog broja polaznika fakultativne nastave ispit će se održati u kinodvorani. Profesori fizike će dežurati tijekom ispita i ispraviti ispite nakon provedbe.

Način realizacije projekta

Provedba ispita probne mature biti će organizirana na isti način kao i ispit na maturi – čitanjem uputa prilagođenih situaciji i jednakom duljinom trajanja ispita.

Vremenik projekta

travanj 2025.

Okviran troškovnik projekta

troškovi kopiranja materijala

Način praćenja projekta

analiza rezultata ispita, ocjena iz fakultativne nastave

Program projekta izradio/la: Martina Bračić, prof.

PROJEKT

PREVENTIVNI PROJEKT

„ISKUSTVO TUGOVANJA MLADIH KAO RESURS ZA OSOBNI RAST I RAZVOJ“

Ciljevi projekta

- sudjelovanje učenika s iskustvom gubitka u obitelji u projektnim aktivnostima pružanja podrške pri tugovanju

Međupredmetna očekivanja:

- - osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem
- - osr A.4.3. Razvija osobne potencijale
- - osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje
- - uku D.4/5.2. Suradnja s drugima
- - B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju
- - B.4.2.B Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje

Namjena projekta

- Jačanje škole kao sigurnog i poticajnog okruženja i zaštitnog faktora razvoja mladih
- Jačanje vještina psihološke otpornosti učenika na stresne situacije
- Stručna podrška učenicima koji su se našli u nepovoljnim životnim situacijama

Nositelji programa i njihova odgovornost

- Vlasta Lukačević, prof., stručna suradnica – psihologinja
- organizacija i koordiniranje projektnih aktivnosti u suradnji sa sustručnjacima Udruge Djeca prva

Način realizacije projekta

- sudjelovanje punoljetnih učenika I. gimnazije s iskustvom gubitka bliske osobe u projektu „Iskustvo tugovanja mladih kao resurs za osobni rast i razvoj“.
- Projekt se provodi u okviru Erasmus+ programa. Projekt se sastoji od edukativnih susreta kroz grupe podrške, a završava radionicom iskustvenog učenja u prirodi
- interaktivne radionice i iskustvene metode rada

Vremenik projekta

- provođenje projektnih aktivnosti uživo tijekom prvog i/ili drugog polugodišta te dijela ljetnih praznika

Detaljan troškovnik projekat

- po potrebi troškovi pripreme radnih materijala

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- evaluacijski upitnik za učenike u cilju procjene zadovoljstva i unapređenja rada, osvrt voditelja radionica

Program izradio/la:

Vlasta Lukačević, prof.

stručna suradnica - psihologinja

PROJEKT

PREVENTIVNI PROJEKT „FORUM MIROTVORNIH ŠKOLA“

Ciljevi projekta

- Sudjelovanje I. gimnazije na Forumu Mirotvornih škola u sklopu Mreže mirotvornih škola u Osijeku
- Učenike će se upoznati s definicijama i elementima sukoba kao i nenasilnim načinima rješavanja sukoba
- Učenici će uvježbavati vještine nenasilne komunikacije i rješavanja sukoba

Međupredmetna očekivanja:

- - osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem
- - osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje
- - osr C.4.1. Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite
- - zdr B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju
- - zdr B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima
- - zdr B.4.1.C Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnoga rješavanja
- - zdr B.4.2.B Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje
- - zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti

- - zdr B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice
- - zdr B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja

Namjena projekta

- jačanje škole kao sigurnog okruženja i zaštitnog faktora u razvoju mladih
- prevencija nasilnih oblika ponašanja i rješavanja sukoba

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Vlasta Lukačević, prof., stručna suradnica – psihologinja
- organizacija i koordiniranje provedbe projektnih aktivnosti u suradnji sa Centrom za mir, nenasilje i ljudska prava iz Osijeka

Način realizacije projekta

- sudjelovanje članova Volonterskog kluba u projektnim aktivnostima Forum Mirotvornih škola u Osijeku

Vremenik projekta

- sudjelovanje u projektnim aktivnostima u Osijeku tijekom drugog polugodišta

Detaljan troškovnik projekta

- troškovi pripreme radnih materijala

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja
– rezultati će se vrednovati putem povratne informacije od strane učenika

Program izradio/la:

Vlasta Lukačević, prof.,

stručna suradnica - psihologinja

PROJEKT

PREVENTIVNI PROJEKT

„GENERACIJA RAVNOPRAVNIH“

Ciljevi projekta

- Učenike će se upoznati s definicijama i elementima sukoba kao i načinima rješavanja istih te određenjima, temeljnim načelima i aspektima komunikacije
- Učenici će uvježbavati vještine nenasilne komunikacije i rješavanja sukoba

Međupredmetna očekivanja:

- - osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem
- - osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje
- - osr C.4.1. Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite
- - zdr B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju
- - zdr B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima
- - zdr B.4.1.C Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnoga rješavanja
- - zdr B.4.2.B Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje
- - zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti
- - zdr B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice
- - zdr B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja

- - zdr B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu

Namjena projekta

- jačanje škole kao sigurnog okruženja i zaštitnog faktora u razvoju mladih
- prevencija nasilnih oblika ponašanja i rješavanja sukoba

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Vlasta Lukačević, prof., stručna suradnica – psihologinja
- organizacija i koordiniranje provedbe radionica u suradnji sa sustručnjacima organizacije Status M

Način realizacije projekta

- provedba ciklusa od 10 radionica za učenike jednog prvog ili drugog razreda na temu prevencije vršnjačkog nasilja
- Kroz iskustveno učenje učenici će imati priliku usvojiti i/ili unaprijediti vlastite komunikacijske vještine. Naglasak u radu će biti stavljen na prijenos i korištenje naučenog u svakodnevnim situacijama i odnosima, a kako bi se doprinijelo prevenciji sukoba u međuljudskim odnosima

Vremenik projekta

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– provođenje radionica uživo tijekom drugog polugodišta |
|---|

Detaljan troškovnik programa

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– po potrebi troškovi pripreme radnih materijala |
|--|

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– rezultati će se vrednovati putem evaluacijskih upitnika, usmene povratne informacije od strane učenika te osvrtom voditelja radionica |
|---|

Program izradio/la:

Vlasta Lukačević, prof., stručna suradnica - psihologinja

PROJEKT

PREVENTIVNI PROJEKT

„BRINEM O SEBI – PODRŠKA MLADIMA U BRIZI ZA MENTALNO ZDRAVLJE“

Ciljevi projekta

- senzibilizacija učenika o važnosti brige za mentalno zdravlje mladih
- uvježbavanje socijalnih i komunikacijskih vještina
- uvježbavanje samoregulacije emocija i nošenja sa stresom

Međupredmetna očekivanja:

- - osr A.4.1. Razvija sliku o sebi
- - osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem
- - osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje
- - zdr B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu
- - B.4.2.B Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje

Namjena projekta

- Jačanje škole kao sigurnog i poticajnog okruženja i zaštitnog faktora razvoja mladih
- Jačanje vještina psihološke otpornosti učenika na stresne situacije

Nositelji programa i njihova odgovornost

- Vlasta Lukačević, prof., stručna suradnica – psihologinja
- organizacija i provođenje radionica u suradnji sa sustručnjacima Centra Modus Društva za psihološku pomoć

Način realizacije projekta

U suradnji s Društvom za psihološku pomoć i provedba projektnih aktivnosti:

1. Tribina za učenike na temu brige o mentalnom zdravlju
2. Grupni program za mlade „Rudnik“ u prostorima Centra za djecu, mlade i obitelj Modus Društva za psihološku pomoć
3. Mogućnost psihološkog savjetovanja učenika u prostorima Centra za djecu, mlade i obitelj Modus Društva za psihološku pomoć

Vremenik projekta

- provođenje projektnih aktivnosti uživo tijekom drugog polugodišta s učenicima svih generacija od prvog do četvrtog razreda

Detaljan troškovnik projekta

- po potrebi troškovi pripreme radnih materijala

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

– evaluacijski upitnik za učenike u cilju procjene zadovoljstva i unapređenja rada

Program izradio/la:

Vlasta Lukačević, prof.

stručna suradnica - psihologinja

PROJEKT

3BINE PRIJATELJI PRVE

Ciljevi projekta

- Organiziranje tribina zabavno-edukativnog karaktera dovođenjem osoba koje su vezane za Prvu gimnaziju na bilo koji način (bivši učenice/ci, roditelji, poslovni partneri i sl.)
- Upoznavanje s njihovim postignućima, uspjesima, životnim ciljevima i planovima, sjećanjima na dane provedene u Prvoj i sl.
- Ukazivanje sadašnjim generacijama učenica i učenika Prve na nekadašnje vrijeme, pravila, navike, ljude, zgode i nezgode...
- Bodrenje na *živjeti svoj film*, vjerovati u sebe i svoje snove

Namjena projekta

- Svim učenicama/učenicima Prve kao i svim djelatnicima

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Voditelj projekta te djelatnici, učenice i učenici koji su voljni sudjelovati vođenjem programa, glazbenim, plesnim, glumačkim, humorističnim i sl. nastupima (Dramska grupa, Medijska grupa, Povijesna grupa...)

Način realizacije projekta

- Mjesečnim tribinama u trajanju do sat vremena
- Publika bi bila birana iz svih razrednih odjela prema sklonostima obzirom na profil i zanimanja gostiju
- Podrazumijeva i neki simboličan poklon gostima koji bi ih podsjećao na gostovanje u našoj školi kao i dane njihove veze s našom školom

Vremenik projekta

- Tijekom školske godine 2024./2025. prilagođeno školskim obvezama i rasporedu
- Okvirni je plan jedna tribina mjesečno tijekom nastavne godine, no realizacija ovisi o mogućnostima biranih gostiju i raspoloživosti prostora.

Okviran troškovnik projekta

- Potrebna su sredstva za prigodan poklon gostima tribina: Ljetopis, Spomenica, možebitno neki likovni rad, fotografija iz školskog foto arhiva prigodno uokvirena, cvijeće, knjiga, čokolada, majica s logom škole, osmijeh ili sl.
- Moguće i neki iznos ukoliko bi neki posebno bitni gosti na tribinama inzistirali na plaćanju gostovanja (što će voditelj nastojati izbjegavati i nastojati ih pridobiti da gostuju s namjerom darivanja svoga vremena mladim generacijama Prve iz razloga lijepih sjećanja na spontane, vesele školske i vedre pa i one teže trenutke)
- Očekivani iznos po tribini bi bio oko 30,00 – 45,00 eura

Način praćenja projekta

- Projekt će pratiti voditelj projekta uz suradnju s medijskim silama Prve i njihovim voditeljima

Program projekta izradio: Andrija Lovrić

PROJEKT

DIP (DRUŠTVENE IGRE PRVE)

Ciljevi projekta

Potaknuti učenike na druženje i kvalitetno provođenje slobodnog vremena igrajući popularne društvene igre. Učenje timskog rada, različitih strategija igri i prihvatanja poraza. Pronaći alternativne načine zabave umjesto vremena provedenog pred ekranima. Poticati sklapanje novih prijateljstava i povezivanje učenika drugih razrednih odjela koji vole društvene igre. Popularizirati društvene igre i sadržaje koje one nude kao novi oblik učenja.

Namjena projekta

Motivirati učenike da se više druže uživo, nego online. Prezentirati društvene igre kao pozitivnu aktivnost koja traži angažiranost, koncentraciju, želju za učenjem novih stvari i otvorenost ka novim sadržajima. Osvijestiti učenicima da nije bitna pobjeda, već razumijevanje pojedinih strategija koje dovode do pobjede. Pomoći učenicima da otkriju vlastite jake i slabe strane te shodno tome porade na jačanju onih slabijih. Upoznati ih s novim načinom kvalitetnog provođenja slobodnog vremena u zajedništvu i zabavi.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Josipa Dvoraček Užarević, prof., voditeljica i moderatorica, vodi računa o međusobnom poštivanju sudionika, poštivanju dogovorenih pravila i Kućnog reda škole

Način realizacije projekta
jednom mjesečno u školi, 8. sat

Vremenik projekta
jednom mjesečno u školi, 8. sat

Okviran troškovnik projekta
dok se ne kupuju društvene igre, besplatno

Način praćenja projekta
uživo u učionici

Program projekta izradio/la: Josipa Dvoraček Užarević, prof.

PROJEKT

SIMULACIJA DRŽAVNE MATURE

Ciljevi projekta

- zaokruživanje ciklusa odgojno-obrazovnih procesa
- razvijanje radnih navika i kontinuiranog učenja
- vježba duge koncentracije
- ostvarivanje međupredmetnih očekivanja:
 - uku A.4/5.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema
 - Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
 - uku B.4/5.1. Planiranje
 - Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
 - uku B.4/5.3. Prilagodba učenja
 - Učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan ili pristup učenju.
 - uku B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena
 - Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
 - uku C.4/5.1. Vrijednost učenja
 - Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.
 - uku C.4/5.2. Slika o sebi kao učeniku
- Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.

Namjena projekta

- razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja
- smanjivanje nepoznanica o državnoj maturi
- pomoć pri odluci o razini polaganja mature iz pojedinog predmeta
- upoznavanje s ispitnom situacijom

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Koordinator za državnu maturu i cijelo školsko ispitno povjerenstvo organiziraju provedbu simulacije. Testove sastavljaju nastavnici matematike. Dio nastavnika dežura u učionicama dok se piše simulacija mature. Testove ispravljaju nastavnici matematike.

Način realizacije projekta

Učenici će na simulaciji državne mature matematiku na A razini, a sastavit će ih predmetni nastavnici s tipovima zadataka i težinom koja odgovara dosadašnjim maturama i ispitnim katalozima iz navedenog predmeta. Na samoj simulaciji učenici će pisati u duljini koja je predviđena i za pravu maturu, a protokol i pisani materijal bit će što sličiniji realnim uvjetima na državnoj maturi. Simulaciji obavezno pristupaju svi maturanti.

Moguća je i simulacija državne mature u okviru pojedinih fakultativnih predmeta za polaznike, npr. fizika.

Vremenik projekta

10. 5. 2025. (subota) – pisanje simulacije državne mature

Okvirni troškovnik projekta

Trošak za kopiranje materijala, naljepnice i kuverte cca. 100 eura.

Način praćenja

Praćenje i vrednovanje će se obaviti kroz analizu rezultata na simulaciji mature te će učenici dobiti ocjenu.

Program projekta izradila:

Dunja Marušić Brezetić, prof.

PROJEKT

SURADNJA SA ZAKLADOM „ZNANJE NA DJELU“

Ciljevi projekta

- poticanje učenika na različite vrste aktivnosti
- motiviranje za postizanje zapaženih rezultata
- povećanje aktivnih sudionika u javnom životu škole
- omogućavanje učenicima stjecanje iskustva u poticajnim poslovnim okruženjima
- ostvarivanje međupredmetnih očekivanja:
 - Pod A.4.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnoga usmjeravanja.
 - uku C.4/5.3. Interes
 - Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
- osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem

Namjena projekta

- olakšavanje odabira karijere za učenike I. gimnazije
- podizanje ugleda I. gimnazije
- razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Meri Matušan, prof. nastavnica fakultativnog predmeta Poduzetništvo surađivat će sa zakladom u okviru programa koje Zaklada nudi, a primarno u obliku višednevne prakse učenika na poželjnim radnim mjestima. Ako bude mogućnosti i profesori STEM predmeta u programima povezanim s tim područjem participirat će u programima.

Način realizacije projekta

Detaljnije informacije o programima dostupne su na službenoj stranici zaklade:
<http://www.znanjenadjelu.hr/>

Vremenik projekta

Programi ovise o vremeniku Zaklade, najčešće se realiziraju tijekom proljeća.

Okvirni troškovnik projekta
Troškove realizacije svih navedenih projekata snosi zaklada „Znanje na djelu“

Način praćenja
Praćenje i evaluaciju projekata provodi zaklada, a u školi nastavnica poduzetništva sakuplja povratne informacije od učenika. Rezultati će biti objavljeni i na web stranici škole i u školskom Ljetopisu.

Program projekta izradila: Dunja Marušić Brezetić, prof.

PROJEKTI

SVJETSKI DAN PJEŠAČENJA

Ciljevi projekta

Glavni ciljevi projekta su obilježavanje Svjetskog dana pješčenja, boravak u prirodi, druženje učenika i nastavnika u neformalnoj atmosferi, smanjivanje napetosti zbog svakodnevnih obveza, približavanje planinarske aktivnosti sudionicima, poboljšanje atmosfere u razredu i školi.

Namjena projekta

Aktivnost je namijenjena svim učenicima i nastavnicima, na dobrovoljnoj osnovi.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Nositeljica aktivnosti je Meri Matušan. Ona osmišljava planinarsku rutu, vrijeme i mjesto polaska, obavještava učenike i nastavnike o svim detaljima, organizira pratnju duž staze te povratak. Objavljuje rezultate na mrežnim stranicama škole te vrednuje sudjelovanje učenika u natjecanju za najsportskiji razred.

Način realizacije projekta

Svjetski dan pješčenja obilježiti će se već tradicionalnim planinarskim pohodom na Medvednicu. Svi će se sudionici okupiti posljednje nedjelje u rujnu u dogovoreno vrijeme u Gračanima te krenuti sa svojim voditeljima (razrednicima i drugim nastavnicima) prema planinarskom domu Puntijarka. Tamo slijedi boravak u prirodi, neformalno druženje i piknik. Organizirani povratak uslijedit će u poslijepodnevnim satima.

Učenici će unaprijed dobiti informacije o: mjestu i vremenu polaska, što ponijeti, kako doći do mjesta polaska, kada će uslijediti povratak. Informiranje će se odvijati na satovima TZK, preko razrednika na satovima razredne zajednice, putem plakata te putem društvenih mreža škole.

Rezultati planinarskog izleta bit će objavljeni na web stranici škole te na društvenim mrežama. Svaki učenik će svom razredu donijeti bod u natjecanju za najsportskiji razred škole. Tablica s poretком će također biti objavljena na web stranici škole.

Vremenik projekta

Planinarska tura će se održati 29. rujna 2024. (od 10,00 – 15,00). U slučaju lošeg vremena će se odgoditi.

Detaljan troškovnik projekta

Troškova organizacije nema. Sudionici će se sami opskrbiti svime što im je potrebno, o čemu će ih organizatori informirati unaprijed (hrana, piće, odjeća).

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

Istaknut će se razredi koji su u najvećem broju sudjelovali u planinarskoj aktivnosti. Svaki sudionik donijet će svom razredu bodove u natjecanju za najsportskiji razred škole. Na internetskoj stranici škole objavit će se izvješće i najbolje fotografije s planinarenja.

O projektu će nositeljica aktivnosti izraditi izvještaj za Ljetopis škole.

Program projekta izradio/la: Meri Matušan, prof.

PROJEKT
SRETNA NOVA... KOJA?

Ciljevi projekta
- Izgradnja pozitivnog stava prema matematici - Popularizacija matematike - Upoznavanje povijesti matematike

Namjena projekta
Projekt je namijenjen učenicima 1.e razreda.

Nositelji projekta i njihova odgovornost
Nositeljica projekta: Sanja Sruk, prof. Njena odgovornost: - Podijeliti učenike u grupe i dati im upute - Pratiti rad učenika - Organizirati izložbu radova

Način realizacije projekta
Učenici će kod kuće u grupama istraživati na koji način su pripadnici drevnih radova označavali brojeve te pripremiti izložbu.

Vremenik projekta
Prosinac 2024.

Okviran troškovnik projekta

20 eura za hamer papire.

Način praćenja projekta

Izložba plakata, formativno vrednovanje.
--

Program projekta izradila: Sanja Sruk, prof.

PROJEKT

SVEMIR

U SURADNJI S CENTROM ZA EDUKACIJU, SAVJETOVANJE I HUMANITARNO DJELOVANJE - KRUGOVI

Ciljevi projekta

- U sklopu projekta provodit će se set radionica, a ciljevi radionica su ukazati na važnost pridržavanja i poštovanja sigurnosnih elemenata (postavki) na društvenim mrežama, ukazati na opasnosti kao i na prednosti digitalnog svijeta (interneta, društvenih mreža) s posebnim naglaskom na digitalno nasilje tzv. cyber-bullying kao najaktualnije nasilje i kao nasilje s ozbiljnim posljedicama. Osim toga potaknut će se učenike na prepoznavanje vlastitih, kao i emocija drugih osoba, nošenje s njima i izražavanje emocija na prihvatljiv način kao i prepoznavanje učenika koji su drugačiji od njih samih te kako se prema njima ponašati.
- ostvariti međupredmetna očekivanja:
 - osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
 - osr B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.
 - osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
 - ikt B.4.3. Učenik kritički procjenjuje svoje ponašanje i ponašanje drugih u digitalnome okružju.
 - zdr B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju
 - zdr B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.

Namjena projekta

- projekt je usmjeren na prevenciju nasilja i podizanje kvalitete života mladih osnaživanjem njihovih unutarnjih resursa, znanja i vještina kroz edukacije, psihosocijalne i iskustvene radionice.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Centar za edukaciju, savjetovanje i humanitarno djelovanje Krugovi – provedba radionica za učenike i nastavnike škole
- Željka Gregorin, stručna suradnica socijalna pedagoginja – organizacija provedbi radionica u školi

Način realizacije projekta

- U okviru projektnih aktivnosti planira se provesti šest radionica za učenike pod nazivom „Sigurnost u digitalnom svijetu“, „Ja sam OK, ti si OK“ te „Mindfulness radionica za učenike“ u razredima prema procjeni potreba stručnog tima škole. Za zainteresirane nastavnike škole planiraju se provesti dvije radionice „Terapija pokretom i plesom“ te „Mindfulness radionica za nastavnike i djelatnike škole“. Naknadno će biti dogovoreni termini provedbe radionica.

Vremenik projekta

- Radionice se planiraju provesti u I. polugodištu školske godine 2024./2025.

Detaljan troškovnik projekta

- nema troškova

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- evaluaciju će provesti socijalna pedagoginja prema pripremljenim evaluacijskim listovima koje popunjavaju učenici po završetku održanih radionica

Program izradila: Željka Gregorin, mag.stručna suradnica socijalna pedagoginja

PROJEKT
STATISTIČKO NATJECANJE

Ciljevi aktivnosti

- razvijanje digitalnih kompetencija
- kritičko pretraživanje podataka
- obrada statističkih podataka
- isticanje obrazovne komponente uporabe računala
- poticanje timskog rada i suradnje
- kreativno predstavljanje obrađenih podataka
- postavljanje i dokazivanje hipoteza
- vrednovanje ideja

Namjena aktivnosti

- aktivnost je namijenjena učenicima svih razreda

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nositelji aktivnosti su profesori informatike
- prijaviti školu na natjecanje
- kreirati timove i prijaviti ih na natjecanje
- upoznati učenike s načinom provedbe natjecanja
- prikupljanje suglasnosti roditelja
- organizirati provedbu natjecanja
- pripremiti i podijeliti pohvale učenicima
- surađivati s organizatorima natjecanja

Način realizacije aktivnosti
– aktivnost će se provoditi u informatičkoj učionici nakon nastave

Vremenik aktivnosti
– aktivnost će se provoditi od studenog do ožujka

Detaljan troškovnik aktivnosti
– provođenje aktivnosti ne stvara trošak

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja
– na stranici organizatora natjecanja (DZS) objavljuju se rezultati 1. kruga natjecanja, rezultati 2. kruga natjecanja (predselekcija) te konačni rezultati 2. kruga natjecanja

Program aktivnosti izradio/la: Gordana Sekulić-Štivarčević, prof.

PROJEKT

SURADNJA S FRANCUSKIM VELEPOSLANSTVOM

I FRANCUSKIM INSTITUTOM

Ciljevi projekta

- motivirati učenike na promišljanje i kreativno izražavanje na francuskom jeziku
- razviti kod učenika osjećaj za rad u skupini (donošenje zajedničkih odluka, argumentiran dijalog, preuzimanje odgovornosti, međusobna tolerancija i uvažavanje)
- razviti osjećaje sigurnosti i samopouzdanje u prvom nastupu, prirodnost, iskrenost i osjećajnost
- poticati multimedijски pristup radu
- stvarati radi upoznavanja i poštivanja drugih kultura ne zaboravljajući pripadnost i poštivanje vlastite kulture

Namjena projekta

- doprinos Mjesecu frankofonije
- promoviranje francuskog jezika i kulture
- promicanje i poticanje kreativnosti učenika

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Ured za jezičnu i pedagošku suradnju pri Francuskom veleposlanstvu u Zagrebu
- pojedinci ili skupine učenika koji se dobrovoljno javljaju za rad na projektima
- profesorice Jasnica Rebrović i Tatjana Banožić

--

Način realizacije projekta

Aktivnosti će se realizirati nakon raspisanih projekata i natječaja te u skladu s propozicijama koje će dostaviti Ured za jezičnu i pedagošku suradnju pri Francuskom veleposlanstvu, ovisno o tipu i vrsti projekta. Nakon toga učenici će razmjenjivati ideje, podijeliti obaveze i utvrditi vremenske rokove u kojima zadaci trebaju biti odrađeni.
--

Vremenik projekta

U skladu s rokovima zadanim u propozicijama natječaja ili projekata.
--

Okviran troškovnik projekta

Troškovi ovise o vrsti i tipu projekta, najčešće su minimalni jer učenici sami izrađuju ono što je potrebno za realizaciju projekta.
--

Način praćenja projekta

Učenici koji sudjeluju u projektu nagrađuju se odličnom ocjenom iz aktivnosti. Uspješno osmišljen projekt bit će na zadovoljstvo samih učenika i nastavnika, svjedočit će o radu I. gimnazije, bit će sastavni dio školskog ljetopisa te će služiti kao temelj daljnjim aktivnostima i projektima u svrhu promicanja francuskoga jezika i kulture.
--

Program projekta izradile: Tatjana Banožić, prof. i Jasnica Rebrović, prof.

PROJEKT
VEČER FRANKOFONIJE

Ciljevi projekta

- poticati motivaciju učenika za otkrivanje bogatstva i raznolikosti francuskoga jezika i frankofonske kulture.
- poticati kreativni umjetnički izričaj učenika kroz pjevanje, stvaranje video uradaka i kazališne predstave na francuskom jeziku.
- usavršavati jezične i umjetničke učeničke kompetencije.

Namjena projekta

- projekt je namijenjen učenicima koji uče francuski jezik, a koji se zanimaju za glazbu, filmsku i kazališnu umjetnost.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- učenici prvog, drugog, trećeg i četvrtog razreda.
- profesorice Tatjana Banožić i Jasnica Rebrović
- Hrvatska udruga profesora francuskog jezika

Način realizacije projekta

- predlaganje ideja za sudjelovanje na priredbi Večer frankofonije Hrvatske udruge profesora francuskog jezika
- izbor najbolje ideje
- prijava za nastup
- priprema za nastup
- nastup na priredbi Večer frankofonije

Vremenik projekta

- siječanj: prijedlozi o načinu sudjelovanja na Večeri frankofonije, diskusija

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– veljača: izbor najbolje ideje, dogovor oko izvođača i početak priprema za nastup– ožujak: nastavak priprema i nastup |
|---|

Okviran troškovnik projekta

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">– troškovi ovise o izboru načina sudjelovanja na Večeri frankofonije. |
|---|

Način praćenja projekta

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">– učenici koji će sudjelovati na priredbi Večer frankofonije nagradit će se odličnom ocjenom iz aktivnosti iz francuskoga jezika.– nastup naših učenika bit će objavljen na internetskoj stranici škole i na stranici Hrvatske udruge profesora francuskoga jezika: http://hupf.hr/– kreativno pisanje i umjetničko izražavanje kod učenika će potaknuti samopouzdanje i poboljšati njihove jezične i umjetničke kompetencije. |
|--|

Program projekta izradile: Tatjana Banožić, prof. i Jasnica Rebrović, prof.

PROJEKT
VEČER MATEMATIKE

Ciljevi projekta
- Izgradnja pozitivnog stava prema matematici - Popularizacija matematike - Uočavanje da matematičke probleme susrećemo u svakodnevnom životu - Pokazati zabavnu stranu matematike

Namjena projekta
Projekt je namijenjen svim učenicima.

Nositelji projekta i njihova odgovornost
Nositeljica projekta: Sanja Sruk, prof. Njena odgovornost: - Prijaviti školu HMD-u koji je organizator ovog projekta za cijelu Hrvatsku te prijaviti učenike koji sudjeluju - Pripremiti radne materijale - Koordinirati realizaciju projekta - Poslati izvješće HMD-u

Način realizacije projekta
Projekt će se realizirati prema uputama HMD-a ovisno o epidemiološkoj situaciji, ili u obliku radionica u školi ili online.

Vremenik projekta
Prosinac 2024.

Okviran troškovnik projekta
20 eura za pripremu radnih materijala.

Način praćenja projekta
Učenici će dobiti potvrdu o sudjelovanju u projektu.

Program projekta izradila: Sanja Sruk, prof.

PROJEKT

ZAKLADA I. GIMNAZIJE AKICA

Ciljevi projekta

- pomoć učenicima slabijeg imovinskog stanja pri nastavku školovanja
- izvršenje posljednje volje ostaviteljice Ivanke Canki Akice i Vjekoslava Šubića
- poticanje učenika na različite vrste aktivnosti
- motiviranje za postizanje zapaženih rezultata
- povećanje aktivnih sudionika u javnom životu škole
- ostvarivanje međupredmetnih očekivanja:
 - Pod A.4.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnoga usmjeravanja.
 - uku C.4/5.3. Interes
 - Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.
- osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem

Namjena projekta

- razvijanje solidarnosti
- olakšavanje odabira karijere za učenike I. gimnazije
- podizanje ugleda I. gimnazije
- razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Upravni odbor Zaklade i Upraviteljica Zaklade, djeluju u skladu sa Statutom Zaklade i Aktom o osnivanju

Način realizacije projekta

Zaklada je osnovana sa svrhom pomoći učenika slabijeg imovinskog stanja te učenika bez roditeljske skrbi I. gimnazije u nastavku školovanja odnosno na početku studija dodjeljivanjem maksimalno nekoliko stipendije godišnje. O broju stipendija i visini iznosa potpore odlučuje Upravni odbor svake godine. Zaklada raspolaže imovinom koju je I. gimnazija dobila oporučno od gđe Ivanke Canki Akice te novčanim sredstvima koje je donirao gđin Vjekoslav Šubić.

Natječaj za dodjelu stipendija raspisuje i provodi Upravni odbor Zaklade.
Detaljnije informacije o radu zaklade bit će vidljiva na web stranici.

Vremenik projekta

Objava natječaja: drugo polugodište šk. god. 2024./25.

Objava rezultata natječaja: kolovoz 2025.

Okvirni troškovnik projekta

Troškovi se podmiruju iz Zaklade I. gimnazije Akica.

Način praćenja

Praćenje i evaluaciju projekata provodi Zaklada, a u školi stručna služba i razrednici sakupljaju povratne informacije od učenika. Rezultati će biti objavljeni i na web stranici škole i u školskom Ljetopisu. Ove godine pratimo i troje dobitnika potpore koja je proglašena u kolovozu 2024.

Program projekta izradila: Dunja Marušić Brezetić, prof.

PROJEKT

ZAVRŠNE PRIREDBE: ZAVRŠETCI NASTAVE I SVEČANA DODJELA MATURALNIH SVJEDODŽBI

Ciljevi projekta

- obilježavanje kraja nastavne godine odnosno školovanja
- zaokruživanje ciklusa odgojno-obrazovnih procesa
- povećanje aktivnih sudionika u javnom životu škole
- razvijanje kolektivnog duha razreda i cijele škole
- ostvarivanje međupredmetnih očekivanja:
 - osr A.5.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
 - osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
 - goo C.4.2. Dobrovoljno sudjeluje u društveno korisnom radu.
 - goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
 - zd B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju
 - zd B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge.

Namjena projekta

- sustavno praćenje života škole i isticanje najuspješnijih učenika i skupina
- podizanje ugleda I. gimnazije
- razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja

Nositelji projekta i njihova odgovornost

Razrednici maturalnih razreda – koordinator: Dunja Opatić Sanuri, prof. (dan maturanata i svečana dodjela maturalnih svjedodžbi), prof. Janjić i prof. Vladušić (svečana dodjela nagrada i priznanja),

Način realizacije projekta

Završetak nastave za maturante:

Dan maturanata omogućuje učenicima završnog razreda da obilježe završetak redovne nastave. Učenici će dobiti mogućnost ulaska u školu gdje će svoje veselje

iskazati u školskom holu te potom u kino dvorani gdje će svaki razred pripremiti kratki prigodni program.

Završetak nastave za niže razrede:

Na Svečanoj dodjeli nagrada i priznanja (završnoj priredbi) na kraju nastavne godine za ostale razrede okupit će se svi učenici prvih, drugih i trećih razreda. Proglasit će se i prigodno nagraditi najistaknutiji pojedinci i skupine (Projekt: Promicanje izvrsnosti). Učenici škole izvest će prigodni glazbeno-scenski program.

Završetak školovanja:

Svečana dodjela maturalnih svjedodžbi upriličit će se u školskoj kinodvorani. Maturanti će biti svečano odjeveni u školske toge te će ih se poimence prozivati kako bi im razrednici dodijelili tuljce s maturalnim svjedodžbama. Priredba će biti popraćena fotografiranjem te prisustvom roditelja i obitelji maturanata.

Vremenik projekta

- 23. svibanj (dan maturanata), 16. lipanj (završna priredba), 18. srpanj (svečana dodjela maturalnih svjedodžbi)

Okvirni troškovnik projekta

- za same proslave troškovi uključuju svečano uređenje kinodvorane ili drugog prostora na kojem će se odvijati svečanosti, prigodne nagrade za najuspješnije učenike, sveukupno cca. 500 eura.

Način praćenja

Praćenje i vrednovanje će se obaviti kroz analizu usmenih izjava sudionika o zadovoljstvu organiziranim priredbama. Izvještaji o priredbama s fotografijama će biti objavljeni na web stranici škole i u Ljetopisu.

Program projekta izradila: Dunja Marušić Brezetić, prof.

PROJEKT

ZIMSKA REVIJA – SVETI NIKOLA, BOŽIĆ, MASKENBAL

Ciljevi projekta

- razviti stvaralačke sposobnosti u scenskome, likovnome, glazbenome, književnoumjetničkom području
- iskoristiti blagdanski ugođaj kao poticaj za aktivnost, kreativnost, inovativnost
- razviti organizacijske vještine
- prigodno urediti školski prostor za sve aktivnosti *Zimske revije*
- organizirati Božićni koncert
- postaviti scenu svečane priredbe za Svetoga Nikolu uz prigodno darivanje
- prirediti „karnevalsku povorku“ na maskenbalu I. gimnazije uz natjecanje i nagrađivanje najboljih skupnih i pojedinačnih maski
- poticati humanitarni rad i osvijestiti važnost pomaganja drugima
- razviti suradnju među različitim grupama slobodnih aktivnosti ili fakultativne nastave: školskoga zbora, dramske grupe, mladih keramičara, volonterskoga kluba, kreativnih profa i dr.
- međupredmetna očekivanja > naglašeno iz teme *Osobnoga i socijalnoga razvoja, Učiti kako učiti te Uporabe informacijske i komunikacijske tehnologije*

Namjena projekta

- razviti ideju o školi kao prostoru bliskoga ozračja, zajedništva i strukture
- nadograditi polazne vrijednosti svih aktivnosti Zimske revije: kreativnost, aktivnost, suradnju i zadovoljstvo učenika
- afirmirati oslobađanje kreativnih potencijala i inovativnost, osobnu slobodu i samopouzdanje

- njegovati međusobnu razmjenu ideja, razviti osjećaj za zajednički rad i uspjeh, preuzeti rizik, odgovornost za uspjeh i poticanje drugih
- razviti samostalnost i samopouzdanje kod učenika

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Ivan Janjić, prof. i Kristina Vladušić, prof.
- razrednici svih razrednih odjela odgovorni su za organizaciju, razvoj, provedbu i pomoć pri svim učeničkim aktivnostima Zimske revije

Način realizacije projekta

- predložiti, promisliti, diskutirati, odabrati i konačno usvojiti organizacijski plan za pojedinu aktivnost *Zimske revije*
- podijeliti i izvršiti planirane zadatke
- osigurati sredstava, prostor i vrijeme za probe i pripremu izvođača te uređenje i pripremu scene (prezentacija, rasvjeta, razglas, instrumenti i dr.)

Vremenik projekta

- Ivan Janjić, prof. i Kristina Vladušić, prof. > Svečana priredba (Sveti Nikola) za djecu djelatnika I. gimnazije održat će se u petak 6. prosinca 2024.
- Ivan Janjić, prof. i Kristina Vladušić, prof. > Božićni koncert održat će se 20. prosinca 2024. (završetak 1. polugodišta).
- organizacijski tim (nastavnici i učenici) > Školski maskenbal održat će se 3. ili 4. ožujka 2025.

Okviran troškovnik projekta

- detaljan troškovnik bit će poznat nakon pripreme i razrade svake pojedine aktivnosti Zimske revije
- sva prikupljena novčana sredstva poslužiti će u humanitarne programe

Način praćenja projekta

- učenici će dobiti priliku da nastupe na pozornici pred učenicima, nastavnicima, roditeljima i ostalim gostima
- svojim sudjelovanjem i angažmanom učenici će i humanitarno djelovati
- aktivnosti Zimske revije bit će vrednovane individualnim učeničkim i profesorskim doživljajem uspjeha pojedinih zadanih elemenata i, najbitnije, zadovoljstvom učenika i profesora zbog sudjelovanja u aktivnostima
- rezultati vrednovanja pojedinih uspjeha koristit će se kao moguće polazne točke za promjene, poboljšanja i prilagodbe u odvijanju aktivnosti Zimske revije sljedeće školske godine

Program projekta izradio: Ivan Janjić, prof.

9. PROGRAMI

PROGRAM
PROGRAM ZAŠTITE MENTALNOG ZDRAVLJA ABECEDA PREVENCIJE

Ciljevi programa

- Svrha „Abecede prevencije” je osigurati svim učenicima usvajanje osnovnih znanja i vještina potrebnih za uspješno svakodnevno funkcioniranje i razvoj pozitivnog mentalnog zdravlja. Cilj je da se uključi svaki razrednik i uz pomoć svojih osnovnih pedagoških kompetencija te podrške stručnog tima škole, provede aktivnosti s učenicima jer je svaki odgojno-obrazovni djelatnik škole odgovoran za preventivno djelovanje. Osim učenika, u provedbi bit će uključeni i roditelja učenika
- ostvariti međupredmetna očekivanja:
 - osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
 - osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
 - osr A.4.3. Razvija osobne potencijale
 - osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.
 - osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.
 - osr B.1.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.

Namjena programa

- Učenici će kroz aktivnosti razvijati vještine iz područja socio-emocionalnog učenja poput prepoznavanja vlastitih i tuđih emocija, vrijednosti, snaga i ograničenja i sl.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Željka Gregorin, stručna suradnica socijalna pedagoginja – koordinadora preventivnih aktivnosti na razini škole
- Razrednici u šk. god. 2024./2025. – provedba aktivnosti s učenicima i kratkih predavanja na roditeljskim sastancima

Način realizacije programa

- Razrednici će na satovima razrednika provoditi odabrane aktivnosti s učenicima. Oni, uz podršku stručnog tima škole, odabiru aktivnosti koje će provesti na način da se provedbe istih usklađuje se s kriterijima kao što je vrsta srednjoškolskog programa, posebnostima razrednih odjela (npr. broj učenika, dob, razvojne karakteristike i dr.) te uočenim potrebama za preventivnim radom.
- Razrednici će održati minimalno dva tematska roditeljska sastanka kroz školsku godinu na odabranu temu.
- U realizaciji sudjeluju svi učenici škole. Školska koordinadora za preventivne programe prati provedbu aktivnosti, pruža podršku razrednicima, prikuplja podatke o provedenim aktivnostima i objedinjuje ih.

Vremenik programa

- Sve aktivnosti provodit će se kontinuirano tijekom cijele školske godine 2024./2025.

Okvirni troškovnik programa

- Troškovi tonera i papira, radi pripreme i printanja materijala.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- Procesna evaluacija za razrednike.
- Digitalni upitnik za razrednike (broj odrađenih radionica po temama).

Program izradila: Željka Gregorin, mag., stručna suradnica socijalna pedagoginja

PROGRAM

PREVENCIJA POREMEĆAJA HRANJENJA

Ciljevi programa

- Univerzalna prevencija – izgradnja pozitivne slike o sebi, jačanje samopouzdanja mladih djevojaka i mladića, razvoj medijske kritičnosti te informiranje o poremećajima hranjenja
- Selektivna prevencija – poticanje učenica i učenika sa simptomima poremećaja hranjenja na traženje stručne pomoći
- ostvariti međupredmetna očekivanja:
 - osr A.4.1. Razvija sliku o sebi
 - osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem
 - zdr A.4.2.A Razlikuje različite prehrambene stilove te prepoznaje znakove poremećaja ravnoteže u organizmu

Namjena programa

- Pridonijeti smanjenju razvoja poremećaja hranjenja kod mladih djevojaka i mladića

Nositelji programa i njihova odgovornost

- Centar za poremećaje hranjenja BEA – volonteri – provedba radionica za učenice „Dozvola za nesavršenost“ i za učenike „Pravi muškarac = pravi ja“
- Željka Gregorin, mag. - stručna suradnica socijalna pedagoginja – organizacija provedbi radionica

Način realizacije programa

- U dogovoru s koordinatorom volontera Centra za poremećaje hranjenja BEA radionice će se provesti u II. polugodištu.
- Teme radionica za djevojke su vezane uz pojam ljepote, ideale ljepote, fizičkog savršenstva i medijske slike žene. Mladiće se potiče na razgovor o vlastitim snagama, slabostima, tijelu i nesavršenostima, a sve s ciljem osnaživanja i prihvaćanja "pravoga ja" koji se pod medijskim pritiskom često gubi.

Vremenik programa

- II. polugodište šk. god. 2024./2025.

Detaljan troškovnik programa

- Troškovi umnožavanja radnih materijala i evaluacijskih upitnika

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- Evaluaciju vrši socijalna pedagoginja na kraju radioničkog ciklusa te prema povratnim informacijama učenica i učenika te ispunjenim evaluacijskim listovima.

Program izradila:

Željka Gregorin, mag.

stručna suradnica socijalna pedagoginja

PROGRAM

PREVENTIVNA PREDAVANJA ŠKOLSKE LIJEČNICE

Ciljevi programa

- upoznati učenike sa školskom liječnicom i njenim djelokrugom rada
- educirati učenike o temama vezanim uz njihov psihofizički razvoj te reproduktivno zdravlje
- poticati učenike na stvaranje zdravih navika življenja,
- educirati roditelje učenika prvih razreda o adolescenciji i ovisnostima
- ostvariti međupredmetna očekivanja:
 - zdr A.4.1. Objašnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnoga ponašanja.
 - zdr B.4.2.D Razlikuje spolno odgovorno od neodgovornoga ponašanja.

Namjena programa

- poticati zdrave stilove života preventivnim predavanjima s temom vezanom uz zaštitu psihofizičkog i reproduktivnog zdravlja učenika

Nositelji programa i njihova odgovornost

- prof. dr. sc. Vesna Jureša - školska liječnica,
- Željka Gregorin, mag. - stručna suradnica socijalna pedagoginja.

Način realizacije programa

Predavanja će se održati u školi sukladno dogovoru školske liječnice i socijalne pedagoginje za sve učenike prvih i drugih razreda

- učenici prvih razreda sudjelovat će na predavanju o zdravim stilovima i navikama življenja kroz upoznavanje i informiranje o njihovom psihofizičkom razvoju i zdravlju te promjenama u razdoblju adolescencije
- učenici drugih razreda bit će uključeni u predavanje o spolno prenosivim bolestima i mjerama zaštite (kontracepcije).
- školska liječnica na zajedničkom roditeljskom sastanku će održati predavanje roditeljima učenika prvih razreda o adolescenciji i ovisnostima.

Vremenik programa

- prosinac 2024., siječanj, veljača i ožujak 2025.

Detaljan troškovnik programa

- Troškove za preventivna predavanja školske liječnice ne snosi škola

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- Školska liječnica vrši usmenu evaluaciju na kraju svakog predavanja, a socijalna pedagoginja pisanu evaluaciju nakon održanih predavanja

Program izradila: Željka Gregorin, mag., stručna suradnica socijalna pedagoginja

PROGRAM

RADIONICE PROFESIONALNOG USMJERAVANJA

„PRIPREMA, POZOR, START“

Ciljevi projekta

- ukazati na važnost odabira budućeg zvanja u skladu sa sposobnostima, vrijednostima, interesima i aspiracijama osobe
- informirati učenike o različitim mogućnostima nastavka vlastitog školovanja/karijere
- ostvariti međupredmetna očekivanja:
 - osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem
 - ikt C.4.4. Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama
 - zdr B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.

Namjena projekta

- facilitirati proces donošenja odluke vezane uz odabir nastavka školovanja, tj. odabira budućeg zanimanja

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Željka Gregorin, stručna suradnica socijalna pedagoginja – provedba seta od pet radionica „Priprema, pozor, START“

Način realizacije projekta

- Kroz pet radionica maturanti će se imati priliku upoznati s vještinama upravljanja karijerom značajnim za nastavak obrazovanja i/ili prelazak na tržište rada. Također će imati priliku napraviti samoprocjenu (u odnosu na vještine i sposobnosti, profesionalne interese i radne vrijednost) te sukladno tome planirati i postaviti profesionalne ciljeve kao i unaprijediti svoje prezentacijske vještine te načine (tehlike i metode) aktivnog traženja posla.

Vremenik projekta

- provođenje radionica u četvrtim razredima planirano je za I. polugodište šk. god. 2024./2025.

Detaljan troškovnik projekta

- troškovi kopiranja i tiskanja priručnih materijala

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- evaluaciju će provesti socijalna pedagoginja prema pripremljenim evaluacijskim listovima koje popunjavaju učenici po završetku radionica

Program izradila:

Željka Gregorin, mag.

stručna suradnica socijalna pedagoginja

PROGRAM

PROGRAM JAČANJA RODITELJSKIH KOMPETENCIJA

– EDUKATIVNA PREDAVANJA ZA RODITELJE

Ciljevi programa

- potaknuti jačanje roditeljskih kompetencija relevantnih za prevenciju nepoželjnih oblika ponašanja kod djece i mladih
- podržati roditelje učenika u razvijanju osjećaja uspješnog roditeljskog identiteta
- proširiti oblike kvalitetne suradnje škole i roditelja učenika

Međupredmetna očekivanja:

osr A.4.1. Razvija sliku o sebi

osr A.4.3. Razvija osobne potencijale

osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje

uku D.4/5.2. Suradnja s drugima

B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju

B.4.2.B Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje

C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade

Namjena programa

- pružiti roditeljima edukaciju o temama iz područja kvalitetnog roditeljstva i uspješne komunikacije (odgojno - učinkovita komunikacija, samopoštovanje mladih, vještina postavljanja granica i sl.)

Nositelji programa i njihova odgovornost

- Vlasta Lukačević, prof., stručna suradnica – psihologinja i članice stručnog tima
- Informiranje i koordiniranje aktivnostima namijenjenih roditeljima učenika

Način realizacije programa

- suradnja s vanjskim institucijama (Nastavni zavod za javno zdravstvo „Dr. A. Štampar“, Centar za zdravlje mladih, Ženska soba i dr.) i koordiniranje provedbe edukativnih predavanja za roditelje učenika od prvog do četvrtog razreda na teme „Izazovi odrastanja“, „Mentalno zdravlje mladih u online svijetu“, „Vršnjačko nasilje“, „Prevenција ovisnosti“ i dr.

Vremenik programa

- online i/ili uživo tijekom prvog ili drugog polugodišta

Detaljan troškovnik programa

- eventualno troškovi pripreme radnih materijala

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja
– evaluacijski upitnik u cilju procjene zadovoljstva i daljnjeg unapređenja programa

Program izradio/la:

Vlasta Lukačević, prof.

stručna suradnica - psihologinja

PROGRAM

PREVENTIVNI PROGRAM **„MLADI I MENTALNO ZDRAVLJE“**

Ciljevi programa

- senzibilizacija učenika o važnosti brige za mentalno zdravlje mladih
 - unapređenje i očuvanje mentalnog zdravlja mladih
 - destigmatizacija mentalnih poremećaja kod mladih
- Međupredmetna očekivanja:
- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi
 - osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem
 - osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje
 - zdr B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu
 - B.4.2.B Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje

Namjena programa

- jačanje škole kao sigurnog i poticajnog okruženja i zaštitnog faktora razvoja mladih
- jačanje vještina psihološke otpornosti učenika na stresne situacije
- jačanje uspješnog školskog identiteta kod učenika

- prepoznavanje rizika i prevencija neželjenih ponašanja u području mentalnog zdravlja
- jačanje kulture poštivanja različitosti i tolerancije
- poticanje razvoja empatije kod mladih

Nositelji programa i njihova odgovornost

- Vlasta Lukačević, prof., stručna suradnica – psihologinja
- organizacija i koordiniranje radionica u suradnji sa sustručnjacima Centra za zdravlje mladih Zagreb, s voditeljima radionica, članovima Europske federacije studenata psihologije te mentoriranim apsolventima studija psihologije udruga STUP i udruge Psihomnia

Način realizacije programa

- provedba radionica na teme "Usamljenost" za učenike prvih razreda i radionica „Efikasno učim, manje se mučim” za učenike drugih razreda u prostoru škole tijekom sata razrednika (Centar za zdravlje mladih)
- provedba radionica iz projekta Psihelp na temu Perfekcionizam kod mladih za učenike izborne psihologije (Udruga studenata psihologije Psihomnia)
- provedba radionica iz projekta Psyshoology na temu zaštite spolnog zdravlja (Udruga studenata psihologije Filozofskog fakulteta Zagreb – STUP)
- provedba radionice u sklopu „Mind the Mind” kampanje Europske federacije studenata psihologije
- obilježavanje Svjetskog dana mentalnog zdravlja 10.10 i Svjetskog dana zdravlja 7.4.

Vremenik programa
– provođenje radionica uživo tijekom prvog i/ili drugog polugodišta

Detaljan troškovnik programa
– po potrebi troškovi pripreme radnih materijala, pribora i upitnika

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja
– evaluacijski upitnik u cilju procjene zadovoljstva i unapređenja rada
– osvrt voditelja radionica

Program izradio/la: Vlasta Lukačević, prof., stručna suradnica - psihologinja

PROGRAM

PROGRAM PROFESIONALNOG INFORMIRANJA I USMJERAVANJA UČENIKA

Ciljevi programa

- pružiti učenicima podršku u procesu donošenju odluka o odabiru nastavka školovanja i buduće karijere

Međupredmetna očekivanja:

osr A.5.1. Razvija sliku o sebi

osr A.5.3. Razvija osobne potencijale

osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem

Pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnoga usmjeravanja

uku C.4/5.3. Interes

Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju

ikt B.5.1. Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju

B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka

Namjena programa

- profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika te odabir nastavka školovanja i buduće karijere

Nositelji programa i njihova odgovornost

- Vlasta Lukačević, prof., stručna suradnica – psihologinja u suradnji s izvanškolskim institucijama te bivšim učenicima škole
- planiranje, organiziranje, koordiniranje i provedba programskih aktivnosti
- Željka Gregorin- spc. Ped- provedba ciklusa radionica „Priprema, pozor, start“
- Meri Matušan, prof TZK – koordinacija projekta profesionalnog usmjeravanja u suradnji sa Zakladom Znanje na djelu „Youth Forward“

Način realizacije programa

- sudjelovanje učenika četvrtih razreda na grupnom informiranju Centra za informiranje i savjetovanje o karijeri CISOK „Važnost profesionalnog informiranja“
- organiziranje prezentacija pojedinih fakulteta od strane bivših učenika škole ili predstavnika samih fakulteta za učenike 3. i 4. razreda
- informiranje učenika i /ili organizirani posjeti manifestacijama (Smotra Sveučilišta, Sajam stipendija, Festival znanosti, PsihoFest, Noć biologije, Tjedan mozga i dr.) te sveučilišnim institucijama na Otvorenim danima pojedinih fakulteta i sl.

Vremeni program

- radionica „Važnost profesionalnog informiranja“ za učenike četvrtih razreda tijekom prvog polugodišta
- prezentacije fakulteta od strane bivših učenika– početak II. polugodišta
- posjete manifestacijama i sveučilišnim institucijama – tijekom cijele godine

Detaljan troškovnik programa

- troškovi umnožavanja radnih materijala za prezentacije

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja
– anketiranje učenika o procjeni stupnja zadovoljstva i korisnosti provedenih programskih aktivnosti u cilju unapređenja istih

Program izradio/la:

Vlasta Lukačević, prof.

stručna suradnica - psihologinja

PROGRAM

PROGRAM UNAPREĐENJA STRATEGIJA UČENJA - RADIONICA „KAKO USPJEŠNIJE UČITI?“

Ciljevi programa

- jačanje osjećaja kompetentnosti učenika za ispunjavanje školskih obveza
- unapređenje vještina za samoregulirano učenje kod učenika

Međupredmetna očekivanja:

osr A.4.3. Razvija osobne potencijale

osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem

osr B.4.2. Suradnički uči i radi u timu

uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama

uku A.4/5.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema

uku B.4/5.1. Planiranje

uku B.4/5.2. Praćenje

uku B.4/5.3. Prilagodba učenja

uku B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena

uku C.4/5.2. Slika o sebi kao učeniku

ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju

Namjena programa

- usmjeravanje učenika korištenju vještina samoregulacije učenja te uspješnih strategija upravljanja vremenom i motivacijom
- podrška učenicima u osvješćivanju osobnih preferencija, stilova i navika učenja
- poticanje razvoja pozitivnog stava prema cjeloživotnom učenju
- prevencija školskog neuspjeha

Nositelji programa i njihova odgovornost

- Vlasta Lukačević, prof., stručna suradnica – psihologinja
- osmišljavanje, organizacija i provedba programskih aktivnosti

Način realizacije programa

- za učenike prvih razreda provedba blok radionica „Kako uspješnije učiti?“ u sklopu sata razrednika
- koordiniranje radionica na temu „Efikasnije učim, manje se mučim“ u suradnji s Centrom za zdravlje mladih za učenike prvih razreda
- prema potrebi/interesu učenika, individualan ili grupni rad na strategijama učenja: analiza osobnih interesa i preferencija pri učenju, tehnike aktivnog učenja, koncentracije i motivacije, analiza postignuća i izrada plana učenja, praćenje rezultata učenja

Vremenik programa

- provedba blok radionice „Kako uspješnije učiti?“ - krajem 1. polugodišta
- provedba radionice Centra za zdravlje mladih „Efikasnije učim, manje se mučim“- tijekom i. polugodišta

- | |
|--|
| – individualni savjetodavni rad na strategijama učenja tijekom cijele šk. godine |
|--|

Detaljan troškovnik programa

- | |
|---|
| – troškovi umnožavanja radnih materijala i upitnika te pribora za rad |
|---|

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- | |
|--|
| – evaluacijski upitnik za učenike u svrhu unapređenja programa |
|--|

Program izradio/la:

Vlasta Lukačević, prof.

Stručna suradnica - psihologinja

PROGRAM

PROGRAM PREVENCIJE NASILJA

RADIONICE KOMUNIKACIJSKIH VJEŠTINA I OBILJEŽAVANJE DANA RUŽIČASTIH MAJICA

Ciljevi programa

- Naučiti učenike kako prepoznati sukobe u svakodnevnom životu i kako ih riješiti na primjeren način
- Upoznavanje učenika s određenjem i osnovnim načelima komunikacije
- Prepoznavanje i osvještavanje važnosti neverbalnih elemenata u komunikacijskom procesu
- Raditi na razvoju vještina aktivnog slušanja, donošenja odluka, argumentiranja vlastitog izbora, korištenja asertivnih komunikacijskih tehnika („Ja-poruke“) i sl.
- ostvariti međupredmetna očekivanja:
 - osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
 - osr B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.
 - osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
 - zdr B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju
 - zdr B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
 - zdr B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
 - zdr B.4.1.C Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnoga rješavanja.

Namjena programa

- Promicanje komunikacijskih modela koji podržavaju nenasilno rješavanje međuljudskih konflikata kao i promicanje dobrih međuljudskih odnosa

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Željka Gregorin, stručna suradnica socijalna pedagoginja
- Jelena Narančić, stručna suradnica pedagoginja

Način realizacije programa

- Po potrebi održavanje seta od četiri radionice u organizaciji socijalne pedagoginje namijenjene učenicima 1. razreda, ali mogu biti uključeni i učenici drugih generacija. Radionice na temu nenasilnog rješavanja sukoba i nenasilne komunikacije provode se u sklopu sata razrednika pojedinih razrednih odjeljenja.
- Obilježavanje Nacionalnog dana borbe protiv vršnjačkog nasilja - Dana ružičastih majica u organizaciji pedagoginje i socijalne pedagoginje

Vremenik programa

- provođenje radionica u prvim razredima planirano je za II. polugodište šk. god. 2024./2025.
- Obilježavanje dana ružičastih majica – 26. veljače 2025.

Okvirni troškovnik programa

- troškovi kopiranja i tiskanja priručnih materijala

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- evaluaciju će provesti socijalna pedagoginja prema pripremljenim evaluacijskim listovima koje popunjavaju učenici po završetku provedbe seta radionica

Program izradila: Željka Gregorin, mag., stručna suradnica socijalna pedagoginja

PROGRAM

PREVENCIJA SEKSUALNOG NASILJA - SNEP

Ciljevi programa

- Informiranje učenika o osnovnim obilježjima, učestalosti i posljedicama seksualnog nasilja
- Upoznavanje učenika s mehanizmima i mogućnostima zaštite u slučaju seksualnog nasilja u različitim okruženjima
- Usmjeravati učenike na mogućnost prevencije elektroničkog seksualnog ponašanja ukazujući na sigurna ponašanja u internetskoj komunikaciji
- ostvariti međupredmetna očekivanja:
 - zdr B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu.
 - zdr B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.
 - osr A.5.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
 - osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

Namjena programa

- Pridonijeti suzbijanju nasilnog seksualnog ponašanja u raznim okruženjima učenika

Nositelji programa i njihova odgovornost

- Željka Gregorin, mag. - stručna suradnica socijalna pedagoginja – izvoditeljica radionica

- | |
|-----------------------------------|
| – Ženska soba – nositelj programa |
|-----------------------------------|

Način realizacije programa

6 radionice za učenike 1., 2. i 3. razreda će se izvoditi na satovima razrednika
--

Radionice za učenike 1. razreda:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Seksualno nasilje- Seksualno nasilje u obitelji |
|--|

Radionice za učenike 2. razreda:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Elektroničko seksualno nasilje- Zaštita elektroničkog seksualnog nasilja |
|---|

Radionice za učenike 3. razreda:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Seksualno nasilje u mladenačkim vezama- Prepoznavanje i zaštita od seksualnog nasilja u mladenačkim vezama |
|---|

Radionice se mogu provesti i sve odjednom za učenike 2. ili 3. razreda.

Vremeni program

- | |
|--|
| – II. polugodište šk. god. 2024./2025. |
|--|

Detaljan troškovnik programa

- | |
|---|
| – troškovi umnožavanja radnih materijala i evaluacijskih upitnika |
|---|

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- | |
|--|
| – Evaluaciju vrši socijalna pedagoginja prema povratnim informacijama učenika i ispunjenim evaluacijskim listovima |
|--|

Program izradila: Željka Gregorin, mag., stručna suradnica socijalna pedagoginj

PROGRAM

PREVENCIJA KOCKANJA MLADIH

„TKO ZAPRAVO POBJEĐUJE“

Ciljevi programa

- Opći cilj programa je prevencija kockanja i razvoj odgovornog odnosa prema kockanju te osobno odgovorno ponašanje
- Specifični ciljevi programa odnose se na podizanje razine znanja o tom ponašanju i igrama na sreću, te razvoj socijalno-emocionalnih vještina ključnih za prevenciju upuštanja u rizična ponašanja
- ostvariti međupredmetna očekivanja:
 - osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem
 - zdr B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti
 - zdr B.5.3.B Analizira opasnosti kockanja, klađenja i igara na sreću

Namjena programa

- Pridonijeti razvoju odgovornog ponašanja prema kockanju i igrama na sreću te osobnog odgovornog ponašanja

Nositelji programa i njihova odgovornost

- Željka Gregorin, mag. - stručna suradnica - socijalna pedagoginja – provedba cjelokupnog programa „Tko zapravo pobjeđuje?“
- Donat Math, prof. – suvoditelj programa „Tko zapravo pobjeđuje?“

Način realizacije programa

- 9 radionica za učenike 2. razreda izvodit će se na satovima razrednika
- Teme programa vezane su uz obilježja i posljedice nekih rizičnih ponašanja, mitove i činjenice te posljedice kockanja, matematiku i obilježja igara na sreću te vještine rješavanja problema, odlijevanja vršnjačkom pritisku i zauzimanja za sebe.

Vremenik programa

- I. polugodište šk. god. 2024./2025.

Detaljan troškovnik programa

- troškovi umnožavanja radnih materijala i evaluacijskih upitnika
- troškove radnih bilježnica snose autori programa

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- Evaluaciju učinka vrši socijalna pedagoginja i suvoditelj prema upitniku na početku i na kraju radioničkog ciklusa te prema povratnim informacijama učenika i ispunjenim evaluacijskim listovima

Program izradila:

Željka Gregorin, mag.

stručna suradnica socijalna pedagoginja

PROGRAM

PROGRAM ZAŠTITE MENTALNOG ZDRAVLJA

VJEŠTINE ZA DJELOVANJE

Ciljevi programa

- Program je razvila Lions Quest međunarodna fondacija, a usmjeren je na socijalno-emocionalno učenje, odnosno na razvoj pet ključnih kompetencija učenika. To su: svijest o sebi, samoregulacija, društvena svijest, međuljudski odnosi i odgovorno donošenje odluka.
- ostvariti međupredmetna očekivanja:
 - goo C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice.
 - osr B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.
 - osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
 - osr C.4.3. Prihvaća društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu.
 - pod B.4.1. Razvija poduzetničku ideju od koncepta do realizacije.
 - Pod C.4.1. i 4.2. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije (nadovezuje se i uključuje elemente očekivanja iz 3. ciklusa)
 - uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje
 - zdr B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
 - zdr B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
 - zdr B.4.1.C Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnoga rješavanja.
 - zdr B.4.2.B Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje.
 - zdr B.4.3. Analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti.

Namjena programa

- Provedba programa namijenjena je učenicima 2. e razreda koji su tijekom 1. razreda bili uključeni u provedbu radionica o socijalno-emocionalnim vještinama

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Željka Gregorin, mag., stručna suradnica socijalna pedagoginja – provedba pripremnih radionica, osmišljavanje i realizacija projekta zajedno s učenicima 2. e razreda
- Martina Bračić, prof. – podrška u planiranju i provedbi projekta

Način realizacije programa

- Program „Vještine za djelovanje“ nakon održanih 16 radionica u prvoj godini provedbe, u drugoj godini se usmjerava na projektnu aktivnost učenika gdje učenici imaju zadatak osmisлити društveno koristan projekt te ga provesti u zajednici.

Vremenik programa

- Osmišljavanje i provedba projekta s učenicima 2. e razreda odvijat će se tijekom cijele školske godine 2024./2025. Na početku druge godine provedbe programa provest će se pretestiranje, a na kraju postestriranje kako bi se vidio učinak samog programa i uključivanja u projektne aktivnosti.

Okvirni troškovnik programa

- troškovi kopiranja i tiskanja priručnih materijala

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- evaluaciju će provesti socijalna pedagoginja prema pripremljenim evaluacijskim listovima koje popunjavaju učenici po završetku programa.

Program izradila: Željka Gregorin, mag., stručna suradnica socijalna pedagoginja



**PRVA
GIMNAZIJA**

Avenija Dubrovnik 36
10010 Zagreb
www.prva.hr

Klasa: 602-12/24-01/02
Urbroj: 251-84-24-01
Zagreb, 4. listopada 2024. godine

Na temelju članka 28. stavka 7. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) te članka 28. Statuta I. gimnazije od 9. travnja 2019., Školski odbor I. gimnazije na 28. sjednici Školskog odbora održanoj 4. listopada 2024. godine, na prijedlog ravnateljice i Nastavničkog vijeća, jednoglasno donosi

ODLUKU

I.

Školski odbor I. gimnazije donosi Školski kurikulum za školsku godinu 2024./2025.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Školskog odbora

Meri Matušan, prof.

